



SAARIJÄRVEN
SEURAKUNTA

TALOUSARVIO 2026

TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSIKSI 2027-2028

KIRKKONEUVOSTO 27. MARRASKUUTA 2025

KIRKKOVALTUUSTO 9. JOULUKUUTA 2025

Sisällysluettelo

1. YLEISPERUSTELUT	2
1.1. Saarijärven seurakunta 2026	2
1.2. Talousarvion sitovuus	2
1.3. Talouden nykytila Suomessa ja paikallisesti	3
1.4. Seurakuntatalouden toiminnan ja talouden kokonaisuuden analysointi	3
1.5. Arvio tulevasta kehityksestä	4
2. KÄYTTÖTALOUSOSA	12
2.1. Määrärahat ja tuloarviot	12
2.2. Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja muut toiminnan tavoitteet	14
2.2.1. Hallinto	14
2.2.2. Seurakunnallinen toiminta	19
2.2.3. Hautaustoimi	29
2.2.4. Kiinteistötoimi	33
2.2.4.1. Ruokapalvelut	35
2.3. Toimintakatteet pääluokittain 2026-2028	37
2.4. Henkilöstö	40
3. TULOSLASKELMAOSA	43
3.1. Tuloslaskelmaosan perustelut	43
3.1.1. Kirkollisvero ja verotuskustannukset	43
3.1.2. Valtionrahoitus	43
3.1.3. Maksut kirkon keskushallinnolle	43
3.1.4. Rahoitustuotot	43
3.1.5. Vuosikate, Poistot ja Tilikauden tulos	44
4. INVESTOINTIOSA	45
5. RAHOITUSOSA	47
6. BUDJETTIVASTUUALUEET 1.1.2026 ALKAEN	48

1. YLEISPERUSTELUT

1.1. SAARIJÄRVEN SEURAKUNTA 2026

PERUSTEHTÄVÄ ELI MISSIO

Synnyttää uskoa, toivoa ja rakkautta.

TOIMINTA-AJATUS

Saarijärven seurakunta huolehtii seurakunnan perustehtävästä julistamalla evankeliumia ja edistämällä lähimmäisen rakkautta sanoin ja teoin. Tämä tapahtuu niin jumalanpalveluselämän kuin laadukkaiden kohtaamisten kautta. Vaalimme yhteisöllisyyttä: seurakunta olemme me.

YHTEISET PAINOPISTEALUEET

1. Laajentuneen seurakunnan perustehtävän hoitaminen.
2. Jumalanpalvelus seurakunnan elämän ja toiminnan keskus.
3. Seurakuntalaisten kohtaaminen elämän taitekohdissa.
4. Rohkaisemme ja tuemme seurakuntalaisia vapaaehtoistyöhön sekä kehitämme sitä.
5. Seurakuntavaalit 2026: Yhteyteen, toimintaan ja vaikuttamiseen kutsuminen.
6. Seurakunnan 400-vuotssjuhlan valmistelut vuodeksi 2028.

1.2. TALOUSARVION SITOVUUS

Seurakunnan taloutta on hoidettava hyväksytyyn talousarvion mukaan. Talousarvio sitoo hallintoelimiä, toimintayksiköitä, tehtäväalueita sekä henkilöstöä, ja se on samalla väline näiden toimijoiden valvontaan. Sitovuus tarkoittaa, että varoja ei saa käyttää muihin kuin talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu. Talousarvion sitovuus koskee myös toiminnallisia tavoitteita ja tuloarvioita.

Talousarvion kustannuspaikkakohtainen summa on sitova kirkkoneuvostolle saakka. Jos määrärahan käyttö pysyy kustannuspaikan loppusumman puitteissa, yksittäisten tilien tai tiliryhmien välisiä määrärahan ylityksiä ja alituksia ei tarvitse tuoda kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Tehtäväalueista vastaavilla henkilöillä on vastuu oman työalansa määrärahojen riittävydestä normaaleja palkkakuluja lukuun ottamatta.

Talousarvion sitovuustaso on kirkkovaltuustoon nähden pääluokkataso (hallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaus toimi ja kiinteistötoimi). Tuloslaskelmaosan, rahoitusosan ja investointiosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on ulkoisten erien osalta yhteensä nettomääräisenä. Sisäiset erät eivät ole sitovia.

Kirkkoneuvosto saa siirtää määrärahoja pääluokkien sisällä olevilta kustannuspaikoilta toisille ja siirtää investointimäärärahoja hankkeiden kesken. Kirkkoherra ja talousjohtaja hyväksyvät koulutus suunnitelman muutokset ja lisäykset.

Talousarviossa ei ole määrärahaa sairausloman, vanhempainvapaan ja muihin vastaaviin sijaisuuksiin. Sijaiset voidaan palkata tarpeen mukaan. Pakottavassa tilanteessa määrärahan ylitys on sallittua, mutta suuremmissa ja pitkäaikaisissa sijaisuuksissa tulee esittää talousarviomuutos.

Avustusmäärärahat tilitetään talousarviosummien mukaisina, eikä niitä saa ylittää eikä käyttää muihin tarkoituksiin.

Diakonia-avustuksiin varatut määrärahat saa tarvittaessa ylittää, mikäli diakonian tehtäväalueella syntyy määrärahasäästöjä. Lahjoituksin tai kolehdein saadut avustustoiminnan varat jaetaan saajille lyhentämättöminä vähentämättä mitään kuluja.

Lisämäärärahatarpeet tulee ennakoida mahdollisimman ajoissa. Niiden tarpeesta tulee tehdä esitys kirkkoneuvostolle, joka arvioi lisämäärärahatarpeen ja tekee esityksen talousarvion muuttamisesta kirkkovaltuustolle.

Talousarviokirjaan sisältyvät suunnitelmavuosia koskevat tavoitteet, toimintasuunnitelmat, henkilöstösuunnitelma ja määrärahat ovat ohjeellisia suunnitelmia, mutta eivät ole sitovia.

1.3. TALOUDEN NYKYTILA SUOMESSA JA PAIKALLISESTI

Talouden nykytila vuonna 2025 on epävakaa. Talouden asteittaista virkoamista on ennustettu jo pitkään. Ennusteiden keskeinen viesti viime vuodesta tämän vuoden kesään saakka on ollut se, että talouden käänne on tulossa, mutta tämä käänteen ajankohta on kuitenkin jatkuvasti siirtynyt eteenpäin, millä on suoria vaikutuksia talouskasvuun, palkkasumman muutokseen ja verokertymiin. Ennusteita on viime vuodesta laskettu.

Heikko taloustilanne vaikuttaa verokertymiin, joiden odotettua heikompi kehitys aiheuttaa lisäpainetta julkiselle taloudelle. Inflaatio, kuluttajahintojen vuosimuutos, oli 0,2 % heinäkuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.8.2025), kun se vuotta aiemmin vastaavana ajankohtana oli 1,0 %. Inflaatio on nopeasti hidastunut vuodesta 2023 ja lähestyy nyt jo deflaation rajaa. Valtiovarainministeriö ennusti inflaation olevan 0,6 prosenttia vuonna 2025 ja 1,6 prosenttia vuonna 2026 (VM, 16.6.2025). Suomen pankin inflaatioennusteet olivat 0,8 prosenttia vuodelle 2025 ja 1,6 prosenttia vuodelle 2026. Nämä ennusteet sisältävät oletuksia talouden suunnan muutoksesta, joka on kuitenkin siirtynyt jatkuvasti tulevaisuuteen. Näin ollen inflaatio jäänee todellisuudessa näiden ennusteiden alapuolelle.

Vuodelle 2026 Suomen pankki ennustaa (Suhdanne.fi 3/2025) 1,4 prosentin talouskasvua. Valtiovarainministeriön syksyn ennuste on 1,0 prosenttia vuodelle 2025 ja 1,7 prosenttia vuodelle 2026 (VM, 22.09.25). Ennusteisiin liittyy kuitenkin tällä hetkellä epävarmuutta talouden taitteen ajankohdan suhteen.

Työllisyystilanne on vuoden 2025 aikana edelleen heikentynyt vastoin aiempia ennusteita talouden suunnan kääntymisestä. Uusien avoimien työpaikkojen määrä on vähentynyt ja työttömien työnhakijoiden, lomautettujen sekä pitkäaikaistyöttömien määrä nousut.

Kokoaikaisten palkansaajien säännöllisen työajan keskiansioiden kehitystä kuvaava ansiotasoindeksi nousi toisella vuosineljännekselle edellisvuoteen verrattuna 2,8 %, joka on merkittävästi inflaatiota korkeampi nousu (Tilastokeskus 29.8.2025). Palkansaajien reaaliensiot ja ostovoima siis kasvoivat merkittävästi.

Tuoreessa syksyn taloudellisessa katsauksessaan valtiovarainministeriö (VM, 22.09.25) ennustaa työttömyysasteen nousevan 9,4 prosenttiin vuonna 2025 ja laskevan sitten 8,4 prosenttiin vuonna 2027. Työttömyysasteella on suora vaikutus palkkasummaan ja täten kirkollisverotuottoihin. Mikäli valtiovarainministeriön ennuste työttömyysasteen kehityksestä pitää paikkansa, on tällä kehityksellä positiivinen vaikutus kirkollisverotuottojen kehitykseen.

Keski-Suomen työllisyyskatsauksen (8/2025) mukaan seurakunnan alueen kuntien työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta on korkein Saarijärvellä 13,9 %, Kivijärvellä 13,7 %, Kannonkoskelle 13,1 %, Karstulassa 11,9 % ja alhaisin Kyyjärvellä 10,2 %. Konsulttitoimisto MDI:n väestöennusteen mukaan kaikkien seurakunnan alueen kuntien asukasluku laskee merkittävästi vuoteen 2050 mennessä. Saarijärvellä lasku on vähäisin 24,0 %, Kyyjärvellä korkein 50 %, Karstulassa 28,4 %, Kannonkoskella 25,7 % ja Kivijärvellä 34,3 %.

1.4. SEURAKUNTATALOUDEN TOIMINNAN JA TALOUDEN KOKONAISUUDEN ANALYSOINTI

EDELLISEN VUODEN TALOUSARVION TOTEUMAN JA VOIMASSA OLEVAN TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN ARVIOINTI

Vuoden 2025 talousarvion vuosikate on 22 998 euroa alijäämäinen 1. lisätalousarvion jälkeen. Lisätalousarvio II jälkeen talousarvio on 66 023 euroa ylijäämäinen.

Neljäntenä vuonna seurakuntaliitoksen jälkeen voidaan todeta, että seurakunnan talous on saavuttanut tasapainopisteen, aivan kuten seurakuntaliitosta valmisteltaessa arvioitiin. Kiinteistöjen vähentäminen ja veroprosentin pitäminen ennallaan sekä seurakunnan vakaat metsätulot varmistavat seurakunnan taloudellisen toimintakyvyn.

VALTIONRAHOITUKSEN RIITTÄVYYS JA SUUNNITELTU KÄYTTÖ LAISSA SÄÄDETTYIHIN YHTEISKUNNALLISIIN TEHTÄVIIN

Valtion rahoitus on korvaus seurakunnille lailla säädettyjen, yhteiskunnallisten tehtävien hautaustoimen, väestökirjanpidon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpidon kustannuksista. Kirkko tuottaa edellä mainitut palvelut kaikille, niin kirkon jäsenille kuin kirkkoon kuulumattomillekin. Rahoitus perustuu lakiin valtion rahoituksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin 430/2015, joka tuli voimaan 1.1.2016 alkaen. Lain mukaan Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää kirkolle vuosittain rahoituksen, jonka määrä vuonna 2016 oli 114 miljoonaa euroa. Rahoituksen määrää tuli lain mukaan korottaa vuosittain kuluttajahintaindeksin mukaista yleisen hintatason muutosta vastaavasti, mikä ei ole toteutunut suunnitellusti.

Kirkolliskokous päätti marraskuussa 2023, että kirkkohallituksen on selvitettävä keinoja uudistaa valtion rahoituksen jakoperusteita (euroa/kunnan jäsen) niin, että rahoitus jatkossa ohjautuisi aiempaa oikeudenmukaisemmin seurakuntaatalouksien kesken ja että valtion rahoitus nykyistä tarkemmin vastaisi valtion määräämien lakisääteisten velvoitteiden hoitamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Marraskuussa 2024 kirkolliskokous päätti uusista jakoperusteista siten, että vuosina 2025 ja 2026 valtionrahoituksen jaossa käytetään uusia jakoperusteita 50 % ja vanhoja 50 %. Uudet jakoperusteet ovat kunnan asukasluvun lisäksi kuolleiden ja haudattujen määrät sekä suojeltujen rakennusten määrään perustuva kulttuuriperintöindeksi.

Valtionrahoitus ei Saarijärven seurakunnassa jakoperusteiden uudistuksen jälkeenkään riitä rahoittamaan kaikkia seurakunnan vastuulla olevia yhteiskunnallisia tehtäviä, mutta rahoituksen kasvu auttaa seurakuntaa kantamaan vastuuta näistä tehtävistä. Rahoituksen kasvu mahdollistaa hautatoimeen tehtävät investoinnit, kuten Päällimen hautausmaan laajennuksen ja hautakarttaohjelmiston hankinnan.

Vuonna 2025 valtio leikkasi evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa lähes 20 miljoonalla eurolla. Perusteena leikkaukselle oli, että kunnallisverotuksen ansiotulovähennyksen poistamisesta ja työttömyysvakuutusmaksun alentaminen kasvattavat kirkollisverotuottoja.

Vuoden 2026 talousarvioesitys hyväksyttiin valtioneuvostossa 22.9.2025 ja annettiin eduskunnalle. Tässä esityksessä leikattaisiin jälleen pysyvästi kirkon valtiota saamaa rahoitusta sille määrättyjen yhteiskunnallisten tehtävien hoidosta yhteensä 9,8 miljoonaa euroa. Esiitetty valtionrahoituksen leikkaus rikkoisi perustuslakia, heikentäisi yhteiskunnan kokonaisturvallisuuden kannalta tärkeää toimintaa ja nostaisi hautaustoimen maksuja.

Esiitetty uusi lähtötaso korvasi vuoden 2023 kustannusten perusteella arvioituna enää alle 50 prosenttia kokonaiskustannuksista.

Saarijärven seurakunnan saama valtionrahoituksen jako-osuus on vuonna 2025 suurempi kuin vuonna 2024, mutta vuonna 2026 pienempi kuin vuonna 2025. Hautamaksuihin on tehty korotukset 1.1.2025 ja 1.6.2025 ja nyt niihin tehdään vain pieni korotus perustuen urakoitsijoiden indeksikorotukseen ja kylmiöinvestointeihin.

1.5. ARVIO TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

VEROTULOARVIO

Talousarviota laadittaessa vuoden 2025 verotulokertymä on 1,9 % suurempi kuin viime vuoden verokertymä samaan aikaan (syyskuu 2024). Kirkkohallituksen tuottaman seurakuntien verotuloennusteen mukaan Saarijärven seurakunnan verotuloennuste vuodelle 2026 on yhteensä 3,762 miljoonaa euroa, mikä on tämän vuoden ennusteeseen verrattuna 0,2 % enemmän. Talousarviossa verotuloarviona käytetään 3,55 miljoonaa euroa. Seurakunnan kirkollisverotuloprosentti on edelleen 1,75 %.

Verotuskustannukset ovat Verohallinnon laskelman mukaan n. 45.000 euroa.

MUU TULOPOHJA JA RAHOITUSVAIHTOEHDOT

Valtionrahoituksen osuus Saarijärven seurakunnalle on noin 364 170 euroa.

Talousarviossa on arvioitu, että seurakunta saa verotulojen täydennysavustusta yhteensä 80.000 euroa.

Puutavaran myyntituottoja vuonna 2026 on arvioitu kertyvän 600 000 euroa, samoin vuonna 2027. Vuonna 2028 puun myyntituotot ovat noin 450 000 euroa. Vuosien 2026 ja 2027 ylimääräisillä puun myyntituotoilla rahoitetaan Karstulan kirkon remonttia. Puun myyntituotot ovat metsätaloussuunnitelman mukaiset.

Metso-korvauksia seurakunnan on arvioitu saavan vuonna 2027 n. 270 000 euroa Tarvaala-tilan n. 21 hehtaarin alueen suojelemisesta. Metso-ohjelman neuvotteluprosessi on aloitettu vuonna 2020. Korvauksien toteutuminen riippuu valtion vuosittain varaamien METSO-korvauksien riittävydestä.

Kiinteistöjen vuokratuottoja seurakunta saa 15.000 euroa vuodessa ja vuokrasopimukseen perustuvia tuottoja maa-ainesten myynnistä ja Länttä-Tenholan yhteismetsän tuottoa yhteensä 20.000 euroa vuodessa. Seurakunnan omistamalle Mäkelän tilalle Pylkönmäelle kaavoitetaan Hillonevan tuulivoima-alueita, joka toteutuessaan kasvattaisi seurakunnan vuokratuottoja merkittävästi.

Seurakunnalla on tällä hetkellä vain yksi laina: Karstulan seurakuntatalon peruskorjauksiin otettu, josta on jäljellä 1.1.2026 pitkäaikaista lainaa 97 959,15 euroa ja tätä lyhennetään vuonna 2026 (lyhytaikaista lainaa) 12 244 euroa. Seurakuntatalo on purettu vuonna 2025.

KRIISIYTYVÄN SEURAKUNNAN MITTARIT

Kirkkohallitus on julkaissut 16/2024 yleiskirjeessä Kriisiytyvän seurakunnan mittarit, joita seurakunnan tulee tarkastella: mitkä kriteerit täyttyvät nyt ja mikä on kehityssuunta lähivuosien (esim. viiden vuoden) aikana.

Seuraavassa taulukossa on koottuna mittarit ja Saarijärven seurakunnan tilanne vuoden 2025 tilanteen valossa. Seurakuntaliitos on vaikuttanut seurakunnan talouteen, mutta kuten piispanarkistuksessa helmikuussa 2024 todettiin, seurakunnan toiminta ja hallinto toimivat hyvin.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v 2025
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät <ul style="list-style-type: none">- Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa- Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa	<ul style="list-style-type: none">- hautatoimea on hoidettu hyvin ja ohjeistuksen mukaisesti, hallinta-aikojen tarkastelu on aloitettu- kulttuurihistoriallisesti arvokkaita rakennuksia hoidetaan ja kunnostetaan niiden arvon mukaisesti ja kaikki rakennukset on kirjattu Basikseen sekä kirkollisen esineistön inventointi tehty v.2024- seurakunta on liittynyt Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisteriin vuoden 2020 alussa ja yli 100 vuotta vanhat kirkonkirjat on siirretty säilytykseen Kansallisarkistoon v. 2024
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta	<ul style="list-style-type: none">- kaikissa toimielimissä on hyvä osanottoprosentti, keskustelu on rakentavaa

<ul style="list-style-type: none"> - Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat - Hallintomenettelyn puutteellisuudet 	<p>ja myös vaikeita päätöksiä saadaan tehtyä, yhteistyö viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden välillä on hyvää</p> <ul style="list-style-type: none"> - hallintomenettelyssä ei ole havaittu ongelmia
<p>3. Seurakunnan toimintaorganisaatio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit - Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä - Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 	<ul style="list-style-type: none"> - diakonien ja nuorisotyönohjaajien virat ovat olleet avoinna, mutta niitä ei ole saatu täytettyä pätevillä viranhaltijoilla - jäsenmäärä on laskenut 7,6 %, jäsenmäärä oli 31.12.2024 12440 henkilöä ja 1.1.2022 13 388 henkilöä - toimintakulttuuri on kaukana jäykästä ja lokeroituneesta
<p>4. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Johtamisen heikkoudet - Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat - Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyiin pitkäaikaisiin ongelmiin - Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulien kanssa. 	<ul style="list-style-type: none"> - seurakunnan uusi kokonaisstrategia, metsästrategia ja henkilöstöstrategia hyväksyttiin 12/ 2023, kiinteistöstrategia 12/2024. Seurakunnan valmiussuunnitelma uusitaan joka 2. vuosi, koulutussuunnitelma vuosittain - v. 2024 piispantarkastuksen lausunnon mukaan seurakunnassa ei ole ongelmia operatiivisessa johtamisessa eikä niitä ole havaittu muutenkaan - seurakunnassa on toteutettu yhteistyötä lähiseurakuntien kanssa, seurakunta on tehnyt kaksi vapaaehtoista seurakuntaliitosta naapuriseurakuntien kanssa, kirkkoherra toimii lääninrovastina ja talouspäällikkö työskenteli alkuvuonna 2024 myös Kinnulan seurakunnan talouspäällikkönä
<p>5. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilöstön määrä - Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia - Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna. 	<ul style="list-style-type: none"> - henkilöstön määrä on pysynyt ennallaan, hengellisen ja tukipalveluiden työntekijöiden määrät ovat tasapainossa - henkilöstön työhyvinvointi on hyvällä tasolla - diakonian ja nuorisotyönohjaajien virkojen täyttäminen pätevillä viranhaltijoilla on ollut vaikeaa
<p>Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit</p>	<p>2025</p>
<p>1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kirkollisveroprosentti on 1,75 - Tulos on neljättä vuotta peräkkäin negatiivinen, poikkeuksena oli vuosi 2020,

kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	sitä ennen taas negatiivinen tulos 9 vuotta peräkkäin. Vuodesta 2025 eteenpäin talousarviot ovat ylijäämäisiä.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää ja vuosien 2025-2027 aikana ylijäämä tulee kasvamaan Seurakunnan alijäämäiset tilinpäätökset ovat seurausta seurakuntaliitoksien mukanaan tuomasta suuresta kiinteistömässasta. Vuosien 2025-2027 talousarviot ovat ylijäämäisiä. Seurakunnan metsäomaisuutta on hoidettu hyvin eikä vaaraa ylihakkuisiin ole olemassa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	145 päivää vuonna 2024, 131 päivää vuonna 2023
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on noussut vuosina 2025, 2024, 2023 ja 2022.

