


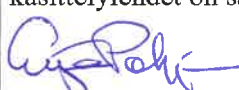

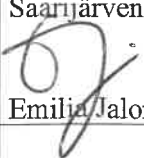


Aika	torstaina 13.6.2023 klo 16.40-18.00	
Paikka	Saarijärven seurakuntatalo	
Läsnä olleet jäsenet ja varajäsenet	<input checked="" type="checkbox"/> Jarmo Autonen, kirkkoherra, pj <input checked="" type="checkbox"/> Pirjo Leppämäki, vpj <input checked="" type="checkbox"/> Mikko Puurunen <input checked="" type="checkbox"/> Eija Pohjonen <input checked="" type="checkbox"/> Inkeri Puhakka <input type="checkbox"/> Vesa-Matti Laaksonen <input checked="" type="checkbox"/> Sari Honkonen <input checked="" type="checkbox"/> Tuula Karhila <input checked="" type="checkbox"/> Mikko Raitanen <input checked="" type="checkbox"/> Jukka Ruusuvirta <input type="checkbox"/> Raimo Kytölä <input checked="" type="checkbox"/> Jussi Halttunen	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Hannele Pasanen <input type="checkbox"/> Kimmo Hirvasniemi <input type="checkbox"/> Jyrki Rahkonen <input type="checkbox"/> Timo Rusanen <input checked="" type="checkbox"/> Kari Hiekkavirta <input type="checkbox"/> Tarja Saastamoinen <input type="checkbox"/> Arto Seppälä <input type="checkbox"/> Reijo Kantonen <input type="checkbox"/> Tarja Parhiala <input checked="" type="checkbox"/> Alpo Noponen <input type="checkbox"/> Arja Lahti
Muut saapuvilla olleet ja läsnäolon peruste	<input checked="" type="checkbox"/> Timo Jokinen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Tuula Paajanen, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Emilia Jalomäki, talousjohtaja, kirkkoneuvoston sihteeri	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	<p>Puheenjohtajat:</p> <p> Jarmo Autonen 63-65 §, 68-71 §, 74 §</p> <p> Pirjo Leppämäki 66-67 §, 72-73 §</p> <p>Sihteeri:</p> <p> Emilia Jalomäki</p>	
Käsitellyt asiat	63-74 § §	
Pöytäkirjan tarkastus	<p>Saarijärvellä 13.6.2024</p> <p>Pöytäkirja on tänään tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p> Eija Pohjonen</p> <p> Tuula Karhila</p>	
Pöytäkirja nähtävänä	Saarijärven seurakunnan seurakuntatoimistossa 14.6.2024 – 15.7.2024	
	 Emilia Jalomäki	

Ennen kokouksen alkua kirkkoherra piti alkuhartauden ja laulettiin yhdessä virsi 443.

63 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua (KL 12:4)

64 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Ehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuula Karhila ja Eija Pohjonen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua (KL 12:4)

65 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus:

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi kahdella lisäasialla:

72 § Osa-aikaisen määräaikaisen nuorisotyönohjaajan viran jatkaminen 31.8.2025 saakka ja 73 § Diakonian avoimen viran hoito aikavälillä 1.9.2024-31.8.2025

Todettiin, että kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana seuraavien asioiden käsittelyn aikana:

66 § Saarijärven alueen diakonian viran täyttö 1.9.2024 alkaen

67 § Paikallisen järjestelyerän käyttö

72 § Osa-aikaisen määräaikaisen nuorisotyönohjaajan viran jatkaminen 31.8.2025 saakka ja

73 § Diakonian avoimen viran hoito aikavälillä 1.9.2024-31.8.2025

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua (KL 12:4)

66 §
SAARIJÄRVEN ALUEEN DIAKONIAN VIRAN TÄYTTÖ 1.9.2024
ALKAEN

Kn 21.3.2024 § 38

Seurakunnassa avautuu Saarijärven alueen diakonian virka 1.9.2024.

Tehtävänkuvaa sisältyy laaja-alaista diakoniatyötä. Hengellisen, henkisen ja taloudellisen avun antaminen ja järjestäminen apua tarvitseville. Tehtävän pääasiallinen sisältö: vastaanottotoiminta, kotikäynnit, laitospäynnit, kokoava toiminta eri ryhmille, diakoniakasvatus ja vapaaehtoistyö, yhteisvastuukeräykseen liittyvä tehtävät, yhteistyö seurakunnan muiden työalojen kanssa (erityisesti jumalanpalvelus, kasvatus ja rippikoulutyö), yhteistyö alan muiden toimijoiden ja järjestöjen kanssa.

Tehtävä edellyttää auton käyttöä ja valmiutta tarvittaessa liikkua maantieteellisesti laajan koko seurakunnan alueella.

Virkaan valittavan tulee olla konfirmoitu Suomen ev.-lut. kirkon jäsen. Valittavalta edellytetään diakoniatyön tuntemusta sekä hyviä ihmissuhde- ja yhteistyötaitoja. Valitun on ennen viransijaisuuden vastaanottamista esitettävä rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus.