PYSYVIEN VASTAAVIEN MYYMINEN

Saarijärven seurakunnan kiinteistöstrategiassa todetaan:

Kiinteistöjen ja toimitilojen omistamisen tai muun hallinnoinnin tarkoituksena on ensisijaisesti toimitilojen järjestäminen seurakunnan perustehtävää varten.

Keskeisenä tavoitteena strategiaa laadittaessa on tilojen käytön tehostaminen, kiinteistöistä aiheutuvien kustannusten hallinta, kiinteistömässan hallittu vähentäminen ja kiinteistötoimen kulujen saattaminen tasolle, jonka seurakunta kykenee strategiakaudella kantamaan.

Kiinteistöstrategian mukaisesti seurakunnan säilytettäviin rakennuksiin kuuluvat kirkot, kellotapulit ja kappelit, välttämättömät huoltorakennukset ja hautatoimen rakennukset. Kehitettäviin rakennuksiin kuuluvat seurakuntatalot, leirikeskus, Mansikkalan leikkipaikka ja pikkukirkko sekä Mansikkaniemen pappila. Alla olevan taulukon mukaiset rakennukset, yhteensä n. 1267 neliötä on kirjattu luovutettaviksi rakennuksiksi.

Luovutettava	Kyyjärven pappila	262	1945	e	200 000
	Punainen tupa	54	1890	k	20 000
	Karstulan seurakuntatalo	638	1973	k	1 100 000
	Karstulan virastotalo	223	1986	k	120 000
	Mellikan talonmiehen asunto	70	1979	e	20 000
	Saarijärven seurakuntatalon sauna	20	1980	e	10 000
	YHTEENSÄ	1 267			1 470 000

Luovutettavista rakennuksista Kyyjärven pappilasta on saatu ostotarjous ja kirkkoneuvosto esittää valtuustolle tarjouksen hyväksymistä, Karstulan virastotalo ja seurakuntatalo on purettu syyskuussa 2025 ja Punainen tupa myydään sen jälkeen kun seurakunta saa uudet kokoontumistilat ja toimistotilat Karstulan kirkkoon.

Seurakunta tarjoaa osakeomistustaan Karstulan Vuokrakarstusta ostettavaksi tasearvon ja kaupantekokustannusten hinnalla. Seurakunnan kiinteistöstrategian mukaista ei ole toimia vuokratyöyhtiön omistajana.

Minkään luovutettavan rakennuksen myynnistä ei arvioida saatavan myyntivoittoja, mutta seurakunta myy joka vuosi jonkin verran tonttien lisämaata ynnä muita vastaavia kohteita, joista arvioidaan kertyvän pysyvien vastaavien myyntivoittoa vuosittain n. 20 000 euroa. Nämä tuotot on kirjattu talousarviossa Metsätalouden kohtaan.

MATKA KOHTI HIILINEUTRAALIA KIRKKOA

Ympäristödiplomin hankkiminen on osa Hiilineutraali kirkko 2030 tavoitetta. Saarijärven kirkkoneuvoston nimitti 25.1.2024 seurakunnalle ympäristövastaavaksi Eija Kujanpään ja hänen tuekseen ympäristötyöryhmän. Ympäristödiplomiauditointi suoritettiin elokuussa 2025 ja 18.9.2025 kirkkoneuvosto lähetti ympäristödiplomihakemuksen tuomiokapitulille ja kirkkohallitukselle.

Saarijärven seurakunnan ympäristöohjelman tavoitteet				
Toiminta ja talous				
Tavoite	Toimenpiteet	Aikataulu	Vastuutaho	Tilanne
Vastuulliset hankinnat	Ympäristömerkittyjen ja kierrätystuotteiden käyttöä lisätään kaikilla työaloilla ja alueilla. Kiinteistötoimessa lisätään kierrättämistä rakentamisessa ja hankinnoissa ja hyvän kiinteistöhuollon avulla vähennetään tarvetta uuden hankintaan ja/tai kalliisiin investointeihin.	Jatkuva	Kaikki työalat Kiinteistöpäällikkö Talousjohtaja	Toteutuu
Vastuullinen sijoittaminen	Seurakunnan sijoitustoiminnassa noudatetaan Kirkon eläkerahaston vastuullisen sijoittamisen ohjeita.	Jatkuva	Talousjohtaja	Toteutuu
Vastuullinen lähetystyö ja kansainvälinen diakonia	Lähetystyön ja kansainvälisen diakonian osuus yli 1 % talousarviossa suhteessa ulkoisiin toimintakuluihin	Jatkuva	Talousjohtaja	Toteutuu
Hiilidioksidipäästöjen vähentäminen ja kompensointi	Seurakunnan metsäomaisuuden hoidossa pyritään hyvään hiilitaseeseen. Viimeisen öljylämmityskohteen lämmitysmuoto vaihtuu viimeistään v.2029 (Pylkönmäen kirkko)	2029	Kiinteistöpäällikkö Talousjohtaja	
Ympäristökasvatus				
Tavoite	Toimenpiteet	Aikataulu	Vastuutaho	Tilanne
Ympäristökasvatus-suunnitelma	Ympäristökasvatus on luonnollinen osaksi kaikkea toimintaa. Ympäristökasvatuksen näkökulma huomioidaan toimintasuunnitelmissa ja -kertomuksissa.	Jatkuva. Arvioidaan vuosittain toiminta-kertomusten yhteydessä.	Työalavastaavat	Toteutuu
Jumalanpalveluselämä	Kirkoissa vietetään luomakunnan sunnuntain jumalanpalvelus. Luontojumalanpalveluksia, kylvönsiunauksia sekä sadonkorjuun kiitosjuhlia vietetään kaikilla alueilla vähintään 1 krt/v.	Jatkuva. Huomioidaan jumalan-palvelus-suunnitelmassa kausittain.	Papisto Kanttorit	Toteutuu

Ympäristökasvatuksen viestintä, vuosikello ja kasvun kaaren eri vaiheet	Ympäristökasvatuksen viestintävuosikello on jaettu henkilöstölle suunnittelun tueksi. Joka kuukaudessa on jokin ympäristökasvatuksellinen elementti. Ympäristökasvatuksen teemat mukana ryhmätoiminnassa: Haravointitalkoot, kierrätystempaus, makumaisteluja, hävikkiruoan ehkäisyä, Reilun kaupan viikko, Earth Hour ym	Jatkuva. Tarkastellaan toimintakausittain.	Työalavastaavat Sometiimi Koko työyhteisö	Toteutuu
Verkostoyhteistyö ja yhteiskunnallinen vaikuttaminen	Olemme avoimia kaikelle yhteistyölle ympäristöasioiden eri toimijoiden kanssa.	Jatkuva	Koko työyhteisö Luottamushenkilöt	Toteutuu
Rippikoulu ja isostoiminta	Isostoiminnassa Vihreät riparit – periaate (kasvisruoka, ohjelma). Rippikoulussa vietetään aikaa luonnossa: luomakuntahartauksia, retkiä, globaalin ympäristövastuun näkökulma.	Jatkuva. Arvioidaan rippikoulu kauden aikana ja palautteiden perusteella kauden vaihtuessa.	Nuorisotyöntiimi Rippikoulu-työntekijät	Toteutuu
Liikkuva seurakunta	E-passi, mahdollisuus kahvakuulatreeniin kerran viikossa ja työajalla työpaikalla ja 30 min/vko mahdollisuus työajalla liikkumiseen.	Jatkuva	Koko työyhteisö	Toteutuu
Jätehuolto ja kiertotalous				
Tavoite	Toimenpiteet	Aikataulu	Vastuutaho	Tilanne
Jätehuoltovastaava ja -koulutus	Kirkkoneuvosto on nimittänyt jätehuoltovastaavan ja henkilökunnalle tarjotaan jätekoulutusta.	Jatkuva	Kirkkoneuvosto Jätevastaava	Toteutuu
Kiertotalous	Seurakunta tekee useita kiertotalouteen liittyviä toimenpiteitä vuosittain ja kiertotalous on osa kaikkien työalojen normaalia toimintaa.	Jatkuva	Koko työyhteisö	Toteutuu
Lajittelun mahdollistaminen	Kaikissa rakennuksissa on mahdollisimman laajat lajittelumahdollisuudet paikallisen jäteyhtiön resurssit huomioiden	Jatkuva	Jätevastaava Koko työyhteisö	Toteutuu
Ruoka ja keittiöt				
Tavoite	Toimenpiteet	Aikataulu	Vastuutaho	Tilanne
Ruokahävikin pienentäminen	Ennakoilmoittautuminen, diakonia-avustukset, räppäriäiset	Jatkuva	Ruokapalvelu Diakonia	Toteutuu
Reilun kaupan seurakunta ja tuotteet	Lisätään reilun kaupan tuotteita laajemmin kuin kahvi ja tee	2025-2026	Ruokapalvelu	
Kasvisruoan tarjoilun lisääminen	Kasvisruoan lisääminen tarjoiluissa sisäisissä ja liitosryhmien tarjoiluissa	Jatkuva	Ruokapalvelu	Toteutuu
Keittiöhenkilökunnan ympäristökoulutus	Vuosittainen kouluttautuminen	Jatkuva	Ruokapalvelu	Toteutuu
Vastuulliset elintarvike- ja ruokapalveluhankinnat	Suositaan hankinnoissa vastuullisia toimijoita ja pesuaineissa ympäristöystävällisiä vaihtoehtoja	Jatkuva	Ruokapalvelu	Toteutuu
Energia ja kiinteistöt				
Tavoite	Toimenpiteet	Aikataulu	Vastuutaho	Tilanne
Tilojen määrä vähenee	Seurakunta purkaa n. 1000 neliötä Karstulassa ja luopuu n. 500 neliöstä rakennuksia.	2009	Talousjohtaja	Purkaminen toteutettu
Uusiutuva energia	Kaikki ostettava energia on uusiutuvaa	Jatkuva	Talousjohtaja	Toteutuu

Kiinteistönhuolto-järjestelmä	NERS-järjestelmä käytössä 11/2023 alkaen, datan määrää järjestelmässä lisätään ja käyttöön kannustetaan.	Jatkuva	Kiinteistöpäällikkö	Toteutuu
Energiankulutuksen vähentäminen	Vedenkulutuksen seurantalaitteet 14 rakennuksessa. Automaattikajärjestelmien säätäminen käyttömäärän mukaan ja muiden lämmitysratkaisujen säätäminen osa jatkuvaa toimintaa.	Jatkuva	Kiinteistöpäällikkö	Toteutuu
Kiertotalous uudis- ja korjausrakentamisessa	Rakennusten kalusteita ja koneita siirretään toisiin rakennuksiin tarpeen mukaan	Jatkuva	Kiinteistöpäällikkö	Toteutuu
Hautausmaat ja viheralueet				
Tavoite	Toimenpiteet	Aikataulu	Vastuutaho	Tilanne
Hautausmaiden ja viheralueiden kulttuuriarvojen inventointi ja kevyemmän hoidon alueet	Kirkkopihojen kasviluettelointia tehty. Seurakunnan omistamille muistomerkeille istutetaan perennakasvit, poikkeuksena sankarihaudat. Muistomerkkien inventointi aloitettu. Sirottelualueet perustettu metsäisille alueille. Osastojen väliset puustoalueet säilytetään.	Jatkuva	Hautaus-toimen työnjohtaja	Toteutuu
Vieraslajien torjunta	Vieraslajien laajamittainen kartoitus aloitettu v. 2023 hautausmailla ja osittain myös seurakunnan muilla kiinteistöillä. Kurttulehtiruusu on poistettu kokonaan.	Jatkuva	Hautaus-toimen työnjohtaja Kiinteistöpäällikkö	Toteutuu
Kemikaalihaittojen ehkäisy	Käytetään myrkyttömiä menetelmiä haittakasvien hävittämiseen (mekaaninen poisto).	Jatkuva	Hautaus-toimen työnjohtaja Kiinteistöpäällikkö	Toteutuu
Koneiden ympäristövaikutukset	Bensakäyttöisissä työkoneissa käytetään puhtaasti palavaa polttoainetta. Käytössä akkukäyttöisiä puhaltimia, trimmereitä ja oksaleikkureita, joita hankitaan lisää tulevaisuudessa.	Jatkuva	Hautaus-toimen työnjohtaja Kiinteistöpäällikkö	Toteutuu
Hautaukseen liittyvät ekologiset vaihtoehdot	Seurakunta aktiivisesti tarjoaa jo olemassa olevia hautapaikkoja hautaukseen. Uusien alueiden perustamista pyritään välttämään ja niiden perustamisessa otetaan huomioon ympäristöasiat.	Jatkuva	Hautaus-toimen työnjohtaja Kirkkovaltuusto	Toteutuu
Metsät ja muut luontoalueet				
Tavoite	Toimenpiteet	Aikataulu	Vastuutaho	Tilanne
METSO-hehtaareja lisää	Seurakunta solmii METSO-sopimuksen n. 22 hehtaarin alueesta Saarijärvellä	2029	Talousjohtaja Kirkkoneuvosto	
Vapaaehtoisten luontokohteiden suojeleminen ja soiden ennallistaminen	Yksi hakemus lähetetty v.2025, uusia alueita kartoitetaan	2029	Talousjohtaja Kirkkoneuvosto	Toteutuu
Vesistöjen tilan parantaminen	Seurakunta on pidättäytynyt kunnostusojitusten tekemiseltä vuodet 2022-2024 ja harkitsee jatkossa tarkasti onko ojitaminen maaperä huomioiden järkevää	Jatkuva	Talousjohtaja	Toteutuu
Metsät hiilivarastoina	Seurakunnan metsien hyvä kasvu ja niiden toimiminen hiilinieluinä varmistetaan oikea-aikaisella lannoituksella ja taimikonhoidolla. Metsien puuston määrä kasvaa edelleen.	Jatkuva	Talousjohtaja	Toe
Liikenne				
Tavoite	Toimenpiteet	Aikataulu	Vastuutaho	Tilanne

Matkustus- ja kuljetustarpeen vähentäminen	Leirit ja leiripäivät pääsääntöisesti seurakunnan omassa leirikeskuksessa 12 km Saarijärveltä.	Jatkuva	Kasvatuksen tiimit Diakonia	Toteutuu
Kevyen liikenteen lisääminen	Henkilöstön käytössä yhteiskäyttöpyörät	Jatkuva	Taloustoimisto	Saarijärvellä toteutuu
Vaihtoehtoiset ajoneuvojen energialähteet ja vähäpäästöisyys	Rakennetaan lisää sähköautojen latauspistokkeita. Tavoite 5 kpl vuoteen 2029 mennessä (nyt 2 kpl)	2029	Kiinteistöpäällikkö	

ARVIOT SEURAKUNNAN KIINTEISTÖJEN KEHITYKSESTÄ SEKÄ KIINTEISTÖJEN TULEVISTA INVESTOINTITARPEISTA KIINTEISTÖSTRATEGIAN MUKAISESTI

Saarijärven seurakunnan kiinteistöstrategiassa todetaan:

<i>Visio</i>	<i>Kirkoista pidämme kiinni</i>
<i>Toiminnallinen tavoite</i>	<i>Seurakunnalla on toiminnan kannalta välttämättömät terveelliset ja turvalliset tilat, jotka sopivat myös vapaaehtoistoiminnan tarpeisiin</i>
<i>Kulttuuriperintötavoite</i>	<i>Kirkko- ja tapulirakennusten kulttuuriperinnön laadukas säilyttäminen sukupolvilta toisille</i>
<i>Kustannustehokkuustavoite</i>	<i>Rakennusten huoltoon ja kunnossapitoon panostetaan tavoitteena pitää rakennukset kunnossa, estää mittavan korjausvelan kertyminen ja rakennusten sulkeminen yleisöltä pitkien investointikorjausten ajaksi</i>

Korjaustoimenpiteistä strategiassa todetaan seuraavasti:

Tavoitteena ovat ensisijaisesti turvalliset ja terveelliset sekä muutenkin hyvässä kunnossa olevat tilat. Syntyvää korjaustarvetta määrittelevät myös sekä tekninen korjaustarve että toiminnasta nousevat muutostarpeet.

Kunnossapidossa noudatetaan seurakunnan kirkkovaltuuston hyväksymää talousarviota, josta voidaan kiinteistöpäällikön arviolla poiketa lisätalousarvion puitteissa, jos asiantuntija-arvion mukaan tehtävä korjaus- tai kunnossapitotehtävä on välttämätön rakennuksen säilyttämiseksi ja työntekijöiden turvallisten ja terveellisten työtilojen takaamiseksi.

Kiinteistöstrategian mukaisesti Seurakunnan linjaukset rakennusten kunnossapidossa ovat:

- *Säilytettäviin ja kehitettäviin rakennuksiin ei kerrytetä mittavaa korjausvelkaa, vaan kunnossapito- ja korjaushankkeet toteutetaan pienempinä hankkeina säännöllisesti*
- *Vain kirkkojen osalta pyritään laadukkaimpaan mahdolliseen ratkaisuun seurakunnan taloudelliset resurssit huomioiden*
- *Vanhon rakennuksen toiminnallisuudessa ei pyritä uudisrakennuksien tasolle*
- *Talousarvioon varataan vuosittain 30 000 euroa ylimääräistä rahaa ylläpitäviin korjaushankkeisiin, joita ei ole ollut tiedossa talousarviota laadittaessa. Tämä raha kirjataan talousarviossa kiinteistötoimen kustannuspaikalle, josta se on kiinteistöpäällikön päätöksellä siirrettävissä rakennuksen kunnostukseen ja korjaukseen*
- *Investointien taso pyritään pitämään samassa suhteessa kuin keskimääräinen metsistä saatava nettotulo*
- *Hautausmaiden nettokustannukset, kulttuuriperintökustannukset ja väestörekisterikustannukset ovat yhteensä keskimäärin seurakunnan saaman valtionrahoitusosuuden verran*

Seurakunnan isot investoinnit ja pienemmät korjaushankkeet ovat samaa tasoa seurakunnan metsätulojen kanssa. Vuonna 2026 hankkeiden kokonaissumma on yhteensä 400 000 euroa, vuosina 2027 ja 2028 yhteensä n. 1 560 000 euroa. Tarkempi listaus hankkeista on luvussa 2.2. Kiinteistötoimi.

2. KÄYTTÖTALOUSOSA

Käyttötaloulososassa kirkkovaltuusto hyväksyy toiminnalliset tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot sitovuustasojen osoittamalla tarkkuudella.

2.1. MÄÄRÄRAHAT JA TULOARVIOT

KAPPELINEUVOSTOJEN JA SAARIJÄRVEN ALUEEN MÄÄRÄRAHAT

Kappelineuvostojen määrärahat ovat 16 500 euroa, josta Karstulan kappelineuvoston osuus on 5 000 euroa, Kannonkosken, Kivijärven ja Kyyjärven kappelineuvostojen osuus 3 040 euroa kullakin ja Pylkönmäen kappelineuvoston osuus 2 400 euroa. Talousarvion tultua hyväksytyksi kukin kappelineuvosto ohjesääntönsä mukaisesti vahvistaa toimintamäärärahan käyttösuunnitelman ja lähettää sen tiedoksi kirkkoneuvostolle. Saarijärven alueelle varattu erillinen määräraha 3 000 euroa on kirkkovaltuuston ja -neuvoston kustannuspaikalla.

SUORITUSLISÄT JA KOULUTUSKULUT

Kirkkovaltuuston ja -neuvoston kustannuspaikalle merkitään suorituslisiin vuodelle 2026 varattu 26 910 euron summa (tili muut palkat, palkkiot). Suorituslisäpäätökset vuoden 2025 arvioinnin perusteella vuonna 2026 maksettavan suorituslisän osalta tehdään 27.11.2025 kirkkoneuvoston kokouksessa. Samalle tilille (muut palkat, palkkiot) on kirjattu KirvesTes:n mukainen Paikallinen järjestelyerä 0,5% (yhteensä 474 euroa) peruspalkkojen tarkistuksiin, joka astuu voimaan 1.5.2026.

Koulutuskuluihin, työnohjaukseen ja erilaisiin neuvottelupäiviin on varattu 32 000 euroa, joka on 1,3 % henkilöstömenojen yhteismäärästä. 30 % tästä määrarahasta on jaettu henkilökunnan matkakustannuksiin ja 70 % henkilökunnan koulutuspalveluihin.

KOKEILUMÄÄRÄRAHAT

Talousarviossa on varattu kirkkovaltuuston ja -neuvoston kustannuspaikalle 12 000 euroa kokeilumäärärahojen työaloille myöntämiseen vuoden 2026 aikana. Kirkkoneuvosto tekee päätökset kokeilumäärärahojen myöntämisestä uuden toiminnan kokeilemiseen.