Saarijärven seurakunnassa on 5,5 diakonian viranhaltijaa. He toimivat tiiminä ja kullakin on omat vastuualueensa. Vastaava diakoni toimii diakonien lähiesimiehenä. Palkkaus on vaativuusryhmän 502 mukainen, lisätynä mahdollisilla kokemuksilla.

Rekrytointi ja aikataulus:

Hakuilmoitus julkaistaan 22.3.2024 Kirkkorekry.fi-sivustolla, (ilmoitus näkyy myös TE-palveluissa, oikotiellä ja evl.fi-sivustolla) ja seurakunnan nettisivuilla. Hakuaika päättyy 24.5.2024 Rekrytointiryhmän haastattelut ovat 5.6.2024 ja valintapäätös tehdään 13.6.2024 kirkkoneuvoston kokouksessa.

LIITE 1 Saarijärven alueen diakonian viran rekrytointi-ilmoitus

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto

1. päättää julistaa Saarijärven diakonin viran avoimeksi ja aloittaa rekrytoinnin;
2. hyväksyy rekrytointi-ilmoituksen ja päättää, että
 - a. Ennen viran vastaanottamista on esitettävä esteetön rikosrekisteriote ja hyväksyttävä lääkärintodistus;
 - b. viran koeaika on kuusi kuukautta;
 - c. virkapaikka on Saarijärven diakoniatoimisto;
 - d. esimiehenä toimii vastaava diakoni;
 - e. palkkaus vaatimustason 502 mukaan;
3. päättää, että rekrytointiryhmän jäsenet ovat: henkilöstöpäällikkö Sirkka Piispanen, henkilöstöassistentti Jaana Meriläinen, kirkkoherra Jarmo Autonen, johtava diakoni Tarja Salminen ja kaksi kirkkoneuvoston nimeämää henkilöä

jatkuu § 66
Kn 21.3.2024 § 38

Kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaisesti 1–2 ja
3. päätti, että rekrytointiryhmän jäsenet ovat: henkilöstöpäällikkö Sirkka
Piispanen, henkilöstöassistentti Jaana Meriläinen, kirkkoherra
Jarmo Autonen, johtava diakoni Tarja Salminen ja kirkkoneuvoston
nimeämänä Pirjo Leppämäki ja Tuula Paajanen.

Puheenjohtajana asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan toimi kirkkoneuvoston
varapuheenjohtaja Pirjo Leppämäki.

Lapsiasiainvaikutus:
Muutoksenhaku:

Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia
Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle

Kn 13.6.2024 § 66

Rekrytointiryhmä suoritti Saarijärven alueen diakonian viran haastattelut ja
laati 5.6.2024 perusteella kirkkoneuvostolle muistion.

LIITE 1 Muistio 5.6.2024 Saarijärven diakonian viran haastatteluista
(toimitettu kokoukseen)

LIITE 1X Diakonian viran hakijoiden arviointi, sisältää henkilötietoja,
salainen

Hakemukset nähtävillä kokouksessa.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että ketään ei valita virkaan rekrytointiryhmän
muistion ja viran hakijoiden vähäisen määrän vuoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotuksen mukainen.

Pirjo Leppämäki toimii tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan
puheenjohtajana.

Lapsiasiainvaikutus:
Muutoksenhaku:

Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia
Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle

67 §

PAIKALLISEN JÄRJESTELYERÄN KÄYTTÖ

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet kirkon palkkakilpailukyvyyn turvaamiseksi palkkojen tarkistuksista vuonna 2024. Palkkaratkaisusta on informoitu seurakuntia Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeillä 3/2023, 1/2024 sekä 2/2024. Osana palkkakilpailukykyratkaisua on sovittu yleistä palkkausjärjestelmää koskevasta paikallisesta järjestelyerästä 1.10.2024 lukien. Järjestelyerän suuruus on 0,5 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille/työntekijöille vuonna 2023 maksetuista peruspalkoista. Järjestelyerällä seurakunnat voivat itse suunnata tarkistuksia sellaisiin tehtäviin, joissa paikallisesti arvioidaan olevan eniten palkkakilpailukykyyn liittyviä haasteita. Paikalliset järjestelyeräneuvottelut ja niiden perusteella tehtävät päätökset peruspalkkojen tarkistuksista on tehtävä 31.8.2024 mennessä, jotta tarkistettut palkat saadaan maksuun 1.10.2024 lukien. Neuvotteluissa pyritään saavuttamaan yksimielisyys. Mikäli se ei ole mahdollista, työnantaja päättää, miten järjestelyerä kohdennetaan. Kirkon pääsopijajärjestöt antoivat seurakunnille yhteiset ohjeet järjestelyerän määrittämisestä, kustannusten laskemisesta sekä järjestelyerää koskevasta pääsopimuksen 13 §:n mukaisesta paikallisesta täytäntöönpanoneuvotteluprosessista. Järjestelyerää voidaan käyttää vain yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen tarkistamiseen. Sillä ei voida tarkistaa kokemus- tai suorituslisä tai muita lisä tai palkkioita. Sitä ei voida käyttää myöskään kirkon muiden palkkausjärjestelmien mukaisten palkkojen tai muiden lisien tai palkkioiden tarkistamiseen (seurakunnan ylimmän johdon palkkausjärjestelmä, tuntipalkkajärjestelmä, KirVESTES liitteen 5 mukaiset palkat tai esimerkiksi luottamusmiehille tai työsuojeluvaltuutetulle maksetut palkkiot). Järjestelyerä eroaa yleiskorotuksesta niin, että järjestelyerää ei lähtökohtaisesti makseta kaikille.

Yleisenä lähtökohtana paikallisissa neuvotteluissa on aina, että palkansaajia niissä edustavat pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet. Jos pääsopijajärjestöillä ei ole valittuna pääluottamusmiestä seurakunnassa, pääsopimuksen 2 § 3 momentin mukaan pääsopijajärjestöä edustaa täytäntöönpanoneuvottelussa (järjestelyeräneuvottelussa) ”sen jäsenten seurakunnan viranhaltijoiden ja työntekijöiden keskuudestaan valitsema neuvottelija”. Saarijärvellä työntekijöiden edustajina neuvotteluissa olivat mukana JUKO ja Kirkon alat. Kirkon alan unioni ei ilmoittanut edustajaansa neuvotteluihin kutsusta huolimatta. (alle 5 työntekijää).

Saarijärven seurakunnan täytäntöönpanoneuvottelussa 15.5.2024 saavutettiin yksimielinen neuvottelutulos. Saarijärven seurakunnassa jaettava summa on vähintään 547 euroa kuukaudessa.

LIITE 2 Pöytäkirja Saarijärven seurakunnan täytäntöönpanoneuvottelusta 15.5.2024 (toimitettu kokoukseen)

Talusohtajan päätösehdotus tuodaan kokoukseen.

Talusohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että järjestelyerä käytetään täytäntöönpanoneuvotteluiden pöytäkirjan mukaisesti eli kohdistetaan

jatkuu § 67
Kn 13.6.2024 § 67

diakonian työalalle. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, että Jarmo Autonen ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon esteellisenä.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotuksen mukainen.

Kirkkoherra Jarmo Autonen ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon esteellisenä ja poistui kokoustilasta pykälän käsittelyn ajaksi.

Pirjo Leppämäki toimii tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan puheenjohtajana.

Lapsiasiainvaikutus:
Muutoksenhaku:

Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia
Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle

68 §

LEIMIKOIDEN UUDISTUSHAKKU / Jokela 729-408-34-206

Saarijärvelle Jokelan (729-408-34-206) tilalle on suunniteltu metsäsuunnitelman mukainen avohakkuusuunnitelma, jossa on useampi erillinen kuvio, kerätty tähän samaan kauppaan. Osalla kuvioista järeää ja hyvälaatuista puuta. Yhteensä myyntipuuta kertyy arvion mukaan noin 1600 mottia.

Kuviolla 23 metsälain lähde ja noro, jotka rajattu tämän kaupan ulkopuolelle. Kuvion toisessa reunassa tuulenkaatoja.

LIITE 3 Markkinahinta-arvio ja kartat

Tarjousvertailu, tarjoukset ja talousjohtajan päätösehdotus tuodaan kokoukseen.

LIITE 3X Tarjousvertailu

Tarjouspyyntöön tuli neljältä yhtiöltä tarjous. Parhaimman tarjouksen vertailulaskelman perusteella on jättänyt Keitele Forest. Tarjousvertailussa on huomioitu rajanaapurille tien käytöstä maksettava korvaus ja hakkuutähteiden ostaminen kuusivaltaisemmilta alueilta. Keiteleen tarjous on paras jo pelkästään ainespuun hinnalla vertailtuna. Tiekorvauksen maksun hoitamisella ja hakkuutähteiden keräämisellä Keitele Forest nousee vielä selvemmin kärkeen.

Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto

1. toteaa, että Keitele Forest on jättänyt tarjousvertailun korkeimman 124 199,18 euron tarjouksen;
2. hyväksyy Keitele Forestin tarjouksen.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-2.).

Lapsiasiainvaikutus:
Muutoksenhaku:

Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia
Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

TK

ER

69 §
MÄÄRÄALOJEN MYYNTI KYJJÄRVELLÄ

Seurakunta omistaa Kyyjärvellä Könkkölän tilan (312-403-24-117), joka koostuu 10 palstasta, joista kahdesta on esitetty kiinnostusta. Seurakunnan myymät kiinteistöistä tulee saada joko AKA-kiinteistöarviointi tai kiinteistöt tulee laittaa julkiseen myyntiin. Seurakunta on aikaisemminkin myynyt pikkutiloja tai määräaloja, jotka ovat huonolla maapohjalla tai eristyksissä muista alueista, että ne ovat jääneet harvennusten ulkopuolelle.