AVUSTUKSET SEKÄ JÄSENMAKSUT

1. AVUSTUKSET KIRKOLLISIIN TARKOITUKSIIN

Perusavustus verotuloista	51 000
jako järjestöjen kesken	
Suomen lähetysseura, SLS	23 715 41 %
Suomen Lut. Evank.yhdistys, SLEY	15 735 27,5 %
Lähetisyhdistys Kylväjä	5 500 16.5 %
Suomen Ev.Lut Kansanlähetys	2 750 5 %
Suomen Piipiaseura	1 650 5 %
Medialähetys Sanansaattajat	1 650 5 %
Kirkon ulkomaanapu, kansainvälinen diakoniatyö	
Kirkon Ulkomaanapu	3 000
Muu kansainvälinen työ	

YV-tuotot	8 800
Ystäväseurakuntatyö, Võnnun seurakunta Virossa	1 000
2. MUUT AVUSTUKSET	18 840
Mahlun rukoushuone	2 500
Partio (Saarijärven Saloveikot, Partiolippukunta Kyypartio)	700
Diakoniaavustukset	11 000
Avustukset musiikkitoimintaan, seurakunnan kuorot	6500
3. JÄSENMAKSUT	6432
Kirkkopalvelut	1300
Lasten ja nuorten keskus	500
Metsänhoitoyhdistys Keski-Suomi	170
Metsänhoitoyhdistys Karstula-Kyyjärvi	170
Suomen kirkkomusiikkiliitto ry	810
Viitasalon rahasto	100
Lapuan hiippakuntasäätiö	2500
Veronmaksajien keskusliitto	250
MTK	625
4. KESKUSRAHASTO- JA ELÄKERAHASTOMAKSUT	295 000
Keskusrahastomaksu	125 000
Eläkerahastomaksu	170 000
5. MAKSUT SEURAKUNTAYHTEISTYÖSTÄ	90 915
Keski-Suomen IT-yhteistyöalue	27 000
Sairaalasielunhoito	16 400
Perheasiain neuvottelukeskus	13 100
Kehitysvammatyö	7 415
Lapuan hiippakunnan keskusrekisteri (2,25 e/jäsen)	27 000

2.2. SITOVAT TOIMINNALLISET TAVOITTEET JA MUUT TOIMINNAN TAVOITTEET

2.2.1. HALLINTO

HALLINNON PÄÄLUOKAN TALOUSARVIO TILIRYHMÄTASOLLA

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1 - Hallinto					
Toimintatuotot	15 871,17	11 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Korvaukset	3 521,92		1 000,00	1 000,00	1 000,00
Tuet ja avustukset	12 209,14	11 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Muut toimintatuotot	140,11				
Toimintakulut	-667 173,10	-744 294,00	-673 138,00	-647 932,00	-649 732,00
Henkilöstökulut	-354 930,70	-381 044,00	-311 518,00	-311 812,00	-311 812,00
Palkat ja palkkiot	-299 409,25	-306 953,00	-256 906,00	-256 712,00	-256 712,00
Henkilösivukulut	-66 528,48	-74 091,00	-59 612,00	-60 100,00	-60 100,00
Henkilökulujen oikaisuerät	11 007,03		5 000,00	5 000,00	5 000,00
Palvelujen ostot	-260 000,62	-272 020,00	-294 430,00	-275 930,00	-275 930,00
Vuokrakulut	-15 863,04	-36 000,00	-6 900,00	-6 900,00	-6 900,00
Aineet ja tarvikkeet	-31 599,41	-39 230,00	-43 990,00	-36 990,00	-38 790,00
Ostot tilikauden aikana	-31 599,41	-39 230,00	-43 990,00	-36 990,00	-38 790,00
Annetut avustukset	-300,00		-300,00	-300,00	-300,00
Muut toimintakulut	-4 479,33	-16 000,00	-16 000,00	-16 000,00	-16 000,00
TOIMINTAKATE	-651 301,93	-733 294,00	-667 138,00	-641 932,00	-643 732,00
Rahoitustuotot ja -kulut	0,00				
Korkokulut	0,00				
Muut rahoituskulut	0,00				
VUOSIKATE	-651 301,93	-733 294,00	-667 138,00	-641 932,00	-643 732,00
TILIKAUDEN TULOS	-651 301,93	-733 294,00	-667 138,00	-641 932,00	-643 732,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-651 301,93	-733 294,00	-667 138,00	-641 932,00	-643 732,00

2.2.1.1. KIRKOLLISET VAALIT

Kirkollisilla vaaleilla valitaan kirkkovaltuusto neljän vuoden välein. Vuoden 2026 seurakuntavaaleilla valitaan kirkkovaltuusto toimikaudelle 2027 – 2030.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Kirkkoherra 0,15 htv, talousjohtaja 0,15 htv, toimisto- ja taloustoimiston henkilökunta yhteensä 0,15 htv.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Vuoden 2026 seurakuntavaalien hyvä ja ajantasainen tiedotus
- Ehdokkaiden rekrytointi, seurakunta tarvitsee sitoutuneita ja motivoituneita päättäjiä.
- Seurakuntavaalien esillä pitäminen seurakunnan toiminnassa.
- Seurakuntavaalien näkyvyys ja äänestäjien liikkeelle saaminen.

- Seurakuntavaalien hyvä toteutus kokonaisuudessaan.

2.2.1.2. KIRKKOVALTUUSTO JA -NEUVOSTO

Seurakunnan ylintä päätösvaltaa käyttää kirkkovaltuusto, joka valitaan yleisillä vaaleilla neljän vuoden välein. Kirkkovaltuusto hyväksyy mm. seurakunnan talousarvion, toimintasuunnitelman ja tilinpäätöksen. Kirkkovaltuusto perustaa virat, tekee rakentamispäätökset ja valitsee jäsenet kirkkoneuvostoon kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

Kirkkoneuvosto johtaa Saarijärven seurakunnan toimintaa ja hoitaa sen taloutta ja omaisuutta. Kirkkoneuvosto valvoo seurakunnan etua, käyttää sen puhevaltaa ja tekee sopimukset seurakunnan puolesta. Kirkkoneuvosto valmistelee kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat, valvoo valtuuston päätösten laillisuutta ja panee sen päätökset täytäntöön

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Kirkkoherra 0,2 htv, talousjohtaja 0,2 htv, toimisto- ja taloustoimiston henkilökunta yhteensä 0,1 htv. Sisältää asioiden valmistelun, kokoukset, päätöksenteon, toimeenpanon ja jälkiseurannan.

1.1.2025 alkaen käytössä on ollut Domus -asiakirjahallintajärjestelmä, jota kautta lähetetään esityslistat ja allekirjoitetaan pöytäkirjat

Kirkkovaltuusto- ja neuvosto- kustannuspaikalle kirjataan seuraavat määrärahat:

- Henkilöstön suorituslisät vuodelta 2025, siirretään työalojen kustannuspaikoille tilinpäätöksen yhteydessä (nyt kirjattu tilille Muut palkat, palkkiot)
- Kokeilumäärä 15 000 euroa on kirjattu tilille Muut kulut
- Saarijärven alueen erillinen 3000 euron määräraha (tili Muut kulut)

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaisten tehtävien täyttäminen.
- Hyvä ja laadukas asioiden valmistelu.
- Hyvän hallintokulttuurin ja päätöksenteon vaaliminen.
- Kirkkovaltuuston kokouksia pidetään tarvittava määrä kolmesta – neljään vuodessa ja tarvittaessa valtuustoseminaari.
- Kirkkoneuvoston kokouksia pidetään tarvittava noin kymmenen vuodessa.
- Seurakuntavaalit 2026

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027 -2028

Vuoden 2026 tavoitteiden mukaiset, lisäksi valmistaudutaan seurakunnan juhluvuoteen vuonna 2028.

2.2.1.3. KANNONKOSKEN KAPPELISEURAKUNTA

Kappelineuvosto huolehtii seurakunnan hengellisestä elämästä Kannonkosken alueella seurakunnan strategian mukaisesti, käytettävissä olevat resurssit huomioiden.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten laadukas toteutus
- Diakoniatyö, erityisesti ikäihmisten ja kotikäyntien osalta
- Musiikkityö: kirkkokuoro ja konsertit
- Lähetystyön tukeminen valitussa kohteessa
- Lasten päiväkerhotoiminta
- Yhteistyö paikallisten toimijoiden kanssa
- Seurakuntalaisten aktivointi yhteiseen vastuunkantoon

Kappelineuvoston yksityiskohtainen toimintasuunnitelma toimitetaan kirkkoneuvostolle syksyllä 2026.

2.2.1.4. KARSTULAN KAPPELISEURAKUNTA

Kappeliseurakunnan tehtävänä on vastata Karstulan kunnan alueella asuvien Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jäsenien hengellisestä toiminnasta ja hyvinvoinnista. Kappeliseurakunta vastaa kokonaisvaltaisesti Karstulan kunnan alueella haetaan siunattavien vainajien siunaustoimituksista ja seurakunnan jäseniksi kastettavien kuntalaisten kasteista sekä avioliittoon vihittävien evankelisluterilaisen kirkon jäsenien vihkimisistä.

Kappeliseurakunnan tehtävänä on ylläpitää ekumeenisia suhteita muiden Karstulan alueella toimivien kristillisten kirkkojen ja järjestöjen kanssa.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

Toimintakaudella 2026 Karstulan kappeliseurakunta sitoutuu Saarijärven seurakunnassa yhteisesti sovittuihin päämääriin. Kappeliseurakunta edistää paikallista jumalanpalveluselämää ja seurakunnan hengellistä toimintaa pyrkimällä osallistamaan seurakunnan jäseniä vapaaehtoistoimintaan ja järjestämällä esimerkiksi erityismessuja sekä kunnan asukkaille suunnattuja yleisötilaisuuksia.

Kappeliseurakunnassa edistetään Saarijärven seurakunnan ympäristöstrategian mukaisesti kestävään kehitykseen ja ympäristön huomioimiseen kannustavia vastuullisia toimintamuotoja huomioimalla edellä mainitut periaatteet kaikilla toiminta-alueilla.

Saarijärven seurakunnan perustehtävänä on "synnyttää seurakunnan alueella ihmisten keskuudessa uskoa, toivoa ja rakkautta." Samansuuntaisesti Saarijärven seurakunnan yhteisen mission kanssa Karstulan kappeliseurakunnassa huomioidaan kokonaisvaltaisesti Karstulan kunnan asukkaita kristillisen lähimmäisen rakkauden periaatteita noudattaen.

Kappelineuvoston yksityiskohtainen toimintasuunnitelma toimitetaan kirkkoneuvostolle syksyllä 2026.

2.2.1.5. KIVIJÄRVEN KAPPELISEURAKUNTA

Seurakunnan strategian mukaisesti tavoitteena on hoitaa seurakunnan hengellistä elämää Kivijärven kappelin alueella. Tähän pyritään tekemällä seurakunnan päätyö mahdollisimman hyvin käytettävissä olevilla resursseilla.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Seurakuntapastori, diakoni, suntio ja kanttori (yhteiset Kannonkosken kanssa)

KUVAUS TOIMINNASTA 2026

Työn ja toiminnan tavoitteet nousevat käytössä olevista resursseista ja seurakuntalaisten tarpeista.

- jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten mahdollisimman hyvä hoito
- diakoniatyö; erityisesti ikäihmisten parissa, kotikäyntityö
- musiikkityö; sisältää kirkkokuoron sekä konsertit
- Japanissa lähetystyössä Johanna ja Juri Perendi
- lasten päiväkerhotoiminta
- yhteistyö paikallisten toimijoiden kanssa
- seurakuntalaisten aktivointi yhteisen vastuun kantamiseen

Kappelineuvoston yksityiskohtainen toimintasuunnitelma toimitetaan kirkkoneuvostolle syksyllä 2026.

2.2.1.6. KYIJÄRVEN KAPPELISEURAKUNTA

Kyyjärven kappeliseurakunta toimii erityisesti Kyyjärvellä julistaen sanomaa Jeesuksen Kristuksen sovitustyöstä eri tavoin.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Seurakuntapastori, diakonissa, suntio ja kanttori.

KUVAUS TOIMINNASTA 2026

Kappeliseurakunnan määrärahan pysyminen samansuuruisena ja sen käyttö tarvittaviin kohteisiin kappelineuvoston suunnitelman mukaisesti.

Seurakuntaliitoksen aiheuttamat muutokset ja kuvaus toiminnasta koko seurakunnan alueella

Elämme kappeliseurakunnassa vielä liittymisvaiheen jälkeistä aikaa. Hiljalleen etenee tottuminen uusiin käytäntöihin, kuten keskitetty varausten teko Saarijärveltä. Kyyjärven kappeliseurakunnan alueella on työvoimaresursseihin nähden monipuolista toimintaa eri ikäisille.

Jumalanpalveluselämä ja kirkolliset toimitukset. Mm. erilaiset kirkkopyhät. Kerran kuukaudessa ei ole jumalanpalvelusta.

Raamattu- ja rukouspiirit, hartauselämän tukeminen hoivakodeissa Kyyjärvellä ja Karstulassa sovitusti.

Diakonia ja lähetys, kristillinen kasvatus ja musiikkityö. Mm. Seurakuntakerho, lähetysten käsityöpiiri, yhteiset syntymäpäivät ja syntymäpäiväkäynnit, kesäpäivän/ -illan hartaudet, seurakuntat, myyjäiset, kirkkokuoro, musiikkitalaisuuksien ja konsertit.

Koulun aamunavaukset, kerronnalliset hartaudet, Donkkis-toiminta.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

Elää seurakuntalaisten rinnalla kulkien, yhteisöllisyyttä lisäten.

Jatkamme hyviksi todettuja toimintoja ja kehitämme yhteistä jumalanpalvelusta, kutsuen ja kannustaen, seurakuntalaisia osallisuuteen ja yhdessä tekemiseen ja omilla lahjoilla palvelemiseen.

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027-2028

Edelleen yhteisöllisyyden lisääminen seurakuntaelämässä.

Ovet auki kirkkoon, ”seurakunnan olohuone” -tyyppisesti.

Kappelineuvoston yksityiskohtainen toimintasuunnitelma toimitetaan kirkkoneuvostolle syksyllä 2026.

2.2.1.7. PYLKÖNMÄEN KAPPELISEURAKUNTA

Pyлкönmäen kappeliseurakunta pitää huolta seurakuntalaisten hengellisestä elämästä Pyлкönmäellä. Toiminnan keskiössä on seurakunnan perustyö: jumalanpalveluselämä, kirkolliset toimitukset, diakonia, kristillinen kasvatus, lähetys- ja musiikkityö. Paikallista toimintaa organisoivat ja toteuttavat kappelineuvosto, työntekijät, diakoniatyön vastuuryhmä sekä seurakunnan vapaaehtoiset.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Pyлкönmäellä jumalanpalveluselämä on rikasta ja elävää: Kuorot palvelevat jumalanpalveluksissa, kirkolliset toimitukset hoidetaan laadukkaasti ja eri-ikäiset kohtaavat jumalanpalveluksissa ja eri tapahtumissa.
- Kristillistä kasvatusta toteutetaan päivä- ja perhekerhoissa ja koululaisten kerhossa. Yhteistyö koulun ja varhaiskasvatuksen kanssa on aktiivista.
- Diakoniatyössä vastataan ajan haasteisiin ja kohdataan heikoimmassa asemassa olevia omalla alueella. Vapaaehtoiset ovat arvokas voimavara kaikessa toiminnassa.

Kappelineuvoston yksityiskohtainen toimintasuunnitelma toimitetaan kirkkoneuvostolle syksyllä 2026.

2.2.1.7. TALOUS- JA HENKILÖSTÖHALLINTO SEKÄ TILINTARKASTUS

Taloustoimisto huolehtii seurakunnan talous-, henkilöstö- ja tietohallinnosta, Taloushallinnon tehtäviä ovat kirjanpidon, laskutus- ja perintäasioiden, rahaliikenteen ja sijoitusasioiden hoito, tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä talousarvion, toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen. Lisäksi taloustoimistossa hoidetaan vuokra-asiat, vakuutusasiat, hankintatoimen ohjaaminen sekä Kipa- ja tilintarkastusyhteistyö. Seurakunta kuuluu Keski-Suomen IT-alueeseen, joka hoitaa tietohallinnon rakenteen ja käytännön asioita.

Henkilöstöhallinnon tehtäviä ovat palkanlaskentaa varten palkka-aineiston toimittaminen Kipan järjestelmiin ja palkanmaksuaineistojen tarkistukset sekä yhteiset henkilöstöhallinnolliset tehtävät (mm. työterveyshuoltoasiat, virka- ja työehtosopimuksen soveltaminen ja palkka-asiamiehen tehtävät).

Seurakunnan tilintarkastajana toimii Ilari Karhu (Oy SK-Reviisorit Ab).

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Talousjohtaja, henkilöstöassistentti ja kirjanpitäjä.

Huomioitavaa tulosityksiköissä:

- Seurakunnan sähköauto Apostolin leasing-kustannukset kirjataan työaloille käytön perusteella (tili Koneiden ja laitteiden vuokrat), mutta auton huoltokulut (siivous, renkaiden vaihto ja säilytys jne.) kirjataan henkilöstöhallinnon kustannuspaikalle (tili Autojen kunnossapito)
- Kaikki henkilöstölahjat, henkilöstön koulutusmenot (matkakustannukset ja koulutusmaksut) sekä tyhy- ja tyky-toimintamenot on kirjattu henkilöstöhallinnon kustannuspaikalle. Myös arvio vuosittaisista sairasmakuutuskorvauksista on kirjattu henkilöstöhallinnon kustannuspaikalle, josta se siirretään toteuman mukaan työaloille.
- Työyhteisölle järjestetään vuosittain kaksi yhteistä tyhy/tykypäivää, joulujuhla ja 2-3 talon kokousta viikkomessuineen, joiden kustannukset ovat henkilöstöhallinnon kustannuspaikalla.
- Koko henkilökunnan arvioidut Sairausvakuutuskorvaukset on kirjattu henkilöstöhallinnon kustannuspaikalle, josta ne siirretään toteutuman mukaan tilinpäätöksessä oikeille kustannuspaikoille
- Henkilöstöhallinnon kustannuspaikalle kirjataan työsuojeluvaltuutetun, ympäristövastaavan, työsuojelupäällikön ja luottamusmiesten palkkiot (6000 euroa)
- Henkilöstön käytössä olevan EPassin kustannukset ovat vuodessa 8000 euroa (tili Muut palvelut).
- Keski-Suomen IT-alueen arvioitu maksuosuus on 27 000 euroa (tili Yhteistyökorvaukset)
- Kirkon palvelukeskusken arvioitu laskutus vuonna 2026 on 38 000 euroa (tili Palvelukeskusmaksut Kipa)

TAVOITTEET VUODELLE 2026

Normaali toiminta seurakuntavaalien ja Karstulan kirkon remontin aikaan
Talouden tasapainotilan säilyttäminen

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027 -2028

Toimintojen optimointi henkilöstön jaksaminen huomioiden

2.2.1.9. SEURAKUNTATOIMISTO, VÄESTÖKIRJANPITO JA JÄSENKIRJANPITO/KIRKONKIRJOJENPITO

Seurakuntatoimistossa huolehditaan hautaustoimen ja muiden kirkollisten toimitusten asiakaspalvelusta ja toimitusvarauksista, laaditaan haudanhoitosopimuksia, huolehditaan toimitusten ja tilaisuuksien henkilö-, aika- ja tilavarauksista sekä osallistutaan tukipalveluiden tuottamiseen työaloille, muut yleiset sihteerin ja toimistotehtävät.

Saarijärven seurakunta liittyi Lapuan aluekeskusrekisteriin 1.1.2020 ja 1.7.2020 alkaen aluekeskusrekisteri on hoitanut kirkon jäsentietojärjestelmään liittyvän asiakaspalvelun.

Entinen kirkonkirjojenpito -kustannuspaikka jaetaan kahtia kaikissa seurakunnissa Kirkkohallituksen päätöksellä ja 1.1.2026 alkaen käytössä ovat väestökirjanpito ja kirkonkirjojenpito (eli jäsenkirjanpito). Lapuan hiippakunnan keskusrekisterin laskuttamista kustannuksista 80 % arvioidaan kohdistuvan väestökirjanpidon tehtäviin ja 20 % jäsenkirjanpidon tehtävälle. Lisäksi kirkonkirjojenpitoon kohdistetaan IT-maksut ja väestörekisterikeskuksen maksut sekä mahdolliset kirkonkirjojen konservointimaksut.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Seurakunta- ja hautausmaatoimiston henkilökunta, kirkkoherra ja talousjohtaja yhteensä n. 1,7 htv

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Yhteistyö kansallisarkistoon, joka säilyttää ikänsä puolesta sinne siirrettyä aineistoa.
- Hyvä yhteistyö aluekeskusrekisterin kanssa ja yhteiset tehtävät, kuten raporttipalvelujen käyttö, tietyt kirjaamiset, kirkkoon liittyneiden hyväksyminen, rajapinnoissa toiminen.
- Saarijärvellä säilytettävän materiaalin ylläpito, säilyttäminen ja arkistointi.
- Hyvä asiakaspalvelu ja tukitehtävät seurakuntavaaleihin liittyen

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027-2028

Vuoden 2026 tavoitteiden mukaisesti.