Näistä Könkkölän tilan palstoista yksi on n. 2,34 ha peltoalue, joka on vuokrattu, ja toinen 0,85 ha taimikkoalue peltojen keskellä. Peltoalueen vuokratulot eivät ole taloudellisesti merkittävät. Näiden alueiden myynti ei vaikuta seurakunnan metsätuloihin ja niiden myynti selventäisi seurakunnan metsäomaisuutta ns. rönsyjen poisto.

LIITE 4 Luonnos myynti-ilmoitukseksi

Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto

1. päättää laittaa myyntiin liitteen 4 mukaiset kohteet kesäkuussa 2024 (määräala A 0,85 ha ja määräala B 2,34 ha);
2. hyväksyy myynti-ilmoituksen ja sen mukaiset ehdot;
3. päättää että myynti-ilmoitus julkaistaan NopolaNews-sivustolla, seurakunnan nettisivuilla ja Kyyjärven kappeliseurakunnan facebook-sivustolla;
4. päättää, että seurakunta pidättää itsellään oikeuden olla hyväksymättä yhtään tarjousta.

Metsätyöryhmä on käsitellyt määräalojen myyntiä kokouksessaan 13.6.2024 ja puoltaa määräalojen laittamista avoimeen myyntiin.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-4).

Lapsiasiainvaikutus:
Muutoksenhaku:

Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia
Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle

70 §

BUDJETTIKEHYKSET TALOUSARVIOVUODELLE 2025

Vuoden 2025 talousarvion laadintaan vaikuttavat eniten seuraavat tekijät:

- valtionrahoituksen jakoperusteiden muutos
- kirkkovaltuuston päätös Karstulan seurakuntakodista

Peruseriaate on kuitenkin edelleen tulojen ja menojen tasapaino. Muodollista tulojen ja menojen tasapainottamista eli pyrkimistä nollatulokseen ei edellytetä vuositasolla. Tilikauden tulos yksittäisenä suunnitelmavuonna voi olla yli- tai alijäämäinen.

Kirkkohallituksen ja tilintarkastajan ohjeistuksen mukaisesti talousarvio laaditaan pääluokkatasolla ja kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti. Talusjohtaja on laatinut talousarvio-ohjeistuksen työaloille talousarvion laadintaa varten.

LIITE 5 Talousarvio-ohjeistus

Talusojohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan talousarvio-ohjeistuksen.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan talousarvio-ohjeistuksen vuosilukukorjauksilla.

Lapsiasiainvaikutus:

Talousarvion laadinta vaikuttaa hyvin monin tavoin lapsiin ja nuoriin erityisesti kasvatustyön työalan toiminnan kannalta. Kokeilumääräraha on osoittautunut hyväksi tavaksi toteuttaa erityisesti kasvatustyön tavoitteita ja siten parantaa lasten ja nuorten asemaa.

Muutoksenhaku:

Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

71 §

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

- LIITE 6 Kannonkosken kappelineuvoston pöytäkirja 1/2024
LIITE 7 Kivijärven kappelineuvoston pöytäkirja 1/2023
LIITE 8 Nuorten vaikuttajaryhmän kokousmuistio 16.5.2024
LIITE 9 Sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunnan kokouspöytäkirja
LIITE 10 Karstulan kunnanhallituksen pöytäkirjanote 20.5.2024
Kirkonkylän asemakaavan muutos korttelissa 31 eli ns.
Seurakuntatalon asemakaavan muutos, valmisteluvaiheen
nähtävälle asettaminen
LIITE 11 Karstulan kappelineuvoston pöytäkirja 3/2024

Kannonkosken hautausmaan hallinta-aikojen tarkastelu aloitetaan vasta vuonna 2025, koska hautausmaalla on paljon haltijattomia hautoja, joiden osalta mietitään sopivaa menettelytapaa.

Pyлкönmäen kirkon ulkomaalaus siirtyy keväälle 2025 (työsuunnitelmien mukainen paras maalaus aika on keväällä, tällä voidaan parantaa työn onnistumismahdollisuuksia)

Kirkkohallituksen yleiskirjeet 24-38/2023 ja 1-20/2024

Kirkkoherran päätökset 5-6/2024

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee yllä olevat asiat tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotuksen mukainen.

Lapsiasiainvaikutus:
Muutoksenhaku:

Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia
Ei muutoksenhakua (KL 12:4)

Kirkkoneuvosto	13.6.2024
Kirkkovaltuusto	28.5.2024
Kirkkoneuvosto	16.5.2024
Kirkkovaltuusto	13.12.2022
Kirkkoneuvosto	9.6.2022

72 §

OSA-AIKAISEN MÄÄRÄAIKAISEN NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN JATKAMINEN 31.8.2025 SAAKKA

Kn 9.6.2022 § 75

Saarijärven seurakunnassa on kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa ja neljä lastenohjaajan toimea.

Seurakuntaliitoksen yhteydessä kaksi osa-aikaista (75 %) lastenohjaajan muutettiin kokoaikaisiksi 100%. Nuorisotyönohjaajin virkoihin ei tehty muutoksia. Karstulassa oli palkattuna määräaikainen osa-aikainen 50% nuorisotyönohjaajan, jonka työsuhde päättyi seurakuntaliitoksen myötä vuoden 2022 alussa. Kyseinen osa-aikainen nuorisotyönohjaaja oli palkattuna Oskari Kemppaisen rahaston varoilla.

Karstulan Oskari Kemppaisen rahastossa on varoja jäljellä 36000 euroa. On tarkoituksenmukaista, että näillä varoilla voidaan palkata kasvatustyöhön määräaikainen työntekijä (nuorisotyönohjaaja) rahaston tarkoituksen mukaisesti erityisesti Karstulan alueen hyväksi.

Kasvatustyön vastuuryhmä, lapsiasianhenkilö ja nuorisotyöntekijät ovat vedonneet lisäresurssien saamiseksi, osa-aikaisen määräaikaisen nuorisotyönohjaajan palkkaamiseksi.

Talusojohtaja on laatinut ikärakennevertailu Saarijärven seurakunnan alueen kunnista, jossa on vertailtu henkilötöyvuosia suhteessa alle 15-vuotaiden ikäluokkaan:

v. 2005 344 lasta ja nuorta per htv

v. 2021 424 lasta ja nuorta per htv

v. 2025 ennusteen mukaan 358 lasta ja nuorta per htv (laskettu 5 htv, jos onkin 5,75 htv niin luku on 312)

v. 2030 ennusteen mukaan 291 lasta ja nuorta per htv (laskettu 5 htv mukaan)

Ennusteen mukaisesti lapsimäärä laskee vuoden 2021 per htv 424 lapsesta vuoteen 2030 per htv 291 lasta.

Tuoreen seurakunnan jäsenennusteen mukaisesti seurakunnan jäsenmäärä jatkaa jyrkkää laskuaan. Vuoden 2022 alussa jäsenmäärä oli noin 13 500, vuonna 2030 jäsenmäärä on 11 039 ja vuonna 2040 jäsenmäärä on 9 146.

Ikäryhmittäin jäsenmäärä laskee seuraavasti kirkon tilastoennusteiden mukaisesti:

0-9 vuotiaat lapset: vuoden 2022 alussa lapsia 1015, vuonna 2030 lapsia 736 ja vuonna 2040 lapsia 647. Lapsimäärä laskee 20 vuodessa lähes puolella.

10-19 vuotiaat nuoret: vuoden 2022 alussa nuoria 1529, vuonna 2030 nuoria 1098 ja vuonna 2040 nuoria 750. Nuorten määrä laskee 20 vuodessa yli puolella.

Ainoastaan yli 80-vuotiaiden vanhusten määrä lisääntyy selvästi. Kaikissa muissa ikäryhmissä jäsenmäärä laskee.

Pöytäkirjan tarkastus:

tv. 

Kirkkoneuvosto	13.6.2024
Kirkkovaltuusto	28.5.2024
Kirkkoneuvosto	16.5.2024
Kirkkovaltuusto	13.12.2022
Kirkkoneuvosto	9.6.2022

jatkuu § 72
Kn 9.6.2022 § 75

Jäsenmäärän siis laskee jyrkästi lähivuodet ja seuraavat 20 vuotta lapsissa, nuorissa ja aikuisissa. Tämä tarkoittaa, että verotulojen vähentyessä nykyisen kaltaisen henkilöstömäärään ylläpitäminen ei ole mahdollista. Henkilöstön vähentämisen on hyvä tapahtua luonnollisten eläköitymisten ja siirtymisten yhteydessä. Henkilö rakenteessa on myös huomioitava seurakunnan ikärakenne, jonka mukaisesti vanhusväestö tulee edelleen lisääntymään. Tämä tarkoittaa mm. vanhustyön ja hautaan siunaamisten lisääntymistä.

Lapsi ja nuorisotyön resursseja ei ole ainakaan pysyväisluontoisesti mielekästä lisätä, jotta ei jouduta irtisanomisiin. Toisaalta varmasti on niin, että nuorisotyössä kaksi nuorisotyönohjaajaa on niukasti nykyisessä tilanteessa. Seurakuntaliitoksessa kasvatustyön osalta lastenohjaaja resurssit kylläkin lisääntyivät. Seurakunnassa tehdään myös työalojen rajat ylittävä työtä, jolloin myös diakonit voivat jossain määrin osallistua kasvatustyöhön.

Lyhyellä aikavälillä (noin 2–3 vuotta) voisi olla tarkoituksenmukaista lisätä nuorisotyön resursseja seuraavalle kahdelle vuodelle. Tämän mahdollistaa Karstulan Oskari rahasto säätiön varat ja mahdollinen seurakunnan oma lisäpanostus nuorisotyöhön.