2.2.2. SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA

SEURAKUNNALLISEN TOIMINNAN PÄÄLUOKAN TALOUSARVIO TILIRYHMÄTASOLLA

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
2 - Seurakunnallinen toiminta					
Toimintatuotot	132 038,94	56 950,00	79 400,00	78 000,00	78 000,00
Korvaukset	1 000,00	1 000,00			
Myyntituotot	11 292,00	6 500,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Maksutuotot	41 753,76	33 550,00	39 900,00	38 800,00	38 800,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	68 711,02	10 600,00	24 200,00	23 900,00	23 900,00
Tuet ja avustukset	9 282,16	5 300,00	9 300,00	9 300,00	9 300,00
Toimintakulut	-1 589 514,16	-1 671 057,00	-1 728 466,00	-1 731 260,00	-1 749 260,00
Henkilöstökulut	-1 158 973,99	-1 217 540,00	-1 250 686,00	-1 253 480,00	-1 253 480,00
Palkat ja palkkiot	-947 894,34	-989 528,00	-1 005 052,00	-1 007 250,00	-1 007 250,00
Henkilösivukulut	-213 742,60	-236 012,00	-245 634,00	-246 230,00	-246 230,00
Henkilökulujen oikaisuerät	2 662,95	8 000,00			
Palvelujen ostot	-203 794,48	-253 967,00	-263 420,00	-263 420,00	-283 420,00
Vuokrakulut	-4 499,00	-100,00	-4 410,00	-4 410,00	-4 410,00
Aineet ja tarvikkeet	-97 532,41	-100 150,00	-102 850,00	-102 850,00	-102 850,00
Ostot tilikauden aikana	-97 532,41	-100 150,00	-102 850,00	-102 850,00	-102 850,00
Annetut avustukset	-117 091,12	-99 300,00	-105 900,00	-105 900,00	-103 900,00
Muut toimintakulut	-7 623,16		-1 200,00	-1 200,00	-1 200,00
TOIMINTAKATE	-1 457 475,22	-1 614 107,00	-1 649 066,00	-1 653 260,00	-1 671 260,00

Rahoitustuotot ja -kulut	0,00				
Korkotuotot	0,00				
Korkokulut	0,00				
VUOSIKATE	-1 457 475,22	-1 614 107,00	-1 649 066,00	-1 653 260,00	-1 671 260,00
TILIKAUDEN TULOS	-1 457 475,22	-1 614 107,00	-1 649 066,00	-1 653 260,00	-1 671 260,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 457 475,22	-1 614 107,00	-1 649 066,00	-1 653 260,00	-1 671 260,00

2.2.2.1. JUMALANPALVELUSELÄMÄ

Jumalanpalvelus on seurakunnan lakisääteinen tehtävä. Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän ja toiminnan perusta sekä keskus. Seurakunta toteuttaa perustehtävänsä julistamalla Jumalan sanaa ja jakamalla sakramentteja jumalanpalveluselämä.

Jumalanpalvelus on koko seurakunnan "Jumalan kansan" yhteinen juhla. Jumalanpalvelus on Jumalan tekojen muistamista sekä ristiinnaulitun ja ylös nousseen Kristuksen kohtaamista sanassa ja sakramentissa. Jumalanpalveluksessa Kristus on läsnä seurakuntansa keskellä lähettäen seurakuntansa arkeen ja palvelukseen.

Jumalanpalveluksia vietetään koko seurakunnan alueella. Saarijärven kirkossa jumalanpalvelus, joka pyhä. Pylkönmäellä vähintään kaksi kertaa kuukaudessa. Muissa kappeliseurakunnissa noin kolme kertaa kuukaudessa.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Papisto 2 htv, kanttorit 1,5 htv ja suntiot 1,5 htv. Avustustehtävissä muut seurakunnan työntekijät kuten diakonit 0,25 htv.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Yhteisöllisyyden ja vuorovaikutuksen lisääminen, seurakuntalaisten osallistuminen palvelu- ja avustustehtäviin sekä kirkkokahvitukset.
- Osallistujamäärien kasvattaminen ja säilyttäminen.
- Lapsiperheiden, nuorten ja työikäisten huomioiminen erilaisin perhe ja teemajumalanpalveluksin.
- Jumalanpalveluselämän hyvä ja laadukas suunnittelu, organisointi ja toteutus.
- Jumalanpalvelusten radiointi Saarijärven kirkosta ja nettiradiosta sekä suoratoisto sosiaalisen median kautta mahdollisuuksien mukaan.
- Seurakuntavaalien 2026 huomioiminen jumalanpalveluselämässä.

Seurakunnan 400-vuotisjuhla. Muutoin vuoden 2026 tavoitteiden mukaiset

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027 -202

Seurakunnan 400 -vuotisjuhla, muuten vuoden 2026 tavoitteiden mukaiset

2.2.2.2. HAUTAAN SIUNAAMINEN

Kirkolliset toimitukset ovat seurakunnan lakisääteisiä perustehtäviä ja olemukseltaan jumalanpalveluksia. Kristillisessä hautaan siunaamisessa vainaja saatetaan haudan lepoon ja jätetään Jumalan haltuun sekä muistetaan poiskutsuttua. Julistetaan evankeliumia Kristuksen ylösnousemuksesta ja jälleennäkemisen toivosta. Kohdataan omaiset kulkien heidän rinnallaan rukoillen ja välittäen toivoa sekä lohdutusta.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Papisto 2,5 htv, kanttorit 1,5 htv, suntiot 1,5 htv, muut työntekijät kuten hautausmaa- ja seurakuntatoimiston henkilökunta 0.5 htv

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Hoidetaan hyvin hautaan siunaamiset ja surevien ihmisten kohtaamiset ketjun jokaisessa kohdassa omaisen ensimmäisestä yhteydenotosta jälkihoitoon saakka. Ketju sisältää mm. hautajaisista ja hautapaikasta sopimisen seurakunnan toimistoissa, papin yhteydenoton, suru- ja toimituskeskustelut, varsinaisen toimituksen ja jälkihoidon.
- Papisto osallistuu muistotilaisuuksiin mahdollisuuksien mukaan.
- Hautaan siunaaminen suoritetaan kuukauden sisällä.

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027 -2028

Vuoden 2026 tavoitteiden mukaiset

2.2.2.3. MUUT KIRKOLLISET TOIMITUKSET

Muut kirkolliset toimitukset. Pyhä kaste on Kristuksen asettama sakramentti ja kaikkien muiden kirkollisten toimitusten perusta. Ylösnoussut Vapahtaja antoi kirkolleen tehtäväksi johdattaa kaikki kansat hänen opetuslapsikseen kastamalla ja opettamalla (Matt. 28: 18-20). ”Ristiäiset on iloinen kirkollinen juhla, jonka keskipisteenä on uusi pieni ihminen.”

Konfirmaatiossa ihminen tunnustaa uskonsa ja ilmaisee halunsa elää siinä. Häntä vahvistetaan siunaamisen ja kätenpäällepanemisen kautta, rukoillaan hänen puolestaan ja jaetaan ehtoollisensakramentti.

Avioliittoon vihkimisessä kuullaan Jumalan sanaa, julistetaan evankeliumia, otetaan vastaan vihittävien suostumus ja lupaus, vahvistetaan ja siunataan heidän avioliittonsa sekä rukoillaan vihittävien ja heidän liittonsa puolesta.

Lisäksi muita kirkollisia toimituksia ovat esim. kodin siunaaminen.

Kaikissa kirkollisissa toimituksissa kohdataan koko perhe tukien ainutlaatuista elämänvaihetta ja luoden seurakuntayhteyttä.

TYÖNTEKIJÄRESRUSSIT

Papisto 1htv, muut seurakunnan työntekijät kuten suntiot, diakonit ja nuorisotyönohjaat yhteensä 0,5 htv.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Hoidetaan hyvin ja huolella kirkolliset toimitukset.
- Kohdataan, ollaan läsnä ja vahvistetaan seurakuntayhteyttä.
- Huomioidaan toimituslahjalla (vihkiraamattu, kastelahja, todistukset yms).

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027 -2028

Vuoden 2026 tavoitteiden mukaiset

2.2.2.4. MUUT SEURAKUNTATILAISUUDET

Muut seurakuntatilaisuudet sisältää seurakunnan muun julkisen toiminnan, joka ei sisälly työalojen (jumalanpalvelus- ja musiikkityö, kasvatustyö, diakoniatyö, lähetystyö ja kansainvälinen diakonia, tiedotus- ja viestintä) toimintasuunnitelmiin. Esimerkiksi erityiskirkkopyhät, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet ja toiminnan, joka ei ole ollut talousarviota laadittaessa tiedossa tai ennakoitavissa

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Papisto, kanttorit, diakonit, nuoristyönohjaajat toiminnallisen puolen henkilöstö yhteensä noin 0,5 htv

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet, kuten miestenpäivät
- Erilaiset ajankohtaiset ja teemalliset seurakuntatapahtumat
- Erityisretket ja tapahtumat (joita ei sisälly muihin työaloihin)
- Seurakuntavaalien 2026 huomioiminen tapahtumissa

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027 -2028

Seurakunnan 400-vuotisjuhla, muutoin vuoden 2026 tavoitteiden mukaiset

Suunnitelmavuodelle 2028 on varattu juhluvuotta varten 10 000 euroa ohjelmalvelut -tilille

2.2.2.5. AIKUISTYÖ

Aikuistyön tarkoituksena on aikuisväestön tavoittaminen ja seurakuntayhteyden vahvistaminen. Tukea ja rohkaista aikuisia elämään kristittyinä.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Papisto 0,5 htv, muut seurakunnan työntekijät yhteensä 0,2 htv

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Kutsua aikuisia yhteen sanan ja sakramenttien äärelle
- Seurakuntayhteyden vahvistaminen
- Aikuisille suunnatut piirit ja ryhmät esim. raamattu- ja keskustelupiirit
- Seurat ja kyläkuntien tapahtumat
- Jalkautuminen seurakunnan eri alueille ja erilaisiin tapahtumiin
- Seurakuntavaalien 2026 huomioiminen sopivalla tavalla

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027 -2028

Vuoden 2026 tavoitteiden mukaiset, lisäksi seurakunnan 400 vuotisjuhla.

2.2.2.6. MUU SEURAKUNTATYÖ

Muu seurakuntatyö – kustannuspaikalle kirjataan niiden tapahtumien tulot ja menot, jotka kuuluvat seurakuntatyöhön, mutta joille ei löydy muuta luontaista tehtäväaluetta. Toimintavakuutuksiin kirjataan seurakuntalaistentapaturma- ja matkavakuutus sekä julkisyhteisön vastuuvakuutus sekä kustannuspaikalle määritellyt annettavat avustukset.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Toiminnallisen puolen henkilöstö lähinnä papisto ja toimistotyöntekijät yhteensä noin 0,2 htv.

ANNETTAVAT AVUSTUKSET 2026

- Mahlun rukoushuone:
Mahlulaisen Anna Kivimäen testamentin vastaanottopäätöksen yhteydessä seurakunnan ottama avustusvelvoite, jonka mukaan seurakunta avustaa rukoushuoneen ylläpitoa kohtuullisella määrällä vuosittain; avustussumma perustuu SLEY:n Mahlun paikallisosaston vuotuisen anomukseen 2500 euroa.
- Hiippakunnan Kuortaneella sijaitsevan opintokeskuksen jäsenyyteen perustuva maksuosuus
- Avustus Lapuan hiippakunnan kehittämisrahastolle.
- Kansallisen veteraanipäivän, kaatuneiden ja itsenäisyyspäivän viettäminen/kustannukset, yhteistyö perinneyhdistysten kanssa
- Toimintavakuutukset

2.2.2.2. TIEDOTUS JA VIESTINTÄ

Vastaa kokonaisviestinnästä. Jokainen työntekijä mieltää itsensä viestijänä. Ulkoisessa viestinnässä seurakunnasta välittyvä luotettava, monipuolinen ja aktiivisesti toimiva kaikille avoin uskon ja rakkauden yhteisö. Sisäisessä viestinnässä kaikki tarvittava tieto välittyy kaikille asianomaisille oikea aikaisesti ja kattavasti.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Kirkkoherra 0,15 htv, talousjohtaja 0,15 htv, toimistos sihteeri 0,15 htv, kappalainen 0,15 htv. Jokainen työntekijä omalta osaltaan työalansa sisällä.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Seurakunnan toiminnasta ja päätöksistä tiedottaminen oikea-aikaisesti ja avoimesti ulkoisesti ja sisäisesti.
- Hyvä talon sisäinen tiedonkulku.
- Kirkollisia ilmoituksia ja mainoksia seurakunnan toiminnasta.
- Yhteydenpito mediaan.
- "Juttuja" seurakunnasta.
- Aktiivinen sosiaalinen media.
- Myönteisen kuvan ja imagon välittäminen seurakunnasta.
- Jumalanpalvelusten lähetys Saarijärven kirkosta radion, nettiradion ja suoratoiston välityksellä.
- Seurakuntavaalien 2026 hyvä ja laadukas tiedotus

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027-2028

Seurakunnan 400-vuotisjuhla, muutoin vuoden 2026 tavoitteiden mukaisesti.

Suunnitelmavuodelle 2028 on varattu juhluvuotta varten 10 000 euroa ohjelmalvelut -tilille

2.2.2.3. SEURAKUNNAN VARHAISKASVATUS (PÄIVÄKERHOTYÖ JA PERHEKERHOTYÖ)

Seurakunnan varhaiskasvatus tukee perheiden kristillistä kasvatusta. Päiväkerhossa lapset saavat tutustua kristinuskoon ikätasollaan sopivalla tavalla. Perhekerhoon voi tulla äidit, isät, kummit ja/tai isovanhemmat lapsineen. Seurakunta auttaa ja tukee monenlaisissa elämäntilanteissa. Kerho on turvallinen paikka jakaa arjen asioita sekä hakea voimavaroja elämään. Päivä- ja perhekerhotoiminta sekä lapsiparkki ovat säännöllistä toimintaa. Saarijärvellä toimii myös iltaperhekerho. Seurakunta kutsuu perheitä kirkkoon, retkille ja leirille sekä erilaisiin tapahtumiin.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Lastenohjaajat 3 htv

Kolme lastenohjaajaa toimivat koko laajan seurakunnan alueella. Jokaisessa kappeliseurakunnassa toteutetaan päivä- tai/ ja perhekerhotoiminta. Kerhotoiminnan toteutus riippuu kunkin alueen erityispiirteistä, kuinka lapsia ilmoittautuu päiväkerhoon ja onko toiveita perhekerhosta. Perheiden tavoittaminen ja kutsuminen toimintaan mukaan on välillä haastavaa, koska ikäluokat pienenevät varsinkin kappeleiden alueella.

Laajan seurakunnan alueella on paljon autolla ajamista, siirtymät kerhopaikasta toiseen erityisesti talvella ovat kuormittavia. Työ on sirpaleista ja liikkuvaa. Perhejumalanpalvelukset kuudessa eri kirkossa tuovat haasteita työn suunnitteluun. Lastenohjaajien työnkuva on oleellisesti muuttunut viikonloppujen ja iltatyön myötä.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Kristillisen kasvatuksen vahvistaminen perheissä.
- Muuttuvassa toimintaympäristössä perustehtävän toteuttaminen.
- Ympäristökasvatuksen tiiviimpi integrointi seurakunnan varhaiskasvatukseen.

2.2.2.4. VARHAISNUORISOTYÖ

Varhaisnuorisotyön tarkoitus on kohdata varhaisnuoria (= 7-13v) erilaisten toimintojen kautta ja kertoa heille Jumalan rakkaudesta.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Varhaisnuorisotyöstä vastaa varhaisnuorisotyönohjaaja, koko nuorisotyöntiimi osallistuu varhaisnuorten toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen yhteensä n. 1 htv.

TYÖALAN MUUTOKSET

Työalalla ei ole odotettavissa isoja kustannusmuutoksia vuodelle 2026 yleisen kustannusten nousun lisäksi. Kerhonojajapalkkio ja varhaisnuorten leirien isospalkkiot pysyvät ennallaan. 10-vuotissynttäreiden esiintyjäpalkkio ja muut järjestämiskulut, myös kerhojen kulut, nousevat linjassa yleisen kustannusten nousun kanssa.

Varhaisnuorten leirimaksut: 1 yö 22€, 2 yötä 27€.

Lasten- ja nuortenkeskuksen jäsenmaksu määräytyy seurakunnan jäsenmäärän mukaan. Jäsenmaksu jaetaan päiväkerhotyön, varhaisnuoriso- ja nuorisotyön kesken 3 osaan.

Palkkio seurakunnan kerhonojajakoulutuksen saaneille on porrastettu: 1. ohjausvuonna 6e/h, 2. ohjausvuonna 7e/h ja 3. vuonna 8e/h. 2. ja 3. vuoden ohjaajilta odotetaan jo mm. itsenäistä hartauksien pitämistä ja isompaa vastuuta.

Leiri-isosten palkkiot: Varhaisnuortenleirillä 15e/pvä, leiriavustajan palkkio 25e/pvä. Palkkio maksetaan jokaisesta leiripäivästä, vaikka se kestäisi vain puoli päivää.

Kaikki palkkiot maksetaan rippikoulutyön kustannuspaikalta.

Kerhotoimintaa ei voida täysin tasapuolisesti tarjota kaikissa kappeleissa. Varhaisnuorisotyöntekijä tekee kouluvierailuja koko seurakunnan alueella.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Hyvän kouluyhteistyön jatkaminen ja kehittäminen koko seurakunnan alueella.
- Positiivisten kokemusten antaminen tapahtumien, kerhojen ja kohtaamisten kautta.
- Ympäristökasvatusnäkökulman huomioiminen toiminnassa.

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027 -2028

Vuosien 2027-2028 suuntaviivoina on jatkaa vahvaa varhaisnuorisotyötä, joka tavoittaa lapset kaikilla seurakuntamme alueilla. Partio toiminta on käynnistynyt Saarijärvellä hyvin. Edelleen vahvistetaan partion asemaa Saarijärven alueella ja tavoitellaan yhteistyä Kyyjärven ja Karstulan partiolippukuntien kanssa.

2.2.2.5. RIPPIKOULUTYÖ

Nuori vahvistuu siinä uskossa, johon hänet on kastettu. Nuori kasvaa rakkaudessa kolmiyhteiseen Jumalaan ja lähimmäiseen. Nuori elää rukouksessa ja seurakuntayhteydessä

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Rippikoulutyöstä vastaa nuorisotyönohjaaja. Koko nuorisotyöntiimi osallistuu rippikoulukauden suunnitteluun ja toteuttamiseen koko seurakunnan alueella. Kesäaikaan rippikoululeireille palkataan kaksi määräaikaista nuorisotyöntekijää/kesäteologia. Seurakunnan omien rippikoulujen toteuttamiseen osallistuvat myös muu papisto, kanttorit ja diakoniatyöntekijät. Nuoriso- ja rippikoulutyön pappi vastaa yhteydenpidosta järjestöjen ja yhteistyökumppaneiden kanssa (Sportfini). Yhteensä n. 3 htv.

TYÖALAN MUUTOKSET

Rippileirimaksut: Viikon mittaisen leirin hinta seurakunnan jäseniltä 100€. Jos nuori liittyy rippikoulun käytyään seurakunnan jäseneksi, häneltä peritään jäsenhintaa 100€. Mikäli nuori käy vain rippikoulun tai on jonkin toisen ev-lut. seurakunnan jäsen, peritään häneltä 120€ leirimaksu. Leirimaksu sisältää täysihoidon leirin aikana, Raamatun sekä konfirmaation jälkeen kotiin postitettavan konfirmaatiokuvan. Päivärippikoulusta peritään 30 euron maksu.

Sporttiriparille Piispalaan Saarijärven seurakunnan kautta ilmoittautuville sporttiriparin hinta on 270-300€. Riparilainen maksaa omavastuusumman Saarijärven seurakunnalle, joka maksaa koko leirimaksun Sportfinille ilmoittautumisajan päätyttyä. Varataan 10 hlö kiintiö Saarijärven seurakunnan nuorille.

Seurakunnan isoskoulutukseen osallistuneen isosen palkkio isosvuosien mukaan:

1. vuoden isonen 10€/päivä, 2.vuoden isonen 11€/päivä, 3. ja N. vuoden isonen 12€/päivä. Mikäli isonen on saanut isostoiminnastaan isostodistuksen, eli suorittanut koko vaaditun koulutusmäärän, hän on oikeutettu bonukseen: 2€/päivä ja suoritettuaan kaksi täyttä koulutusvuotta toinen +2€/pv. Täysi-ikäisen leiriavustajan palkkio on 25€/pv.

Rippikouluun liittyvät ennakkotapaamiset, kuten huoltajahetket ja riparipyhät lisäävät työntekijöiden matkakustannuksia.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Rippikoulussa nuori pohtii omaa suhdettaan Jumalaan ja hengellisyyteen
- Nuori tutustuu seurakunnan toimintaan ja voi löytää sieltä oman paikkansa
- Ympäristönäkökulman huomioiminen rippikoulun eri vaiheissa (luomakunta, vastuullisuus)

Suunnitellut rippikouluryhmät: Hiihtolomarippileiri, päivärippikoulu, 4 kesäleiriä. Ikäluokka kokonaisuudessaan 135 henkeä. Kaikki kesäleirit sekä hiihtolomaripari pidetään Mellikan leirikeskuksessa, päivärippikoulu Saarijärven seurakuntatalolla. Piispalan Sporttiriparilta on varattu 10 paikkaa Saarijärven seurakunnan jäsenille.