Keskipitkällä aikavälillä (noin 3–7 vuotta) voisi olla paikallaan, että lastenohjaaja paikan mahdollisesti vapautuessa palkataankin määräajaksi nuorisotyönohjaaja. Tällöin seurakunnassa voisi olla keskipitkällä aikavälillä 3 nuorisotyönohjaaja (joista yksi määräaikainen) ja korkeintaan kolme lastenohjaaja.

Pitkällä aikavälillä noin 10 vuotta on huomioitava lasten ja nuorten määrän huomattava väheneminen seurakunnan henkilöstörakenteessa.

Mikäli nuorisotyönohjaajien virkoja tai lastenohjaajien toimia tulee seurakunnassa avoimeksi ne olisi syytä täyttää taloudellisista syistä määräaikaisesti esim. 5 vuodeksi.

Näin varmistetaan se, että seurakunnassa ei jouduta missään vaiheessa irtisanomismenettelyihin.

Karstulan Oskari Kemppaisen rahastossa on 36000 euroa. Se riittäisi noin vuodeksi 100 % määräaikaisen nuorisotyönohjaajan virkaan. Talousjohtajan laskelma ehdotuksen mukaan seurakuntaan voitaisiin palkata määräaikainen 75 % nuorisotyönohjaaja kahdeksi vuodeksi 1.1.2023 - 31.12.2024. Oskari Kemppaisen rahasto käytetään tähän kokonaan ja loppu kustannuksista eli 22500 euroa maksetaan seurakunnan varoista. Tällä tavoin lapsi- ja nuorisomäärä per htv saadaan tiputettua reilusti alle vuoden 2005 lukeman eli 312 ja siitä eteenpäin se normaalistikin laskee alemmas kuin v. 2005.

Koska määräaikaisen nuorisotyönohjaaja virka rahoitetaan sekä Karstulan Oskari Kemppaisen rahastosta (tarkoitettu Karstulan hyväksi) että seurakunnan omista varoista (tarkoitettu muiden alueiden hyväksi), voi palkattava nuorisotyönohjaaja työskennellä koko alueen nuorisotyön hyväksi. Nuorisotyö

Kirkkoneuvosto	13.6.2024
Kirkkovaltuusto	28.5.2024
Kirkkoneuvosto	16.5.2024
Kirkkovaltuusto	13.12.2022
Kirkkoneuvosto	9.6.2022

jatkuu § 72
Kn 9.6.2022 § 75

on muutoinkin integroitua ja sitä hoidetaan seurakunnassa kokonaisuutena esim. yhteisiä tapahtumia, koulutuksia, yhteinen rippikoulu ja isostoiminta jne. Tarkka erittely ei siis oletarkoituksenmukaista, koska varat tulevat sekä seurakunnan omista varoista että Karstulan Oskari Kempaisen rahastosta.

~~LIITE 1 — Nuorisotyön vastuuryhmän kokouksen muistio 5.4.2022 LIITE 2
— Nuorisutyön ohjaajien kuvaus työmäärän lisääntymisestä
LIITE 3 — Tarja Saastamoisen ja Laura Kaalikosken vetoamus
LIITE 4 — Henkilöstöpäällikkö Sirkka Piispanen laskelma
LIITE 5 — Lapsivaikutusten arviointi 2.5.2022
LIITE 6 — Marjut Lahden viesti
LIITE 7 — Diakonian viran perustaminen / Karstulan kappeliseurakunta
LIITE 8 — Marjut Lahden suostumus
LIITE 9 — Diakonian työntekijöiden kuuleminen seurakuntaliitokseen liittyen~~

Kuullaan kirkkoherran kutsumana kasvatustyön kappalaisen Heidi Pasasen tilanne- ja ajankohtaiskuvaus lapsi- ja nuorisotyöstä.

Kirkkoherran päätösehdotus:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntaan perustetaan määräaikainen nuorisotyön ohjaajan virka, joka täytetään 75 % ajalle 1.1.2023 – 31.12.2024;
2. Määräaikainen nuorisotyön ohjaajan rekrytointi tapahtuu siten, että kirkkoneuvosto voi päättää valinnasta 3.11 tai 1.12.2022 kokouksissaan;
3. Rekrytointityöryhmään valitaan kasvatustyön kappalainen Heidi Pasanen, henkilöstöpäällikkö Sirkka Piispanen ja kaksi kirkkoneuvoston nimeämää edustajaa. Koollekutsuja Heidi Pasanen. Rekrytointityöryhmä voi tarvittaessa lähettää osan haastatelluista psykologisiin testeihin.
4. Virkapaikkana on Saarijärven seurakuntatalo / Mansikkaniemen pappila ja työalueena koko seurakunta;
5. Palkkaus on 502 mukainen;
6. Edellytetään esteetöntä rikosrekisteriotetta ja lääkärintodistusta.

Kappalainen Heidi Pasanen kertoi kasvatuksen työalan tilanteesta ja lisäresurssitarpeesta.

Kirkkoneuvoston päätös:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntaan perustetaan määräaikainen nuorisotyön ohjaajan virka, joka täytetään 75 % ajalle 1.1.2023 – 31.12.2024;
2. Määräaikainen nuorisotyön ohjaajan rekrytointi tapahtuu siten, että kirkkoneuvosto voi päättää valinnasta 3.11 tai 1.12.2022 kokouksissaan;
3. Rekrytointityöryhmään valitaan kasvatustyön kappalainen Heidi Pasanen, henkilöstöpäällikkö Sirkka Piispanen, Sari Honkonen ja Sirpa Humppi. Koollekutsuja Heidi Pasanen. Rekrytointityöryhmä voi tarvittaessa lähettää osan haastatelluista psykologisiin testeihin.

Kirkkoneuvosto	13.6.2024
Kirkkovaltuusto	28.5.2024
Kirkkoneuvosto	16.5.2024
Kirkkovaltuusto	13.12.2022
Kirkkoneuvosto	9.6.2022

jatkuu § 72
Kn 9.6.2022 § 75

4. Virkapaikkana on Saarijärven seurakuntatalo / Mansikkaniemen pappila ja työalueena koko seurakunta;
5. Palkkaus on 502 mukainen;
6. Edellytetään esteetöntä rikosrekisteriotetta ja lääkärintodistusta.

Lapsiasiainvaikutus: Arvioitu liitteessä 5
Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua (KL 24:5)

Kv 13.12.2022 § 46

~~LIITE 1 — Nuorisotyön vastuuryhmän kokouksen muistio 5.4.2022~~ ~~LIITE 2 — Nuorisotyön ohjaajien kuvaus työmäärän lisääntymisestä~~
~~LIITE 3 — Tarja Saastamoisen ja Laura Kaalikosken vetoamus~~
~~LIITE 4 — Henkilöstöpäällikkö Sirkka Piispasen laskelma~~
~~LIITE 5 — Lapsivaikutusten arviointi 2.5.2022~~

Kirkkoneuvoston päätösehdotuksessa aikataulu on kirjoitettu ajatellen kirkkovaltuuston kokoontuvan syksyllä kaksi kertaa. Vaalien ja toisen kokouksen vähäisen asiamäärän vuoksi kirkkovaltuusto on kuitenkin päätetty kutsua koolle perinteiseen tapaan vain kolme kertaa vuoden aikana.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus kirkkovaltuustolle:

Kirkkovaltuusto päättää perustaa seurakuntaan määräaikaisen nuorisotyön ohjaajan viran, jonka vaatavuusryhmä on 502, aikavälille 1.1.2023 – 31.12.2024.

Kirkkovaltuuston päätös: Ehdotuksen mukainen.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voidaan tehdä kirkollisvalitus Vaasan hallinto-oikeuteen.

Kn 16.5.2024 § 51

Kirkkovaltuusto on päättänyt 12.10.2023 § § 42 muuttaa määräaikaisen nuorisohjaajan projektiviran 100 % ajalle 1.11.2023-31.7.2024 ja tarvittaessa pidemmäksikin aikaa, jos se on lapsi- ja perhetyön tiimin henkilöstöressurssien vuoksi tarpeen; ja jos lapsi- ja perhetyön henkilöstöressurit pysyvät alle 4 htv:n ja siten, että virasta 75 % kohdistuu nuorisotyöhön ja 25 % lapsi- ja perhetyöhön.

Nuorisotyössä tapahtuu vuosina 2024-2025 lukuisia työntekijävaihdoksia perhevapaiden ja määräaikaisuuksien päättymisen vuoksi. Projektivirassa nyt työskentelevä henkilö jää virkavapaalle 15.7.2024, toisen nuorisotyön ohjaajan perhevapaan määräaikainen sijaisuus päättyy 31.8.2024, mutta perhevapaa jatkuu 31.12.2024 saakka ja toisen nuorisotyön ohjaajan kolmen vuoden määräaikaisesti täytetty viransijaisuus päättyy 31.12.2025.

Projektivirka on perustettu ajalle 1.1.2023-31.12.2024, mutta virka täytettiin vasta 1.3.2024 alkaen. Vuonna 2025 rippikouluikäluokka on vielä varsin suuri ja nuorisotyön näkökulmasta projektiviran keston jatkaminen 31.8.2025 saakka eli

Pöytäkirjan tarkastus:

TK 

Kirkkoneuvosto	13.6.2024
Kirkkovaltuusto	28.5.2024
Kirkkoneuvosto	16.5.2024
Kirkkovaltuusto	13.12.2022
Kirkkoneuvosto	9.6.2022

jatkuu § 72
Kn 16.5.2024 § 51

rippikouluvuoden loppuun saakka olisi perusteltua. Kustannuksien osalta viran jatkaminen tarkoittaisi vain kuutta ylimääräistä kuukautta alkuperäiseen 24 kuukauteen verrattuna. Lisäksi ajalla 1.9.-31.12.2024 toisen nuorisotyönohjaajan viran sijaisuus jätettäisiin täyttämättä, mikä edelleen vähentäisi kokonaiskustannuksia.