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027 -2028

Vuosina 2026-2027 rippikouluryhmien määrä pysyy samana. Sportfinin järjestämille Sporttiripareille Kannonkosken Piispalassa on mahdollista varata paikkoja Saarijärven seurakunnan riparilaisille.

2.2.2.6. NUORISOTYÖ

Nuorisotyön tehtävänä on varustaa nuoria elämään kristittyinä, levittää evankeliumia nuorten keskuudessa heidän omalla kielellään ja edistää ihmisarvon toteutumista heidän elämässään.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Nuorisotyön tiimiin kuuluvat kolme nuorisotyönohjaajaa. Tiimin lähiesihenkilönä toimii kappalainen Heidi Pasanen, joka osallistuu myös viikkotoimintaan ja työalan kokonaissuunnitteluun. Yhteensä noin 1 htv.

TYÖALAN MUUTOKSET

Nuorille järjestetään viikonloppuleiri elokuussa. Leirin hinta 30 euroa (sisältää täysihoidon). Pääosa leiritoiminnasta tapahtuu isostoiminnan alla. Isostoiminnan leireillä ei ole osallistumismaksua. Isostoiminnassa mukana noin 60 nuorta, joten leirityön kustannukset (mm elintarvikekulut) nousevat.

Reissu Maata Näkyvissä -festareille Turkuun yhteistyössä rovastikunnan seurakuntien kanssa, jos lähtijöitä on riittävästi. Nuorilta peritään omavastuu, joka kattaa lippukulut. Seurakunta kustantaa matkat ja majoituksen.

Yhteistyössä Saarijärven kaupungin nuorisotyön ja Äänekosken kaupungin ja seurakunnan nuorisotyön kanssa toteutetaan nuorten retki Rukalle hiihtolomaviikolla. Saarijärven seurakunta osallistuu kustannuksiin rahallisesti (300 euroa) ja työntekijäresursilla.

Lasten- ja nuortenkeskuksen jäsenmaksu määräytyy seurakunnan jäsenmäärän mukaan. Jäsenmaksu jaetaan päiväkerhotyön, varhaisnuoriso- ja nuorisotyön kesken kolmeen osaan.

Nuorteniltojen iltapala tilataan aktiivisimmalla toimintakaudella ruokapalveluilta. Kioskimyytävät tilataan tukusta ruokapalveluiden kautta.

Isostoimintaan osallistuu aktiivisesti nuoria eri puolilta seurakuntaa, mikä näkyy mm. kuljetuskustannuksissa isospäiviin.

Hankitaan nuorisotyön käyttöön Mellikkaan kosketinsoitin oheisvälineineen. Hinta-arvio 1500 euroa.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Nuorten kasvun tukeminen ja vaikuttamiseen rohkaiseminen (nuorten vaikuttajaryhmä)
- Läsnä oleminen nuorten arjessa esimerkiksi kouluilla, tapahtumissa, somessa.
- Ympäristökasvatus vastuullisuuteen ja toimijuuteen.

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027 -2027

Nuorille oma tapahtuma, isosretki tai muu vaikuttaja nuorten ideoima tempaus -> nuorten toimijuuden edistäminen.

2.2.2.7. MUSIIKKI

Musiikki on esillä lähes kaikessa seurakunnan toiminnassa tavoittaen kaikenikäiset seurakuntalaiset. Musiikin tehtävä on kulkea sananjulistuksen kanssa rinnakkain toinen toistaan tukien ja vahvistaen yhteisenä päämääränään evankeliumin levittäminen. Musiikkityössä halutaan rohkaista ihmisiä palvelemaan seurakuntaa ja lähimmäisiä omilla lahjoillaan laulaen ja soittaen. Jumalanpalvelukset, toimitukset ja kuorotoiminta ovat työn keskiössä.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Seurakunnassa on neljä kanttoria ja kuusi kirkkoa. Jokaisella kanttorilla on nimetty omat työalueensa, mutta tarvittaessa kaikki liikkuvat ympäri seurakuntaa. Kaksi kanttoreista vastaa kahden eri kappeliseurakunnan musiikkityöstä ja kuoroelämästä. Kesäajaksi (kesä-elokuu) palkkaamme kesäkanttorin, joka työskentelee koko seurakunnan alueella. Kokonaishenkilötyövuodet ovat 4,2 htv. Kanttorit sijaistavat esim. sairaslomien tullessa toisiaan, mutta sijaisiakin välillä tarvitaan, kun toimitus- ja jumalanpalvelusajat ovat samat eri paikoissa viikonloppuisin ja juhlapyhinä.

TYÖALAN MUUTOKSET

Safarikuoro on tulossa huhtikuussa vierailulle Saarijärvelle pitäen kuoroworkshopin, konsertin ja he laulavat myös sunnuntain messussa. Kuoro majoittuu Mellikassa ja viikonlopun kustannukset ruokailuineen ja konserttipalkkioineen tulevat olemaan noin 1300 euroa. Teostomaksut ovat nousseet vuoden 2025 alusta ja niihin on varattu 1500 euron lisäys aikaisempiin vuosiin verrattuna, yhteensä nyt 6500 euroa.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

Tavoitteena on satsata perustyöhön hyvin eli jumalanpalveluksiin, toimituksiin ja kuorotyöhön. Haluamme ylläpitää kuorojen yhteisesiintymisiä. Koko seurakunnallista Ajaton-konserttisarjaa jatkamme edelleen. Konserttisarjaan liittyen aikuisten kuorojen yhteiskonsertti on helmikuussa Karstulassa ja lapsikuorojen Kyyjärvellä. Kanttorit konsertoivat yhdessä ikäihmisten syntymäpäiväjuhilla keväällä 2026. Kivijärven kirkon urut kaipaavat remonttia, jotta niiden

elinikää ja laatua saadaan parannettua. Tavoitteena on jatkaa yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa, esim. kansalaisopiston kuorojen kanssa

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027–2028

Yhteistyötä jatketaan kanttoreiden ja kuorojen kesken yhteisillä esiintymisillä. Yritetään saada uusia seurakuntalaisia mukaan laulamaan ja soittamaan seurakunnan tilaisuuksiin. Kivijärven kirkon urkujen remontti on tavoitteena saada valmiiksi.

2.2.2.8. DIAKONIA

Diakoniatyö toteuttaa lähimmäisenrakkautta henkisen, hengellisen ja aineellisen auttamisen keinoin osallistamisen ja kohtaamisen kautta.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Diakoniatiimi koostuu kuudesta diakonian viranhaltijasta sekä diakonia- ja lähetystyön papista. Diakoniatyön viroista neljä on 100 %, yksi on 60 % sekä yksi on 50 % diakonin ja 50 % lähetys-sihteerin virka. Lähivuosina diakoniatyöntekijöistä kaksi on eläköitymässä, mikä tuo mukanaan työalan työntekijöiden tarpeen ja määrän arviointia. Yhteensä noin 5,5 htv.

TYÖALAN MUUTOS

Toteumavertailussa tammikuu-elokuu 2025 välisenä aikana on todettavissa joitakin muutoksia seuraavan vuoden talousarvion suhteen. Maksutuottojen sekä kolehtien, keräysten ja lahjoitusvarojen arvioidaan pienevän yhteiskunnan taloudellisten muutosten myötä. Ulkopuolisia matkakustannuksia ja muihin ravitsemuspalveluihin liittyviä menoja on vähemmän, joten sieltä varoja on mahdollista siirtää diakonia-avustuksiin, jotka ovat kasvussa yhteiskunnallisen hintojen nousun ja tukien vähentymisen myötä. Työvälineiden hankintaa on mahdollista vähentää ja sieltä siirtää varoja elintarvikkeisiin, jossa kulut ovat kasvussa elintarvikkeiden hintojen nousun myötä.

Kirjojen, lehtien sekä ääni- ja kuvamateriaalien hankintaa on mahdollista pienentää ja sieltä siirtää varoja lahjaesineisiin ja huomionosoituksiin, koska muun muassa yhteistyökumppanien muistaminen on ajankohtaisempi menoerä. Diakoniatiimi on päättänyt ottaa käyttöön tammikuun 2026 alusta Kotimaanavun paikalliskeräykset, jossa pienkeräyksiä järjestämällä sosiaalisessa mediassa kerätään rahaa yksittäisten asiakkaiden suurempiin hankintoihin anonyymisti. Palvelun kustannus on 960 € per vuosi ja siihen sitoudutaan aluksi vuodeksi. Kotimaanavun osuus on 15 % pienkeräyksen keräyssummasta. Tämän palvelun kustannukset budjetoidaan diakonia-avustuksiin.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Kaikkien seurakuntamme diakoniavirkojen säilyminen täytettyinä.
- Perustehtävän toteuttaminen eli kokonaisvaltainen ihmisten auttaminen ja kohtaaminen sekä seurakuntalaisten osallistaminen ympäristönäkökulmat huomioiden.
- Yhteistyön ja verkostojen luominen ja vahvistaminen muun muassa julkisen sektorin toimijoihin.

SUUNTAVIIVOJA 2027-2028

Diakoniatyön monimuotoisuuden ja ainutlaatuisuuden säilyttäminen osana kirkon ydintehtävää. Tulojen ja menojen suhteuttaminen ja tasapainottaminen, kuitenkin nykyiset varat ja määrärahat säilyttäen. Toimiminen yhteistyössä yhteiskunnan ja muiden julkisen sektorin toimijoiden kanssa, kuitenkin täydentävänä avustusmuotona eikä yhteiskunnallisen avun ja tuen korvaajana. Kaikessa toiminnassa ympäristöasioiden ja -näkökulmien huomioiminen. Diakonisen ajattelumallin vahvistaminen ja seurakuntalaisten osallistaminen vapaaehtoistehtävissä.

2.2.2.9. LÄHETYSTYÖ

Lähetystyö on evankeliumin julistamista ja levittämistä Jeesuksen antaman kaste- ja lähetyskäskyn mukaisesti siellä sekä Jumalan pelastuksen sanoman välittämistä lähimmäisille sanoin ja teoin. Kirkko lähettää lähetystyöntekijöitä ja tukee heidän työtään taloudellisesti ja rukouksissa. Seurakunta toteuttaa lähetyskasvatusta kaiken ikäisten keskuudessa koko seurakunnan alueella. Seurakunnan omat nimikkolähetit vierailevat säännöllisesti seurakunnassa tuoden tietoon lähetystyön käytännön ulottuvuutta. Lähetystyön tehtävänä on pitää esillä myös kristittyjen vastuuta luomakunnasta, kestävästä kehityksestä, tasa-arvoisuudesta ja vastuullisesta kulutuksesta.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Lähetystyöstä seurakunnassa vastaa diakoni-lähetys sihteeri, jonka työnkuvaan sisältyy 50 % diakoniatyötä ja 50 % lähetystyötä. Lisäksi Kyyjärven diakonissa hoitaa lähetystä Kyyjärven kappeliseurakunnassa ja huolehtii Kivijärven kappeliseurakunnan alueella toimivasta ompelupiiristä. Lähetystyöhön osallistuu myös teologisena tukena diakonia- ja lähetystyön pappi. Yhteensä n. 0,5 htv.

TYÖALAN MUUTOKSET

Järjestöjen prosenttiosuuksia on muokattu vuonna 2024. Kannatusprosentteihin vaikuttaa, että kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti vuoden 2026 alusta, seuraavan viiden vuoden ajan, seurakunta tukee Selma Rainion sairaalamuseon toimintaa Onandjokwessa Namibiassa 2000 euron summalla per vuosi Suomen Lähetysseuran koordinoimana. Suomen Lähetysseura vastaa rahaliikenteestä, jotta rahat kohdistetaan oikein. Toimintaperiaate on sama kuin muissakin nimikkosopimuksissa, jotka seurakunta on tehnyt lähetysjärjestöjen kanssa. Seurakunnalla on nimikkolähetissopimus MAF Suomi – Lähetyslentäjät ry:n kanssa, joka ei ole kirkon virallinen lähetysjärjestö. Tämä kannatusyhteistyö ei siksi ole budjetissa, vaan sen varat kerätään kolehdein, myyjäisin ja tapahtumin. Nimikkolähetit Mikko ja Liisa Puhalainen palaavat syksyllä 2025 kotimaahan, eivätkä lähde uudelle lähettikaudelle. Heidän tilalleen on valittu uudet nimikkolähetit Kylväjästä, Johanna ja Jüri Perendi, jotka toimivat lähetystyössä Japanissa. Heidän työtään tuetaan samalla kannatussummalla kuin Puhalaisia.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Lähetystyön esillä pitäminen, lähetyskasvatuksen ja nimikkolähetinvierailuiden tekeminen koko seurakuntamme alueella
- Seurakuntalaiset voisivat kokea olevansa mukana tekemässä lähetystyötä
- Pitää esillä kristityn vastuuta luomakunnasta

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027-2028

Lähetysten ja lähetyskasvatuksen läsnäolo luontevana osana seurakunnan ja sen jäsenten elämää läpäisten kaikki työalat. Seurakuntalaisten tutustuttamista nimikkolähetteihin ja heidän työhönsä. Vapaaehtoisten löytäminen ja kannustaminen mukaan toimintaan ja kokemaan, että he ovat mukana lähetystyön tekemisessä.

2.2.2.10. KANSAINVÄLINEN DIAKONIA

Kansainvälinen diakonia mahdollistaa seurakuntalaisten lähimmäisenrakkauden toteuttamista sanoin ja teoin lähellä ja kaukana sekä tukee seurakuntalaisten vastuunkantoa. Kansainvälisen diakonian kautta autetaan alueella toimivia ukrainalaisia sekä maahanmuuttajataustaisia henkilöitä tarjoten heille henkistä tukea. Kansainvälisen diakonian kautta tuetaan Kirkon Ulkomaan-apua sekä tuodaan esille sen tekemää työtä.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Toiminnasta vastaa diakoni-lähetys sihteeri, jonka työhön kuuluu 50 % diakoniaa ja 50 % lähetystyötä. Teologisena tukena toimii diakonian- ja lähetystyön pappi. Yhteisvastuukeräyksen toteuttamiseen osallistuu koko diakoniatimi. Yhteensä n. 0,25 htv.

TYÖALAN MUUTOKSET

Kirkon Ulkomaanavun toiminta, kuten Yhteisvastuukeräys sekä Naisten Pankin tapahtuma toteutuvat edelleen joka vuosi. Kirkon Ulkomaanavun avustuksiin on varattu budjettiin 3000 €.

Tarkoitus on yhä edelleen vahvistaa yhteistyötä paikallisten ukrainalaisten pakolaisten sekä muiden maahanmuuttajien kanssa heidän kotouttamisensa helpottamiseksi. Tässä ovat edesauttaneet muun muassa Ukrainalaisten ruuanlaittoillat yhteistyössä Suomen Punaisen Ristin kanssa.

Toukokuusta 2024 lähtien Inkerin kirkon taloudellinen tukeminen ei ole ollut EU:n pakotteiden mukaisesti sallittua. Tämän vuoksi talousarviossa ei ole avustusta ystävyysseurakunnallemme Venäjälle.

Seurakuntamme on käynnistänyt uuden ystävyysseurakuntayhteistyön Viron Vönnun seurakunnan kanssa. Työyhteisö vieraili seurakunnassa ja Viron Kirkon Lähetyskeskuksessa 7.-9.10.2025. Uudelle ystävyysseurakunnalle varataan 1000 euron avustus vuosittain.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Tutustuminen uuteen ystävyysseurakuntaan ja yhteistyön syventäminen.
- Kirkon Ulkomaanavun yhteistyö- ja tukitoiminnan jatkaminen muun muassa Naisten Pankin sekä Yhteisvastuun muodossa.
- Yhteyksien säilyttäminen ja syventäminen maahanmuuttajatyössä.

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027-2028

Ystävyysseurakuntatyön edistäminen. Kansainvälisen diakonian toiminnan ylläpitäminen ja esilletuominen ympäristönäkökulmat ja seurakuntalaisten osallistamisen huomioiden. Saarijärvellä asuvien maahanmuuttajien kohtaaminen ja tukeminen näin edesauttaen kotoutumista. Yhteisvastuukeräyksen ja Naisten Pankin toiminnan paikallinen jatkuminen

2.2.3. HAUTAUSTOIMI

HAUTAUSTOIMEN PÄÄLUOKAN TALOUSARVIO TILIRYHMÄTASOLLA

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
4 - Hautausoimi					
Toimintatuotot	303 851,43	340 200,00	350 400,00	343 900,00	343 900,00
Maksutuotot	295 972,53	340 200,00	345 100,00	338 600,00	338 600,00
Vuokratuotot	5 310,00	0,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	2 568,90				
Toimintakulut	-734 860,05	-756 889,00	-717 653,00	-707 277,00	-707 177,00
Henkilöstökulut	-308 917,18	-355 339,00	-341 683,00	-342 467,00	-342 467,00
Palkat ja palkkiot	-252 294,74	-286 842,00	-274 579,00	-274 860,00	-274 860,00
Henkilösivukulut	-57 009,36	-68 497,00	-67 104,00	-67 607,00	-67 607,00
Henkilökulujen oikaisuerät	386,92				
Palvelujen ostot	-305 332,13	-294 610,00	-262 990,00	-258 930,00	-258 930,00
Vuokrakulut	-1 210,78	-3 000,00	-2 730,00	-2 730,00	-2 730,00
Aineet ja tarvikkeet	-115 944,04	-102 230,00	-106 750,00	-99 650,00	-99 550,00
Ostot tilikauden aikana	-115 944,04	-102 230,00	-106 750,00	-99 650,00	-99 550,00

Muut toimintakulut	-3 455,92	-1 710,00	-3 500,00	-3 500,00	-3 500,00
TOIMINTAKATE	-431 008,62	-416 689,00	-367 253,00	-363 377,00	-363 277,00
Rahoitustuotot ja -kulut	623,86		640,00	640,00	640,00
Korkotuotot	623,86		640,00	640,00	640,00
VUOSIKATE	-430 384,76	-416 689,00	-366 613,00	-362 737,00	-362 637,00
Poistot ja arvonalentumiset	-23 312,19	-22 998,00	-22 900,00	-22 900,00	-22 900,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-23 312,19	-22 998,00	-22 900,00	-22 900,00	-22 900,00
TILIKAUDEN TULOS	-453 696,95	-439 687,00	-389 513,00	-385 637,00	-385 537,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	944,65	944,00	944,00	944,00	944,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-452 752,30	-438 743,00	-388 569,00	-384 693,00	-384 593,00

Hautaustoimen tehtävä on

- Hautausmaahallinto
- hautausmaiden alueet ja niiden kunnossapito
- viranomaistehtävät, hautakirjanpito
- seurakunnan kanssa tehtävät haudanhoitosopimukset
- siunausten ja uurnan laskujen sopiminen
- kausityöntekijöiden rekrytointi ja työjohtaminen

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

1 vakituinen hautatoimen työjohtaja, suntiot, joista yksi toimii myös haudankaivajana ja n. 23 henkilöä hautausmaiden kausityöntekijöinä. Yhteensä n.12 htv. Seurakunta ostaa pääosan haudankaivuupalvelut yrittäjiltä, samoin osan hautausmaiden nurmikoneleikkuupalveluista.

TYÖALAN MUUTOS

Alueiden toiminnallisuuden ylläpitoon ja huoltoon tuvallisuuksiasioiden osalta kiinnitetään huomiota. Ympäristöasioita ylläpidetään suunnittelussa ja työskentelyssä.

- Geometrix -karttaohjelman vuosittaiset kulut merkitty hautausmaahallinnon ict-kuluihin (433000 ICT-palvelut)
- kiinteistön huoltopalvelukuluihin on varattu enemmän rahaa kuin v. 2025 talousarviossa. Tämä johtuu palveluntuottajien sopimuskorotuksista.
- Saarijärven Läntiselle Hautausmaalle hankitaan kolme kasteluastiaa (siirtynyt vuodelta 2025)
- Kolkanlahden hautausmaan aita tervataan vuonna 2026 (siirtynyt vuodelta 2025)
- Kivijärven Kirkkomaan betonin kasteluallas täytyy poistaa rikkoutumisen vuoksi.
- Kivijärven Juurikkaharjuun hankitaan uudet kasteluastiat.
- Kyyjärven kirkon ympäristössä kokeillaan robottiruohonleikkuria (päivisin, ei hauta-alueella, kirjattu Virkkakankaan hautausmaalle)
- Kyyjärven hautausmaan sirottelualueelle hankitaan muistomerkki
- Saarijärven kirkon hautausmaalle hankitaan muistomerkki (siirtynyt vuodelta 2025)
- Karstulan hautausmaan kastelujärjestelmä vaatii korjausta. Korjaus toteutetaan hautausmaan laajennuksen yhteydessä.
- Karstulan hautausmaan huoltorakennuksen vainajien säilytystilat tarvitsevat pintaremonttia, joka toteutetaan Karstulan hautausmaan laajennuksen yhteydessä
- Tulevina vuosina Kannonkosken hautausmaan työntekijöiden huoltotilaa on remontoitava ja Kannonkosken erillistä huoltorakennusta laajennettava koneiden säilytystä varten.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

- Haudan hallinta-aikojen tarkastelu Kolkanlahdessa ja Kannonkoskella
- Geometrix-karttaohjelman tehokas käyttöönotto

- Kyyjärven hautakirjanpidon tallentaminen Status Premiumiin

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027-2028

Työssä jaksaminen ja kyky pysyä muutoksessa ja pystyä muuttumaan. Tämä myös huomioitava rekrytoinnissa, jotta jatkossa saadaan tarvittavaa osaavaa työvoimaa. Varsinkin kausityöntekijöiden työpanos on tärkeä.

2.2.3.1. HAUDANHOITOSOPIMUKSET

Saarijärven seurakunta tekee haudanhoitosopimuksia kahdeksalle hautausmaalle: Saarijärven kirkon hautausmaalle, Läntiselle hautausmaalle, Kolkanlahden hautausmaalle, Pylkönmäen hautausmaalle, Kannonkosken hautausmaalle, Juurikkaharjun hautausmaalle, Kivijärven kirkkohautausmaalle ja Päällimen hautausmaalle. Haudanhoitosopimukset tehdään hautausmaatoimistossa yhdeksi tai viideksi vuodeksi kerrallaan. Kukkavaihtoehtoja tarjotaan kolmea erilaista ja useita perennavaihtoehtoja. Päällimen hautausmaalla on vielä voimassa olevia vanhoja haudanhoitosopimuksia, joissa on useampia kukka- tai muita vaihtoehtoja, mutta uusia vastaavia ei enää tehdä.

SAARIJÄRVI

Pitkäaikaissopimuksia n. 530 kpl, vuosihoidoja n. 400 kpl

KARSTULA

Pitkäaikaissopimuskian.190, vuosihoidoja n.180

KANNONKOSKI

Pitkäaikaissopimuksia n. 100 kpl, vuosihoidoja n. 70 kpl

KIVIJÄRVI

Pitkäaikaissopimuksia n. 60 kpl, vuosihoidoja n. 70 kpl

PYLKÖNMÄKI

Pitkäaikaissopimuksia n. 40 kpl, vuosihoidoja n. 40 kpl

2.2.3.2. HAUDANHOITOMAKSUT

Hautojen hoitokausi alkaa 1. kesäkuuta. Kukkien istutus aloitetaan sään salliessa viikolla 23

Kuluvalle hoitokaudelle ei tehdä enää sopimuksia 5.6.2026 jälkeen. Jos haudanhoito maksetaan 1.6.2026 jälkeen, hoito alkaa maksun saapumispäivästä noin viikon kuluttua.

Seurakunta ei vastaa vahingoista, jotka aiheutuvat ilkeistä, poikkeuksellisista sääolosuhteista, yhteiskunnan poikkeusoloista tai muista seurakunnasta riippumattomista ylivoimaisista esteistä (force majeure).

Seurakunta suorittaa hautausmailla siivouksen keväällä ja syksyllä. Kaikki kesäkukat poistetaan haudoilta syyskuun ja lokakuun aikana ja hautausmaa siistitään. Toukokuussa hautapaikoilta poistetaan havut, kanervat ja talven aikana kertyneet roskat.

Haudanhoitomaksuja korotettiin viimeksi 1.1.2025 alkaen eikä niihin esitetä nyt korotusta. Osana seurakunnan ympäristötyötä ja taloudellisempaa vaihtoehtona tarjotaan myös viiden vuoden perennahoitoa.

KESÄHOIDOT

Haudan vuosihoido ja kastelu

Kesähoito 0-1 m (1 kivi)	80,00 €	Hoitohinta ilman kukkia
Kesähoito 1-2 m (2 vier. kiveä)	100,00 €	Hoitohinta ilman kukkia
Kesähoito 2-3 m (3 vier. kiveä)	135,00 €	Hoitohinta ilman kukkia
Haudanhoito ja kastelu 5 vuotta		
5-vuoden sopimus 0-1 m (1 kivi)	413,00 €	Hoitohinta ilman kukkia

5-vuoden sopimus 1-2 m (2 vier. kiveä)	516,00 €	Hoitohinta ilman kukkia
5-vuoden sopimus 2-3 m (3 vier. kiveä)	697,00 €	Hoitohinta ilman kukkia

Kukkien hinnat

Ruusubegonia	6,50 €
Verenpisara	6,50 €
Kesäbegonia	2,50 €

Asiakas voi itse päättää tilattavien kukkien määrän. Kokonaishinta määräytyy kukkien määrän mukaan

PERENNAHOITO

Seurakunta valitsee haudalle sopivan perennalajin/lajit

5-vuoden sopimus (1 kivi)	250,00 €
---------------------------	-----------------

2.2.3.3. HAUTAUS- HAUTAPAIKKAMAKSUT

Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautaustoimilain 6 §:ää. Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Vuonna 2025 hautausmaksuja korotettiin merkittävästi, koska valtio leikkasi hautaustoimen kustannusten kattamiseen tarkoitettua valtionrahoitusta. 1.1.2026 alkaen hautausmaksuihin esitetään 40 euron korotusta arkun hautaukseen sekä paikkakuntalaisille että ulkopaikkakuntalaisille urakoitsijoiden indeksikorotuksen ja seurakunnan kylmiöiden kustannusten kattamiseksi. Hautausmaksu ovat Kirkkohallituksen ohjehintojen mukaiset. Hautausmaksu on edelleen lähellä 0-katteista hintaa. Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti valtionrahoitus suunnataan hautapaikoista aiheutuvien kustannusten kattamiseen. Ohjeistuksen mukaisesti sukuhautaun hautaaminen on maksutonta, jos haudan hallinta-aika on voimassa eikä hautapaikka ole seurakunnan toimesta uudelleen kuulutettu.

SAARIJÄRVEN SEURAKUNNAN HAUTAMAKSUT 1.1.2026 ALKAEN

Jos syvähaudaus ei ole mahdollista, maksusta annetaan 30 % alennus (koskee uusia hautapaikkoja)	Paikkakuntalaiset	Ulkopaikkakuntalaiset	Rintamaveteraanit puolisoineen Rintamatunnuksen omaavat naisiveteraanit
1.HAUTAPAikka (1,50 m ja 2,10 m) 25 v hallinta-aika	400 €	1000 e	ei maksua
2.HAUTAPAikka (1,50 m ja 2,10 m) 25 v hallinta-aika	400 €	1000 e	ei maksua
UURNAHAUTAPAikka MUISTOLEHDOSsa/ SIROTTelUALUEELLA	50 €	150 €	ei maksua
SUKUHAUTA (hallinta-aika voimassa)	ei maksua	ei maksua	ei maksua
SUKUHAUTA (hallinta-aika päättynyt)	400 €/hautapaikka	400 €/hautapaikka	ei maksua
HALLINTA-AJAN JATKO (25/15vuoden koskemattomuusaika ylittää hautaoikeuden)	16 €/vuosi	16 €/vuosi	ei maksua
HAUTAUSMAKSU (sis. arkun säilytys, haudan kaivaminen, peittäminen, peruskunnostus sekä hautauksen vaatimat kivityöt)	arkku / uurna, lapsen (alle 18 v) hauta, /tuhkan sirottelu 700 € / 150 € / 70 €	arkku / uurna, lapsen (alle 18 v) hauta/tuhkan sirottelu 800 € / 150 € / 70 €	ei maksua
KAPPELIN/KIRKON VUOKRA	ei maksua	Kolkanlahden kappeli 160 € Kivijärven ja Kyyjärven kappeli 80 € Kirkot 210 € (sis. alv 25,5 %)	ei maksua

TERÄSLAATTA JA KIINNITYS MUISTOLEHDON MUISTOMERKKIIN (Kivijärvi, Saarijärvi) 70 €
EV.LUT. SEURAKUNTAAN KUULUMATON SIUNAUSTILAISUUS: Kolkanlahden kappeli 160 €, Kivijärven ja Kyyjärven kappeli 80 €, kirkot 210 €
(sis. alv. 25,5 %)

2.2.4. KIINTEISTÖTOIMI

KIINTEISTÖTOIMEN PÄÄLUOKAN TALOUSARVIO TILIRYHMÄTASOLLA

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
5 - Kiinteistötoimi					
Toimintatuotot	901 546,10	1 043 850,00	1 028 400,00	758 300,00	608 300,00
Korvaukset	1 171,51				
Myyntituotot	4 055,77	15 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00
Maksutuotot	3 592,51		500,00	500,00	500,00
Vuokratuotot	119 758,24	103 850,00	100 900,00	100 800,00	100 800,00
Metsätalouden tuotot	727 771,71	885 000,00	620 000,00	620 000,00	470 000,00
Tuet ja avustukset	0,00				
Muut toimintatuotot	45 196,36	40 000,00	290 000,00	20 000,00	20 000,00
Toimintakulut	-1 582 929,81	-1 819 247,00	-1 626 777,00	-1 543 092,00	-1 533 457,00
Henkilöstökulut	-500 440,26	-499 307,00	-495 657,00	-502 632,00	-502 627,00
Palkat ja palkkiot	-408 763,67	-400 064,00	-398 309,00	-403 658,00	-403 658,00
Henkilösivukulut	-92 242,16	-99 243,00	-97 348,00	-98 974,00	-98 969,00
Henkilökulujen oikaisuerät	565,57				
Palvelujen ostot	-531 621,81	-707 010,00	-578 120,00	-526 540,00	-518 910,00
Investointi	0,00				
Vuokrakulut	-20 779,01	-65 250,00	-42 250,00	-35 900,00	-35 900,00
Aineet ja tarvikkeet	-418 126,85	-409 660,00	-380 470,00	-358 740,00	-357 540,00
Ostot tilikauden aikana	-418 126,85	-409 660,00	-380 470,00	-358 740,00	-357 540,00
Muut toimintakulut	-111 961,88	-138 020,00	-130 280,00	-119 280,00	-118 480,00
TOIMINTAKATE	-681 383,71	-775 397,00	-598 377,00	-784 792,00	-925 157,00
VUOSIKATE	-681 383,71	-775 397,00	-598 377,00	-784 792,00	-925 157,00
Poistot ja arvonalentumiset	-866 435,30	-187 463,00	-203 951,00	-191 571,00	-183 771,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-191 498,46	-187 463,00	-203 951,00	-191 571,00	-183 771,00
Kertaluonteiset poistot	-674 936,84				
TILIKAUDEN TULOS	-1 547 819,01	-962 860,00	-802 328,00	-976 363,00	-1 108 928,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	419 056,80	27 879,00	7 015,00	7 015,00	7 014,50
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 128 762,21	-934 981,00	-795 313,00	-969 348,00	-1 101 913,50

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakennuttamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta.

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Kiinteistöpäällikkö 1 htv, talousjohtaja 0,2 htv ja lisäksi osa suntioiden työpanoksesta 0,5 htv ja

TAVOITTEET VUODELLE 2026

Karstulan kirkon remontin 1. vaihe

- kokoontumistilojen ja toimistojen rakentaminen

- kirkon alapohjan kunnostus
- sosiaalitilojen, inva-wc:n rakentaminen ja varaston rakentaminen
- sisälattian maalaus
- paloilmoittimen uusiminen

Karstulan kirkon remontin 1. osan käynnistäminen vaatii Kirkkohallitukselta luvan muutostöihin kirkon sisällä. Lisäksi Kirkkohallitukselta haetaan avustusta Karstulan kirkon remontiin kokonaisuuteen. Jos lupaa ja/tai avustusta ei saada, remonttia siirretään. Tällöin kesällä 2026 toteutetaan muita kiinteistöhankeita vuosien 2027, 2028 ja 2029 hankelistoilta kiinteistöjohtajan ja talousjohtajan harkinnan mukaan ja lisätalousarviossa valtuuston hyväksymänä.

VUODEN 2026 KAIKKI KIINTEISTÖHANKKEET (*-MERKITYT KÄSITELLÄÄN INVESTOINTINA)

- Karstulan kirkon remontin sisätilaremontti 240 000 euroa *
- Karstulan kirkon saneerauksen 1. osa: alapohjan lisäeristäminen 110 000 euroa, LVI-työt 50 000 euroa, sähkötyöt ja valaistus 200 000 euroa, osa hankekustannuksista 50 000 euroa, yhteensä 410 000 euroa
- Saarijärven seurakuntakeskuksen automatiikan uusiminen 25 000 euroa*
- Pylkönmäen kirkon rännien uusiminen 3 000 euroa
- Saarijärven kirkon hautausmaan huoltorakennuksen ulkomaalaus 3 000 euroa
- Uusi kellojensoittoautomaattikka Kannonkosken kirkko 7000 euroa
- Kivijärven kirkon urkujen korjaus 10 000 euroa
- Kyyjärven kirkon kustannuspaikalle on varattu 4000 euroa toimistohuoneiden kalustamiseen Kyyjärven pappilan toimistojen siirtyessä kirkkoon
- Pylkönmäen seurakuntatalon tuolien uusimiseen on varattu 7000 euroa
- Mellikan leirikappeliin on varattu 2000 euroa ilmastointilaitteen asentamiseen
- Mansikkaniemen pappilan kustannuspaikka sisältää myös Mansikkalan leikkipuiston, saunan ja huvilan kustannukset. 4000 euroa on varattu huvilan viimeistelytyöhön.

Kiinteistöhallinnon kustannuspaikalle on lisäksi varattu 30 000 euroa ylimääräistä rahaa yllättäviin korjaushankkeisiin, joita ei ole ollut tiedossa talousarviota laadittaessa. Tämä raha kirjataan talousarviossa kiinteistötoimen kustannuspaikalle tilille Muut palvelut, josta se on kiinteistöpäällikön päätöksellä siirrettävissä rakennuksen kunnostukseen ja korjaukseen.

Valmiussuunnitelman mukaiseen varautumiseen on varattu 10 000 euroa Kiinteistöhallinnon kustannuspaikalle tilille Muut kulut.

Kiinteistöhallinnon kustannuspaikalle kirjataan seurakunnan omistaman pakettiauton hankinnan suunnitelman mukaiset poistot, auton diesel- ja huoltokustannukset.

Seurakunta osallistuu vuonna 2026 yhdessä Saarijärven kaupungin kanssa Crowdsorsa mobiilisovelluksen kautta vieraslajien tuhoamisen rahoittamiseen Saarijärven ja Pylkönmäen alueella. Molempien tahojen rahoitusosuus on 3000 euroa. Kaupungin ja seurakunnan alueilla vieraslajien hävittäjät saavat rahat mobiilisovelluksen kautta. 3000 euroa on kirjattu kiinteistöhallinnon tilille Alueiden ja rakennusten kunnossapito

VUOSIEN 2027 JA 2028 KIINTEISTÖHANKKEET (*-MERKITYT KÄSITELLÄÄN INVESTOINTINA)

- Karstulan kirkon remontin 2. vaihe 1 865 000 euroa *
- Saarijärven kirkon siirtäminen kaukolämpöön ja sähköpääkeskuksen uusiminen 180 000 euroa *
- Päällimen hautausmaan laajennus ja aitaaminen 120 000 euroa *

VUONNA 2029 TAI SEN JÄLKEEN TOTEUTTAVAT KIINTEISTÖHANKKEET (*-MERKITYT KÄSITELLÄÄN INVESTOINTINA)

- Kyyjärven kirkko-seurakuntatalon vaihdin (voi tulla eteen jo aikaisemminkin) 30 000 euroa *
- Kyyjärven kappelin huoltomaalaus 10 000 euroa
- Pylkönmäen seurakuntatalon ikkunaremontti 25 000 euroa *
- Saarijärven seurakuntatalon toimistosiiven lattiapinnoitteiden uusiminen 10 000 euroa
- Saarijärven kirkon sisäpuolen ikkunoiden huolto/korjaus 40 000 euroa *
- Kyyjärven kirkon kattoremontti 200 000 euroa *
- Kannonkosken kirkon julkisivurappaus 30 000 euroa*
- Mansikkaniemen pappilan ulkoverhouksen uusiminen 20 000 euroa *
- Mellikan ikkunoiden uusiminen 100 000 euroa *

2.2.4.1. RUOKAPALVELUT

Ruokapalvelut toimii seurakunnan työalojen kanssa yhteistyössä, tukien heidän toimintaansa. Ruokapalvelut koostuvat kahvitusten, ruokailujen ja leiritoiminnan järjestämisestä. Saarijärven seurakunnan toiminnan yksi osa-alue on tilaisuuksissa seurakuntalaisille tarjottavat ruokapalvelut, ne kokoavat seurakuntalaisia yhteen ja luovat kotoisan ilmapiirin seurakunnan ydintehtävälle. Leiritoiminnassa ja perhekerhotyössä ruokapalveluilla on myös ravitsemuksellinen ja kasvatuksellinen tarkoitus.

Ruokapalvelun hankintamenot ovat tiiviisti sidoksissa muiden työalojen tekemisiin tilauksiin ja tarpeisiin, joten kulujen muutoksia ei voida suoraan verrata aiempiin vuosiin. Kuluneen vuoden aikana ruokapalvelut on ottanut entistä suuremman vastuun ruokailujen ja kahvitusten järjestämisestä, ja tämä kehitystyö jatkuu edelleen. Tämä näkyy osin ruokapalvelun tekemien elintarvikehankintojen kustannusten nousuna, mutta koko seurakunnan menojen hillintänä. Osa elintarvikemenoista kirjautuu kuitenkin yhä suoraan työalojen omiin toimintoihin, kuten varhaisnuorten kerhotoiminnassa ja pienemmissä kahvitustissa. Tämän kokonaisuuden yhtenäistäminen on edelleen jatkuvan työn alla, ja sen myötä hankintoihin saadaan lisää tehokkuutta ja säästöjä.

Ympäristötyöhön panostaminen tuo jonkin verran lisäkustannuksia, mutta vastuullinen ja pitkäjänteinen kulutuksen suunnittelu, parantaa toimintaamme ja luo säästöjä pitkällä tähtäimellä. Tämän vuoden menot ovat pysyneet pääosin viime vuoden tasolla. Ruokapalvelut ovat onnistuneet pitämään kiinni säästötavoitteista, vaikka elintarvikekustannukset ovatkin nousseet voimakkaasti lisää vielä aikaisempien vuosien hurjaan nousuun verraten.

Viimeisin seurakuntaliitos näkyy edelleen päivittäisessä toiminnassamme. Ruokapalveluissa tavoitteena on luoda yhtenäinen toimintalinja, mikä vaatii aikaa ja yhteistyötä. Tämä kehitystyö tulee jatkumaan vielä pitkään, mutta jo nyt olemme saavuttaneet paljon hyvää. Liitos on kokonaisuutena hyödyttänyt kaikkia osapuolia ja olemme matkalla yhtenäistä ja eheää Saarijärven seurakuntaa.

TYÖNTEKIJÄRESSIT

Ruokapalveluissa työskentelee ruokapalveluesimies, kaksi ruokapalvelukokkia ja ruokapalvelukokki-suntio, jonka työajasta 60 % ruokapalveluihin ja 40 % suntion työhön. Kausityöntekijöitä kesäleirikaudella palkataan 1-2 henkilöä, riippuen leirikeskus Mellikan varaustilanteesta. Yhteensä n. 3,9 htv. Jatkuva työ työalojen yhteistyön edistämiseksi koko laajan seurakunnan alueella, varmistaa henkilöstön riittävyden ja ennaltaehkäisee päällekkäisyydet ja sitä kautta tarpeen ekstra työntekijöiden palkkaamiseen. Kaikkien ruokapalvelun työntekijöiden henkilöstökulut kirjataan Saarijärven seurakuntatalon kustannuspaikalle.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

Tulevan vuoden tavoitteena on jatkaa määrätietoista työtä toimintojen yhdenmukaistamisen parissa. Yhtenäiset käytännöt tekevät arjesta sujuvampaa ja tehostavat toimintaa koko seurakunnan alueella. Maailman tilanteen aiheuttamat kustannusten nousut näkyvät edelleen ruokapalveluissa, ja pyrimme omalta osaltamme hillitsemään

menojen kasvua. Jatkamme myös työtä vastuullisempien hankintojen tekemisessä strategien mukaisesti. Vuonna 2026 koko seurakunnan kaikkien toimipisteiden ja työalojen ruokapalvelun kautta kulkevat elintarvikemenot tullee olemaan noin 80 000 euroa. Isompia hankintoja ruokapalvelulla ei ole suunnitteilla tulevalle vuodelle. Pieniä laitehankintoja tehdään ja uusitaan pienkoneita keittiöihin myös kappeleissa. Kierrätykseen ja laitteluun panostetaan seurakunnan kaikissa keittiöissä ja julkisissa tiloissa.

Kaikki Keittiövälineet ja astiastot -tilille arvioidut kulut on kirjattu Saarijärven seurakuntatalolle. Ruokapalvelut vastaa hankinnoista ja siirtää astiastoja tarpeen mukaan eri keittiöiden välillä.

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027 -2028

Löytää hyvä ja toimiva yhteistyö kaikkien eri toimipisteiden ja työalojen kanssa, niin että ruokapalveluiden työpanos jakautuisi tasaisesti suhteessa seurakuntalaisten määrään koko seurakunnan alueella. Tulisi löytää tasapaino työntekijäresurssien, elintarvikemenojen ja palveluntuottamisen osalta. Suunnata lisää resursseja ja ajatusta kohti ympäristöystävällisempää toimintamallia ruokapalvelun työalalla koko seurakunnan alueella.

2.2.4.2. METSÄTALOUS

Saarijärven seurakunnan talouden perusta on nojannut vahvasti metsätaloustuottoihin verotulojen vähetessä. Seurakunta omistaa metsätalousmaata noin 2700 hehtaaria, joita hoidetaan metsäsuunnitelmien mukaisesti, ja lisäksi muuta maata n. 400 hehtaaria. Seurakunnalla on kolme (Karstula, Kyyjärvi, Saarijärvi) metsäsuunnitelmaa, joiden päivitystyö on aloitettu kilpailuttamalla seurakunnan metsäsuunnitelma yhtenä kokonaisuutena vuosille 2027-2036.

Seurakunnan nykyiset metsäsuunnitelmat ovat voimassa seuraavasti:

Kyyjärvi	2015-2026
Karstula	2017-2026
Saarijärvi, Pylkönmäki, Kannonkoski, Kivijärvi	2018-2027

TYÖNTEKIJÄRESURSSIT

Seurakunnan metsätalous on talousjohtajan vastuulla virkatyönä, mutta ulkoistettu kahdelle eri metsänhoitoyhdistykselle: Karstula-Kyyjärven metsänhoitoyhdistys (Karstulassa ja Kyyjärvellä sijaitsevat metsät) ja Keski-Suomen metsänhoitoyhdistys (Saarijärvellä, Pylkönmäellä, Kannonkoskella ja Kivijärvellä sijaitsevat metsät). Talousjohtajan työajasta n. 0,1 htv menee metsätalouteen, mutta kirjataan taloushallintoon.

TAVOITTEET VUODELLE 2026

Metsänhoitomenot ovat noin 120 000 euroa vuonna 2026, joka muodostuu seuraavasti:

Metsänhoito- ja uudistamistyöt yht. n. 55 000 euroa

Metsäautoteiden kunnostaminen n. 20 000 euroa

Lannoitus 10 000 euroa

Leimikoiden myynnin kulut ja muut asiantuntijamaksut (arviolaskelmat, METSO-hankkeet jne.) n. 5 000 euroa

Metsäsuunnitelman toteutuukseen 35 000 euroa (osa kuluista vuonna 2027)

Metsätalouden tuottoarvio vuodelle 2026 on 620 000 euroa, josta seurakunnan omistamista metsien osuus on n. 600 000 euroa, Länttä-Tenholan yhteismetsän osuus n. 12 000 euroa ja 8 000 euroa on arvioitu kertyvän erilaisista muista hakkuukohteista (linjojen siivoamiset ym.). Hakkuusuunnitelma vuodelle 2026 on seurakunnan metsäsuunnitelmien mukainen, mutta korkeampi kuin edellisinä vuosina. Korkeammat leimikoiden hakkuutulot käytetään Karstulan kirkon remontin rahoittamiseen.

Metsäsuunnitelmien hankintaan on varattu 35 000 euroa vuonna 2026 ja lisää vuonna 2027. Metsäautoteiden rakentamiseen 20 000 euroa.

Seurakunta on tarjonnut METSO-ohjelmaan metsäaluetta, josta arvioidaan saatavan vuonna 2027 yhteensä 270 000 euron korvaus uuden METSO-kauden alkaessa. On myös mahdollista, että ELY-keskus voi ostaa kohteen vasta vuonna 2027.

SUUNTAVIIVAT VUOSILLE 2027-2028

- Uusi metsäsuunnitelma vuosille 2027-2036
- Päätetään kilpailutetaanko puukauppapalvelut, asiantuntijapalvelut, metsäsuunnitelman ylläpito sekä metsänhoitopalvelut
- Metsätulojen tuottoarvio on metsäsuunnitelmaa noudattaen n. 470 000 euroa vuodessa.

Seurakunnan omistamalle maa-alueelle Pylkönmäellä suunnitellaan tuulivoimapuistoa. Jos puisto toteutuu ja kirkkovaltuusto tekee alueesta maankäyttö- ja vuokrasopimuksen, on alueesta saatavat vuokratulot merkittävä tuloerä seurakunnalle.

2.3. TOIMINTAKATTEET PÄÄLUOKITTAIN 2024-2026

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
1 - Hallinto					
Toimintatuotot	15 871,17	11 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Korvaukset	3 521,92		1 000,00	1 000,00	1 000,00
Tuet ja avustukset	12 209,14	11 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Muut toimintatuotot	140,11				
Toimintakulut	-667 173,10	-744 294,00	-673 138,00	-647 932,00	-649 732,00
Henkilöstökulut	-354 930,70	-381 044,00	-311 518,00	-311 812,00	-311 812,00
Palkat ja palkkiot	-299 409,25	-306 953,00	-256 906,00	-256 712,00	-256 712,00
Henkilösivukulut	-66 528,48	-74 091,00	-59 612,00	-60 100,00	-60 100,00
Henkilökulujen oikaisuerät	11 007,03		5 000,00	5 000,00	5 000,00
Palvelujen ostot	-260 000,62	-272 020,00	-294 430,00	-275 930,00	-275 930,00
Vuokrakulut	-15 863,04	-36 000,00	-6 900,00	-6 900,00	-6 900,00
Aineet ja tarvikkeet	-31 599,41	-39 230,00	-43 990,00	-36 990,00	-38 790,00
Ostot tilikauden aikana	-31 599,41	-39 230,00	-43 990,00	-36 990,00	-38 790,00
Annetut avustukset	-300,00		-300,00	-300,00	-300,00
Muut toimintakulut	-4 479,33	-16 000,00	-16 000,00	-16 000,00	-16 000,00
TOIMINTAKATE	-651 301,93	-733 294,00	-667 138,00	-641 932,00	-643 732,00
Rahoitustuotot ja -kulut	0,00				
Korkokulut	0,00				
Muut rahoituskulut	0,00				
VUOSIKATE	-651 301,93	-733 294,00	-667 138,00	-641 932,00	-643 732,00
TILIKAUDEN TULOS	-651 301,93	-733 294,00	-667 138,00	-641 932,00	-643 732,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-651 301,93	-733 294,00	-667 138,00	-641 932,00	-643 732,00
2 - Seurakunnallinen toiminta					
Toimintatuotot	132 038,94	56 950,00	79 400,00	78 000,00	78 000,00

Korvaukset	1 000,00	1 000,00			
Myyntituotot	11 292,00	6 500,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Maksutuotot	41 753,76	33 550,00	39 900,00	38 800,00	38 800,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	68 711,02	10 600,00	24 200,00	23 900,00	23 900,00
Tuet ja avustukset	9 282,16	5 300,00	9 300,00	9 300,00	9 300,00
Toimintakulut	-1 589 514,16	-1 671 057,00	-1 728 466,00	-1 731 260,00	-1 749 260,00
Henkilöstökulut	-1 158 973,99	-1 217 540,00	-1 250 686,00	-1 253 480,00	-1 253 480,00
Palkat ja palkkiot	-947 894,34	-989 528,00	-1 005 052,00	-1 007 250,00	-1 007 250,00
Henkilösivukulut	-213 742,60	-236 012,00	-245 634,00	-246 230,00	-246 230,00
Henkilökulujen oikaisuerät	2 662,95	8 000,00			
Palvelujen ostot	-203 794,48	-253 967,00	-263 420,00	-263 420,00	-283 420,00
Vuokrakulut	-4 499,00	-100,00	-4 410,00	-4 410,00	-4 410,00
Aineet ja tarvikkeet	-97 532,41	-100 150,00	-102 850,00	-102 850,00	-102 850,00
Ostot tilikauden aikana	-97 532,41	-100 150,00	-102 850,00	-102 850,00	-102 850,00
Annetut avustukset	-117 091,12	-99 300,00	-105 900,00	-105 900,00	-103 900,00
Muut toimintakulut	-7 623,16		-1 200,00	-1 200,00	-1 200,00
TOIMINTAKATE	-1 457 475,22	-1 614 107,00	-1 649 066,00	-1 653 260,00	-1 671 260,00
Rahoitustuotot ja -kulut	0,00				
Korkotuotot	0,00				
Korkokulut	0,00				
VUOSIKATE	-1 457 475,22	-1 614 107,00	-1 649 066,00	-1 653 260,00	-1 671 260,00
TILIKAUDEN TULOS	-1 457 475,22	-1 614 107,00	-1 649 066,00	-1 653 260,00	-1 671 260,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 457 475,22	-1 614 107,00	-1 649 066,00	-1 653 260,00	-1 671 260,00
4 - Hautaustoimi					
Toimintatuotot	303 851,43	340 200,00	350 400,00	343 900,00	343 900,00
Maksutuotot	295 972,53	340 200,00	345 100,00	338 600,00	338 600,00
Vuokratuotot	5 310,00	0,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	2 568,90				
Toimintakulut	-734 860,05	-756 889,00	-717 653,00	-707 277,00	-707 177,00
Henkilöstökulut	-308 917,18	-355 339,00	-341 683,00	-342 467,00	-342 467,00
Palkat ja palkkiot	-252 294,74	-286 842,00	-274 579,00	-274 860,00	-274 860,00
Henkilösivukulut	-57 009,36	-68 497,00	-67 104,00	-67 607,00	-67 607,00
Henkilökulujen oikaisuerät	386,92				
Palvelujen ostot	-305 332,13	-294 610,00	-262 990,00	-258 930,00	-258 930,00
Vuokrakulut	-1 210,78	-3 000,00	-2 730,00	-2 730,00	-2 730,00
Aineet ja tarvikkeet	-115 944,04	-102 230,00	-106 750,00	-99 650,00	-99 550,00
Ostot tilikauden aikana	-115 944,04	-102 230,00	-106 750,00	-99 650,00	-99 550,00
Muut toimintakulut	-3 455,92	-1 710,00	-3 500,00	-3 500,00	-3 500,00
TOIMINTAKATE	-431 008,62	-416 689,00	-367 253,00	-363 377,00	-363 277,00
Rahoitustuotot ja -kulut	623,86		640,00	640,00	640,00
Korkotuotot	623,86		640,00	640,00	640,00
VUOSIKATE	-430 384,76	-416 689,00	-366 613,00	-362 737,00	-362 637,00
Poistot ja arvonalentumiset	-23 312,19	-22 998,00	-22 900,00	-22 900,00	-22 900,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-23 312,19	-22 998,00	-22 900,00	-22 900,00	-22 900,00

TILIKAUDEN TULOS	-453 696,95	-439 687,00	-389 513,00	-385 637,00	-385 537,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	944,65	944,00	944,00	944,00	944,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-452 752,30	-438 743,00	-388 569,00	-384 693,00	-384 593,00
5 - Kiinteistötoimi					
Toimintatuotot	901 546,10	1 043 850,00	1 028 400,00	758 300,00	608 300,00
Korvaukset	1 171,51				
Myyntituotot	4 055,77	15 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00
Maksutuotot	3 592,51		500,00	500,00	500,00
Vuokratuotot	119 758,24	103 850,00	100 900,00	100 800,00	100 800,00
Metsätalouden tuotot	727 771,71	885 000,00	620 000,00	620 000,00	470 000,00
Tuet ja avustukset	0,00				
Muut toimintatuotot	45 196,36	40 000,00	290 000,00	20 000,00	20 000,00
Toimintakulut	-1 582 929,81	-1 819 247,00	-1 626 777,00	-1 543 092,00	-1 533 457,00
Henkilöstökulut	-500 440,26	-499 307,00	-495 657,00	-502 632,00	-502 627,00
Palkat ja palkkiot	-408 763,67	-400 064,00	-398 309,00	-403 658,00	-403 658,00
Henkilösivukulut	-92 242,16	-99 243,00	-97 348,00	-98 974,00	-98 969,00
Henkilökulujen oikaisuerät	565,57				
Palvelujen ostot	-531 621,81	-707 010,00	-578 120,00	-526 540,00	-518 910,00
Investointi	0,00				
Vuokrakulut	-20 779,01	-65 250,00	-42 250,00	-35 900,00	-35 900,00
Aineet ja tarvikkeet	-418 126,85	-409 660,00	-380 470,00	-358 740,00	-357 540,00
Ostot tilikauden aikana	-418 126,85	-409 660,00	-380 470,00	-358 740,00	-357 540,00
Muut toimintakulut	-111 961,88	-138 020,00	-130 280,00	-119 280,00	-118 480,00
TOIMINTAKATE	-681 383,71	-775 397,00	-598 377,00	-784 792,00	-925 157,00
VUOSIKATE	-681 383,71	-775 397,00	-598 377,00	-784 792,00	-925 157,00
Poistot ja arvonalentumiset	-866 435,30	-187 463,00	-203 951,00	-191 571,00	-183 771,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-191 498,46	-187 463,00	-203 951,00	-191 571,00	-183 771,00
Kertaluonteiset poistot	-674 936,84				
TILIKAUDEN TULOS	-1 547 819,01	-962 860,00	-802 328,00	-976 363,00	-1 108 928,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	419 056,80	27 879,00	7 015,00	7 015,00	7 014,50
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 128 762,21	-934 981,00	-795 313,00	-969 348,00	-1 101 913,50
6 - Rahoitustoimi					
Kirkollisverotulot	3 462 101,73	3 650 000,00	3 550 000,00	3 600 000,00	3 700 000,00
Valtionrahoitus	330 633,00	409 180,00	364 170,00	491 000,00	491 000,00
Verotuskulut	-48 471,65	-46 000,00	-45 000,00	-45 000,00	-45 000,00
Kirkon rahastomaksut	-255 468,00	-284 000,00	-295 000,00	-295 000,00	-295 000,00
Toiminta-avustukset	73 104,00	79 500,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00
Rahoitustuotot ja -kulut	23 652,05	16 200,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00
Korkotuotot	17 908,30	20 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	8 049,81				
Korkokulut	-2 236,41	-2 300,00	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
Muut rahoituskulut	-69,65	-1 500,00	-500,00	-500,00	-500,00
VUOSIKATE	3 585 551,13	3 824 880,00	3 666 670,00	3 843 500,00	3 943 500,00

TILIKAUDEN TULOS	3 585 551,13	3 824 880,00	3 666 670,00	3 843 500,00	3 943 500,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 585 551,13	3 824 880,00	3 666 670,00	3 843 500,00	3 943 500,00

2.4. HENKILÖSTÖ

Henkilöstöosaan on koottu tiedot henkilöstön määrästä ja muutoksista, henkilöstökuluista ja henkilöstön kehittämisestä.

Seurakuntia sitoo Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus. Sen mukaan seurakunnan tulee työnantajana laatia työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma. Suunnitelman sisältö on kuvattu em. sopimuksessa. Kehittämissuunnitelman hyväksyy vuosittain kirkkoneuvosto.

Kirkkoneuvoston, kirkkoherran, työsuojelupäällikön, työsuojeluvaltuutetun ja -varavaltuutetun sekä omalta osaltaan myös esimiesten on huolehdittava kaikista lakisääteisistä työnantajavelvoitteista.

KOULUTUSSUUNNITELMA

Koulutuskuluihin, työnohjaukseen ja erilaisiin neuvottelupäiviin on varattu 32 000 euroa, joka on 1,3 % henkilöstömenojen yhteismäärästä. Osa tästä rahasta, noin tuhat euroa, palautuu seurakunnalle takaisin tehdyn hakemuksen perusteella Työttömyysvakuutusrahastolta tulevana koulutuskorvauksena.

Vuonna 2026 tullaan toteuttamaan koko henkilökunnalle yhteisinä ainakin ns. Talonkokouksia (näissä käydään läpi yhteisiä ajankohtaisia asioita, ja niissä on myös koulutusta tarpeen mukaan), kesä- ja syyskauden avaukset, yhteisiä messuja sekä koko henkilöstön joulujuhla.

HENKILÖSTÖ VUONNA 2026

Alla oleva taulukko näyttää seurakunnan viroista ja toimista henkilöstön määrän, henkilötyövuodet, virkojen vaativuusryhmän ja tiedot tuntipalkkaisista, tarvittaessa töihin tulevista ja lomasijaisista.

HENKILÖSTÖ 2026

VIRKA/ TEHTÄVÄ	VAATIVUUSRYHMÄ	HTV YHT.
Papisto		7
Kirkkoherra	K30	1
Kappalainen	602	1
I Seurakuntapastori	601	1
II Seurakuntapastori	601	1
III Seurakuntapastori	601	1
IV Seurakuntapastori	601	1
V Seurakuntapastori	601	1
Diakoniatyö		5,43
I Diakoni (vastaava) 1.3.26	503	0,83
II Diakoni	502	1
III Diakoni-lähetys sihteeri	502	1
IV Diakoni	502	1
V Diakoni (60%)	502	0,6
VI Diakoni		1

Musiikkityö			4,25
I B-kanttori (koordinoiva)	601	1	
II C-kanttoir	502	1	
III C-kanttori	502	1	
IV C-kanttori	502	1	
C-kanttori sijainen 3 kk	502	0,25	
Nuorisotyö			3,17
I Nuorisotyönohjaaja	502	1	
II Nuorisotyönohjaaja	502	1	
Nuoristoyönohjaaja projekti 75% (-5%)	502	0,75	
Kesänuoriso- ja rippikoulutyöntekijä 2 hlöä, yht 5kk		0,42	
Taloushallinto			5
Talousjohtaja	J30	1	
Kirjanpitäjä	501	1	
Henkilöstöassistentti	501	1	
Toimistosihtööri	403	1	
Toimistosihtööri	403	1	
Lapsityö			3
Lastenhojaaja (koordinoiva)	403	1	
Lastenhojaaja	401	1	
Lastenhojaaja	401	1	
Ruokapalvelu			3,93
Ruokapalveluesimies	501	1	
Ruokapalvelukokki	401	1	
Ruokapalvelukokki-suntio (60% ruokapalvelu)	401	0,6	
Ruokapalvelukokki	401	1	
Kausityöntekijät 2 kpl, yhteensä 4 kk	401	0,33	
Kiinteistötoimi			
Pääsuntio (koordinoiva)	403	1	6,4
Suntio	401	1	
Suntio	401	1	
Suntio	401	1	
Suntio-haudankaivaja	402	0,75	
Ruokapalvelukokki-suntio; 40 % suntio	401	0,4	
Kirkko-opas 1 hlö 2 kk	201	0,17	
Kiinteistöpäällikkö	602	1	
Kesäsuntio 5 kx 20% = 1 kk	401	0,08	
Hautustoimi			8,42
Hautatoimen työnjohtaja	502	1	

Hautausmaiden kausityöntekijät, yhteensä 89 kk

202 7,42

yhteensä

46,6

Yhteenlaskettu henkilötyömäärä 46,6 henkilötyövuotta (htv) jakaantuu seurakuntatyölle 22,9 htv ja muille työaloille 23,7 htv. Vakituisten palvelussuhteiden määrä 34,58 htv (74 % kaikista palvelussuhteista).

Diakoniatyössä vastaavan diakonian paikka on tulossa alkuvuonna hakuun, ja se täytetään maaliskuun alusta alkaen, kuten myös Saarijärven alueen diakonin virka.

Kirkkovaltuuston on myöntänyt nuorisotyön 75 % projektiviralle täyttöluvan 31.8.2029 saakka.

Vuonna 2026 ei ole tiedossa eläköitymisiä, joten henkilötyövuosiin ei vakituisen henkilöstön kohdalla ole odotettavissa yllätyksiä.

PALKAT, HENKILÖSIVUKULUT JA TYÖTERVEYDENHUOLTO

Nykyinen kirkon virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) on voimassa 2025–2028. Talousarvio on laadittu sen mukaisesti; maaliskuussa tulevat palkankorotukset on huomioitu siihen, ja kertaeräänkin on budjetissa varauduttu. Kertaerä ja suorituslisät on budjetoitu kirkkovaltuuston kustannuspaikalle, josta ne myöhemmin tehtyjen päätösten mukaisesti kirjataan palkanmaksun yhteydessä oikeille kustannuspaikoilleen.

Vuoden 2026 budjetissa palkkakustannukset, jotka muodostuvat yhteisten asioiden eteen tehtävistä töistä, on budjetoitu henkilöstöhallinnon kustannuspaikalle, ei siis enää palkansaajan työtehtävän mukaiselle kustannuspaikalle. Nämä siirretyt palkkakustannukset ovat työsuojelupäällikölle, luottamusmiehille ja ympäristövastaavalle maksettavat palkkiot ja lisät.

Seurakunnan palkkabudjetin loppusumma on 2,40 miljoonaa euroa. Tässä summassa on mukana palkoista ja palkkiosta maksettavat työnantajan eläkevakuutusmaksut, työttömyysvakuutusmaksut, sairausvakuutusmaksut sekä lakisääteiset tapaturma-, ryhmähenki- ja vastuuvakuutusmaksut. Työnantajan eläkemaksu Kirkon eläkerahastolle on 21,4 %.

TYÖTERVEYSHUOLTO SEKÄ SAIRAUSVAKUUTUS- JA TAPATURMAKORVAUKSET

Seurakunnallamme on voimassa oleva sopimus työterveyshuollon lakisääteisistä palveluista Suomen Terveystalo Oy:n kanssa. Lakisääteisten palveluiden lisäksi työterveyshuoltomme kattaa influenssarokotukset.

Työterveyshuollon tavoitteena on edistää toimintaa työn, työolojen, terveyden sekä työ- ja toimintakyvyn edistämiseksi. Pyrimme tunnistamaan ja toteamaan työterveystarpeet työpaikallamme työterveyslakia noudattaen. Työterveyshuollon tavoitteena on mahdollistaa ja antaa tukea siihen, että meillä jatkossakin on terve työ, toimiva työyhteisö ja aktiivista johtamista.

3. TULOSLASKELMAOSA

Tuloslaskelmaosa osoittaa, miten tulorahoitus (kirkollisvero, valtionrahoitus ja rahoitustuotot) riittää toiminta- ja rahoitusmenoihin sekä pitkävaikutteisen omaisuuden kulumista ilmentäviin suunnitelman mukaisiin poistoihin.

Talousarviovuosi 2026 ja suunnitelmavuodet 2027 ja 2028 ovat ylijäämäisiä. Vuonna 2026 toteuttavaksi arvioitu METSO-korvaus parantaa ennustetta.

3.1. TULOSLASKELMAOSAN PERUSTELUT

3.1.1. KIRKOLLISVERO JA VEROTUSKUSTANNUKSET

Vuoden 2026 talousarvion laadinnassa lähtökohtana on 3,550 milj. euron verotuloarvio. Seurakunnan kirkollisverotulo prosentti on edelleen 1,75

Verotuskustannukset ovat Verohallinnon arvion mukaan noin 45.000 euroa.

3.1.2. VALTIONRAHOITUS

Valtionrahoituksen osuus Saarijärven seurakunnalle on 364 170 euroa. Rahoituksen määrän arvioidaan tippuvan n. 11 % viime vuodesta hallituksen ehdottamien leikkausten vuoksi.

Valtio osallistuu seurakuntien (kirkon) lakisääteisten niin kutsuttujen yhteiskunnallisten tehtävien rahoittamiseen. Rahoituslain mukaisia yhteiskunnallisia tehtäviä ovat hautaustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito. Kirkkohallitus tilittää seurakunnille kirkolliskokouksen päättämän osuuden rahoituksesta.

3.1.3. MAKSUT KIRKON KESKUSHALLINNOLE

Seurakunnat maksavat kirkon keskushallinnolle kirkollisveron tuottoon perustuvasti keskusrahastomaksua ja eläkerahastomaksua. Maksuprosentit päättää kirkolliskokous vuosittain marraskuussa.

KIRKON KESKUSRAHASTOMAKSU, 6,5 %

Laskennallisen kirkollisveron perusteella määräytyvä Kirkon keskusrahaston perusmaksu on 6,5 %. Prosenttiosuus on pysynyt samana vuodesta 2018 alkaen eikä maksuun esitetä muutosta myöskään vuodelle 2026. Kirkon keskusrahastomaksuun varataan 125 000 euroa.

ELÄKERAHASTOMAKSU, 5 %

Kirkollisveron perusteella määräytyvä eläkerahastomaksu on 5 %. Prosenttiosuus on pysynyt samana vuodesta 2018 alkaen eikä maksuun esitetä muutosta myöskään vuodelle 2026. Eläkerahastomaksuun varataan 170 000 euroa.

3.1.4. RAHOITUSTUOTOT

Rahoitustuotoiksi arvioidaan 15.000 euroa.

Korko- ja muita rahoituskuluja arvioidaan olevan 2000 euroa, joka muodostuu enimmäkseen Karstulan seurakuntatalon peruskorjauslainasta

3.1.5. VUOSIKATE, POISTOT JA TILIKAUDEN TULOS

Vuoden 2026 talousarvion vuosikate on -385 476 euroa ylijäämäinen. Suunnitelman mukaisten poistojen osuus on 226 851 euroa. Tilikauden tulos on 166 584 euroa ylijäämäinen. Tulos olisi 45 000 euroa parempi jos valtionrahoituksen leikkausta ei toteutuisi.

Suunnitelma vuosien talousarviot ovat myös ylijäämäisiä.

Toimintatuottojen tuloarvio on yhteensä 1 464 200 euroa. Toimintakulut yhteensä 4 746 034 euroa, josta henkilöstökulut ovat 2 399 544 euroa, palvelujen ostot 1 398 960 euroa, vuokratulot 56 290 euroa, ostot tilikauden aikana 634 060 euroa ja annettavat avustukset yhteensä 106 400 euroa. Muut toimintakulut yhteensä 150 980 euroa. Toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli toimintakate on 3 281 834 euroa.

Kustannuspaikkakohtainen tuloslaskelma toimitetaan luottamushenkilöille talousarvion liitteenä.

TULOSLASKELMAOSA TILIRYHMÄTASO

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot	1 353 307,64	1 452 000,00	1 464 200,00	1 186 200,00	1 036 200,00
Korvaukset	5 693,43	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Myyntituotot	15 347,77	21 500,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00
Maksutuotot	341 318,80	373 750,00	385 500,00	377 900,00	377 900,00
Vuokratuotot	125 068,24	103 850,00	106 200,00	106 100,00	106 100,00
Metsätalouden tuotot	727 771,71	885 000,00	620 000,00	620 000,00	470 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	71 279,92	10 600,00	24 200,00	23 900,00	23 900,00
Tuet ja avustukset	21 491,30	16 300,00	14 300,00	14 300,00	14 300,00
Muut toimintatuotot	45 336,47	40 000,00	290 000,00	20 000,00	20 000,00
Toimintakulut	-4 574 477,12	-4 991 487,00	-4 746 034,00	-4 629 561,00	-4 639 626,00
Henkilöstökulut	-2 323 262,13	-2 453 230,00	-2 399 544,00	-2 410 391,00	-2 410 386,00
Palkat ja palkkiot	-1 908 362,00	-1 983 387,00	-1 934 846,00	-1 942 480,00	-1 942 480,00
Henkilösivukulut	-429 522,60	-477 843,00	-469 698,00	-472 911,00	-472 906,00
Henkilökulujen oikaisuerät	14 622,47	8 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Palvelujen ostot	-1 300 749,04	-1 527 607,00	-1 398 960,00	-1 324 820,00	-1 337 190,00
Investointi	0,00				
Vuokratulot	-42 351,83	-104 350,00	-56 290,00	-49 940,00	-49 940,00
Aineet ja tarvikkeet	-663 202,71	-651 270,00	-634 060,00	-598 230,00	-598 730,00
Ostot tilikauden aikana	-663 202,71	-651 270,00	-634 060,00	-598 230,00	-598 730,00
Annetut avustukset	-117 391,12	-99 300,00	-106 200,00	-106 200,00	-104 200,00
Muut toimintakulut	-127 520,29	-155 730,00	-150 980,00	-139 980,00	-139 180,00
TOIMINTAKATE	-3 221 169,48	-3 539 487,00	-3 281 834,00	-3 443 361,00	-3 603 426,00
Kirkollisverotulot	3 462 101,73	3 650 000,00	3 550 000,00	3 600 000,00	3 700 000,00
Valtionrahoitus	330 633,00	409 180,00	364 170,00	491 000,00	491 000,00
Verotuskulut	-48 471,65	-46 000,00	-45 000,00	-45 000,00	-45 000,00
Kirkon rahastomaksut	-255 468,00	-284 000,00	-295 000,00	-295 000,00	-295 000,00
Toiminta-avustukset	73 104,00	79 500,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00
Rahoitustuotot ja -kulut	24 275,91	16 200,00	13 140,00	13 140,00	13 140,00
Korkotuotot	18 532,16	20 000,00	15 640,00	15 640,00	15 640,00
Arvonlentumisten palautukset sijoituksista	8 049,81				

Korkokulut	-2 236,41	-2 300,00	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
Muut rahoituskulut	-69,65	-1 500,00	-500,00	-500,00	-500,00
VUOSIKATE	365 005,51	285 393,00	385 476,00	400 779,00	340 714,00
Poistot ja arvonalentumiset	-889 747,49	-210 461,00	-226 851,00	-214 471,00	-206 671,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-214 810,65	-210 461,00	-226 851,00	-214 471,00	-206 671,00
Kertaluonteiset poistot	-674 936,84				
TILIKAUDEN TULOS	-524 741,98	74 932,00	158 625,00	186 308,00	134 043,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	420 001,45	28 823,00	7 959,00	7 959,00	7 958,50
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-104 740,53	103 755,00	166 584,00	194 267,00	142 001,50

Tuloslaskelman tunnusluvut	TP	TA	2026	2027	2028
	2024	2025			
Vuosikate/poistot %	41,02 %	96,34 %	169,92 %	186,87 %	164,86 %
Vuosikate, euroa/jäsen	29,68	16,42	32,73	34,77	30,19
Henkilöstökulut % verotuloista	67,11 %	69,32 %	67,59 %	66,96 %	65,15 %
Tuloveroprosentti	1,75	1,75	1,75	1,75	1,75
Verotuotot euroa/jäsen	281,54	287	301,44	312,36	327,90
Jäsenmäärä 31.12.	12297	12031	11777	11525	11284

4. INVESTOINTIOSA

Investointeihin on varattu yhteensä 400 000 euroa vuodelle 2026 ja suunnitelmavuosille 2027-2028 yhteensä 1 206 000 euroa (bruttomääräisenä, ilman avustuksia). Investoinnit ovat erilaisia korjaus- tai peruskorjausinvestointeja. Investoinnit rahoitetaan metsätuloilla, sijoituksilla ja kirkkohallituksen avustuksilla.

Vuoden 2026 investoinnit

Karstulan kirkon remontin sisäremontti	240 000
Karstulan kirkon saneerauksen 1. osa: alapohjan lisäeristäminen 110 000 euroa, LVI-työt 50 000 euroa, sähkötyöt ja valaistus 200 000 euroa, osa hankekustannuksista 50 000 euroa	410 000
Saarijärven seurakuntakeskuksen automatiikka	25 000

Vuosien 2027 ja 2028 investoinnit

Karstulan kirkon remontin 2. osa	1 865 000
Saarijärven kirkon kaukolämpöön siirtäminen ja sähköpääkeskuksen uusiminen	180 000
Hautatoimen investointi: Päällimen hautausmaan laajentaminen ja aitaaminen	120 000

Investointiosa talousarvio 2026

Tulosyksikkö	Tilaus		Kustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	TA 2025	Talousarvio 2026	TS2 2027	TS3 2028
1014030101	Päällimen hautausmaa	2010150	Päällimen hautausmaan laajennus ja aita	90 000,00			120 000,00	
1014030101	Päällimen hautausmaa	2012625	Päällimen hautausmaan laajennus ja aita	0,00				
1014030101	Päällimen hautausmaa	Tulos		90 000,00			120 000,00	
1015020000	Saarijärven kirkko	2012624	Saarijärven kirkon kaukolämpö ja sähköt	0,00			180 000,00	
1015020000	Saarijärven kirkko	Tulos		178 000,00	0,00	30 000,00	180 000,00	
1015020100	Karstulan kirkko	2012619	Karstulan kirkon julkisivu- ja kattoremo	0,00	12 394,38		2 500 000,00	
1015020100	Karstulan kirkko	2012825	Karstulan kirkon sisätilamuutos	0,00	31 337,14	240 000,00		
1015020100	Karstulan kirkko	Tulos		0,00	43 731,52	240 000,00	2 500 000,00	
1015030100	Karstula Kellotapuli	2013185	Karstulan kellotapulin kunnostus	0,00			173 000,00	0,00
1015030100	Karstula Kellotapuli	Tulos		0,00			173 000,00	0,00
1015060000	Sjärvi srk-keskus	2012462	Saarijärven srk-talon automatiikan uus.	0,00		25 000,00	25 000,00	
1015060000	Sjärvi srk-keskus	Tulos		0,00		25 000,00	25 000,00	
Kokonaistulos				268 000,00	43 731,52	55 000,00	2 650 000,00	2 973 000,00

HAUTAUSMAIDEN RIITTÄVYYS JA LISÄALUEIDEN HANKINTATARVE

Useilla seurakunnan hautausmailla arkkuhautapaikat loppuvat seuraavan viiden vuoden sisällä. Näitä hautausmaita ovat Pylkönmäen, Kannonkosken ja Karstulan Päällimen hautausmaa. Seurakunnan yhdeksästä toiminnassa olevasta hautausmaasta kahdelle (Saarijärven Kirkon hautausmaa ja Läntinen hautausmaa) ei myydä uusi hautapaikkoja.

Saarijärven seurakunta on aloittanut kirkkoneuvoston päätöksellä hallinta-aikojen tarkasteluprosessin ja hallinta-aikojen tarkastelu on ensisijainen keino hautapaikkojen määrän varmistamiseksi. Hautapaikkojen tarkastelun ensimmäinen kierros on saatu valmiiksi Kolkanlahden hautausmaalla ja toinen kierros on menossa, samoin Pylkönmäellä ja Kannonkoskella.

Uusia hautausmaa-alueita perustetaan vain erityisen perustellusta syystä. Karstulan Päällimen hautausmaan laajennus aloitetaan suunnitelmavuosien aikana siten että laajennusosa olisi käytettävissä vuonna 202

5. RAHOITUSOSA

Rahoitusosa näyttää miten talousarvio vaikuttaa seurakunnan rahavaroihin.

	Tilinpäätös 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Tulorahoitus	-344 247	-279 692	-310 941	-342 314	-282 249
Vuosikate	-365 006	-286 392	-330 941	-362 314	-302 249
Satunnaiset erät					
Tulorahoituksen korjaukset	20 759	6 700	20 000	20 000	20 000
Investoinnit	238 866	614 240	265 000	2 973 000	0
Investointimenot	303 966	614 240	265 000	2 973 000	0
Pysyvien vastaavien myyntitulot	-22 300				
Sijoitukset					
Rahoitusosuudet investointimenoihin	-42 800				
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-105 381	334 548	-45 941	2 630 686	-282 249
Antolainauksen muutokset					
Pitkäaikaisten lainasaamisten lisäys					
Lyhytaikaiset lainasaamisten lisäys					
Pitkäaikaisten lainasaamisten vähennys					
Lyhytaikaiset lainasaamisten vähennys					
Lainakannan muutokset	12 245		12 245	12 245	12 245
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	12 245		12 245	12 245	12 245
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0				
Muut maksuvalmiuden muutokset	-177 786				
Toimeksiantojen varojen muutokset	280				
Toimeksiantojen pääomien muutokset	13 220				
Vaihto-omaisuuden muutos					
Pitkäaikaisten saamisten muutos					
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-92 590				
Korottomien pitkäaikaisten vieraan pääoman muutokset	876				
Korottomien lyhytaikaisten vieraan pääoman muutokset	-99 573				
Muut muutokset					
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-165 541		12 245	12 245	12 245
Rahavarojen muutos	-270 923	334 548	-33 696	2 642 931	-270 004
Rahavarojen muutos (tase)	-270 923				
Osakkeiden ja osuuksien muutos	-129 458				
Muiden arvopaperien muutos	-15 588				
Rahojen ja pankkisaamisten muutos	-125 877				

Talousarviossa ei suljeta pois mahdollisuutta rahoittaa investointeja pankkilainalla. Varsinaista lainarahoitussuunnitelmaa talousarvio ei sisällä. Mahdollinen lainarahoitussuunnitelma laaditaan hyvin perusteltuna ja suurta varovaisuutta noudattaen.

6. BUDJETTIVASTUUALUEET 1.1.2026 ALKAEN

Saarijärven seurakunnan viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuussa talousarvioehdotusten tekemisestä ja vuoden mittaan talousarviomäärärahojen käytön seurannasta seuraavien budjettivastuualueiden mukaisesti. Talousarviossa kunkin tehtäväalueen määrärahat ja tuloarviot ovat sitovia nettomäärisesti. Netto tarkoittaa toimintajäämää. Talousarvion sisäiset erät eivät ole sitovia. Suntuot läheittävät oman alueensa kiinteistöjen kuntoon ja tuleviin remontointitarpeisiin liittyvät huomionsa kiinteistöpäällikölle.

Budjettivastuualue		Vastaava viranhaltija/työntekijä
1006010000	Tuloslaskelmaosa	talousjohtaja
1011010000	Kirkolliset vaalit	kirkkoherra
1011010001	Kirkkovaltuusto- ja neuvosto	kirkkoherra
1011010003	Kannonkosken kapp.	seurakuntapastori Heikkinen
1011010004	Kivijärven kappeli	seurakuntapastori Heikkinen
1011010005	Pytkönmäen kappeli	seurakuntapastori Sahinaho
1011010100	Karstulan kappelisrk	seurakuntapastori Kaukometsä
1011010200	Kyyjärven kappelisrk	seurakuntapastori Laitinen
1011050000	Taloushallinto	talousjohtaja
1011050001	Henkilöstöhallinto	henkilöstöassistentti
1011050002	Tilintarkastus	talousjohtaja
1011060000	Väestökirjanpito	kirkkoherra
1011070000	Kirkonkirjojenpito	kirkkoherra
1011080000	Seurakuntatoimisto	talousjohtaja
1012010000	Jumalanpalveluselämä	kirkkoherra
1012020000	Hautaansiunaaminen	kirkkoherra
1012030000	Muut kirkol. toimit	kirkkoherra
1012040000	Aikuistyö	kirkkoherra
1012050000	Muut seurakuntatil	kirkkoherra
1012100000	Tiedotus ja viestint	kirkkoherra
1012220000	Musiikki	vastaava kanttori Rahkonen
1012310000	Päiväkerho	seurakuntapastori Sahinaho
1012330000	Varhaisnuorisotyö	kappalainen Pasanen
1012350000	Rippikoulu	kappalainen Pasanen
1012360000	Nuorisotyö	kappalainen Pasanen
1012380000	Perhekerhotyö	seurakuntapastori Sahinaho
1012410000	Diakonia	seurakuntapastori Kyllönen
1012410702	YV-keräys	seurakuntapastori Kyllönen
1012420000	Perheneuvonta	seurakuntapastori Kyllönen

1012430000	Sairaalasielunhoito	seurakuntapastori Kyllönen
1012440000	Palveleva puhelin	seurakuntapastori Kyllönen
1012550000	Sielunhoito	kirkkoherra
1012600000	Lähetys	seurakuntapastori Kyllönen
1012700000	Kans.v.diak.ja m.toi	seurakuntapastori Kyllönen
1012900000	Muu seurakuntatyö	kirkkoherra
1014010000	Hautausmaahallinto	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014030000	Kolkanlah.huoltorak.	talousjohtaja
1014030001	Kannonkoski huoltor.	talousjohtaja
1014030002	Pylkönmäen huoltorak	talousjohtaja
1014030003	Kolkanlah. Säilytyst	talousjohtaja
1014030004	Sjärvi kirkon huolto	talousjohtaja
1014030005	Läntisen huoltorak.	talousjohtaja
1014030006	Sjärvi Kirkon haut.m	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014030007	Läntinen hautausmaa	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014030008	Kolkanl. Hautausmaa	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014030009	Kannonkoski haut.maa	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014030010	Kivijärvi kirkkohaut	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014030011	Juurikkaharju hautm.	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014030012	Pylkönmäki haut.maa	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014030013	Kvi Juurikkaharju sä	talousjohtaja
1014030014	Kvi vainajien säil.	talousjohtaja
1014030015	Sj Kirk.hh. varasto	talousjohtaja
1014030100	Karstulan haut.huolt	talousjohtaja
1014030101	Päällimen hautausmaa	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014030200	Virkkakangas Kyyjärv	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014030201	Kyyj.haut.huoltorak.	talousjohtaja
1014030202	Kyyjärvi vainajien s	talousjohtaja
1014040000	Varsinainen hautaust	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014050000	Haudanh. Saarijärvi	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014050001	Haudanh. Kannonkoski	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014050002	Haudanh. Kivijärvi	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014050003	Haudanh. Pylkönmäki	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014050100	haudanhoidot Karstul	hautaus-toimen työnjohtaja Tarvainen
1014060000	Sj kirkko vain.säil.	talousjohtaja
1014060001	Kkoski vain.säilytys	talousjohtaja
1014060002	KVI vain.säilytystil	talousjohtaja
1014060003	Pmäki vain.säilytyst	talousjohtaja
1014060004	Kolkanl. vain.säil.	talousjohtaja
1014060100	Karstula Arkki	talousjohtaja
1014060200	Kyyjärvi vain.säil.	talousjohtaja

1015010000	Kiinteistöhallinto	kiinteistöpäällikkö Mörsky
1015020000	Saarijärven kirkko	talousjohtaja
1015020001	Kannonkosken kirkko	talousjohtaja
1015020002	Kivijärven kirkko	talousjohtaja
1015020003	Pyлкönmäen kirkko	talousjohtaja
1015020100	Karstulan kirkko	talousjohtaja
1015020200	Kyyjärven kirkko	talousjohtaja
1015030000	Saarijärvi kellotap.	talousjohtaja
1015030001	Kivijärven kellotap.	talousjohtaja
1015030100	Karstula Kellotapuli	talousjohtaja
1015030200	Kyyjärvi Kellotapuli	talousjohtaja
1015040000	Kolkanlah. Siunausk.	talousjohtaja
1015040002	Kvi siun.kappeli 22	talousjohtaja
1015040200	Kyyjärven siun.kap	talousjohtaja
1015050000	Mellikan leirikapp.	talousjohtaja
1015060000	Sjärvi srk-keskus	talousjohtaja
1015060001	Kannonkoski srk-talo	talousjohtaja
1015060002	Kivijärvi srk-talo	talousjohtaja
1015060003	Pyлкönmäki srk-talo	talousjohtaja
1015060100	Karstulan srk.talo	talousjohtaja
1015060200	Kyyjärven srk.tila	talousjohtaja
1015070200	Kyyjärvi pappila	talousjohtaja
1015070201	Kyyjärvi asunto, kir	talousjohtaja
1015080000	Mellikan leirikeskus	talousjohtaja
1015090000	Mansikkaniemen papp.	talousjohtaja
1015090101	Punainen tupa	talousjohtaja
1015090102	Karstula väestötila	talousjohtaja
1015090103	Linnunlaulu	talousjohtaja
1015100000	Vuokratontit	talousjohtaja
1015100001	Metsätalous	talousjohtaja