Kasvatustyön esimiehen, johtavien viranhaltijoiden ja henkilöstöhallinnon yhteisenä näkemyksenä on, että projektiviran avaaminen ajalle 1.9.2024 – 31.8.2025 palvelisi nuorisotyön etuja vakauttamalla henkilöstöresursseja. Rekrytoinnin helpottamiseksi projektiviran täyttäminen tulisi olla mahdollista joustavasti 75-100 % työajalla virkaan valitun henkilön omien toiveiden mukaisesti. Tällöin määräaikaista virkaa voisivat hakea sekä henkilöt, joille osa-aikaisuus on tärkeää, mutta myös henkilöt, jotka haluavat kokoaikaisen työpaikan.

Nuorisotyön henkilöstöresurssit ovat tällä hetkellä 2,75 htv, varhaiskasvatuksen 3,25 htv ja 1.8.2024 alkaen henkilöstöresurssit olisivat 1,75 – 2 htv nuorisotyössä ja 3 htv varhaiskasvatuksessa. 1.1.2025 alkaen nuorisotyön henkilöstöresurssit olisivat 2,75 – 3 htv ja varhaiskasvatuksen 3 htv.

Virka voidaan laittaa hakuun jo ennen kirkkovaltuuston päätöstä, haastattelukutsut toimitetaan vasta kirkkovaltuuston myönteisen päätöksen jälkeen. Haastattelut järjestetään 12.6.2024 ja valintapäätös tehdään kirkkoneuvoston kokouksessa 15.6.2024.

LIITE 8 — Hakuilmoitus

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto

1. ehdottaa kirkkovaltuustolle määräaikaisen projektiviran
 - a. jatkamista 31.8.2025 saakka nuorisotyön henkilöstöresurssien varmistamiseksi;
 - b. viran täyttämistä 75 – 100 % määräaikaisen viran haltijan oman toiveen mukaisesti;
2. päättää avata projektiviran määräaikaisuuden ajalle 1.8.2024-31.8.2025 seuraavasti:
 - a. valinnasta päätetään 15.6.2024 kirkkoneuvoston kokouksessa;
 - b. rekrytointiryhmään valitaan kasvatustyön kappalainen Heidi Pasanen, kirkkoherra Jarmo Autonen, henkilöstöpäällikkö Sirkka Piispanen ja kaksi kirkkoneuvoston nimeämää henkilöä. Koollekutsuja Heidi Pasanen. Rekrytointiryhmä voi tarvittaessa lähettää osan haastatelluista psykologiin testeihin.
 - c. virkapaikkana Saarijärven seurakuntatalo/Mansikkaniemen pappila;
 - d. viran palkkaus vaativuusryhmän 502 mukainen; ja
 - e. ennen viran vastaanottamista on esitettävä esteetön rikosrekisteriote ja hyväksyttävä lääkärintodistus.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-2.). Lisäksi kirkkoneuvosto valitsi rekrytointiryhmään kirkkoneuvoston edustajiksi Timo Jokisen ja Sari Honkosen.

Kirkkoneuvosto	13.6.2024
Kirkkovaltuusto	28.5.2024
Kirkkoneuvosto	16.5.2024
Kirkkovaltuusto	13.12.2022
Kirkkoneuvosto	9.6.2022

jatkuu § 72

Kv 16.5.2024 § 51

Puheenjohtajana asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan toimi Pirjo Leppämäki.

Lapsiasiainvaikutus:

Nuorisotyön henkilöstöresursseilla on merkittäviä vaikuttavia seurakunnan nuorisotyön toimintaan ja nuorison mahdollisuuksiin osallistua seurakunnan toimintaan.

Muutoksenhaku:

Ei muutoksenhakua (KL 24:5)

Kv 28.5.2024 § 16

Kirkkoneuvoston päätösehdotus kirkkovaltuustolle: Kirkkovaltuusto päättää

1. jatkaa 31.8.2025 saakka määräaikaista projektivirkaa nuorisotyön henkilöstöresurssien varmistamiseksi;
2. päättää, että virka voidaan täyttää 75-100 % määräaikaisen viran haltijan oman toiveen mukaisesti.

Kirkkovaltuuston päätös: Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-2.).

Muutoksenhaku:

Ei muutoksenhakua (KL 24:5)

Kn 13.6.2024 72 §

Rekrytointityöryhmä on suorittanut nuorisotyönohjaajan projektiviran haastattelut 12.6.2024 ja laatinut niiden perusteella kirkkoneuvostolle ehdotuksen, joka on nähtävillä kokouksessa.

Nuorisotyönohjaajan virkaan saapui määräaikaan mennessä seitsemän hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa. Rekrytoinnin edellyttämää koulutusta, eli kirkon nuorisotyönohjaajan tutkintoa ei ollut kellään hakijoista.

LIITE 12 Rekrytointityöryhmän perustelumuuisto

Rekrytointityöryhmän varalle ehdottama Katri Janerko ilmoitti 13.6.2024 kasvatustyön kappalaiselle Heidi Pasaselle, ettei ole käytettävissä nuorisotyönohjaajan projektivirkaan.

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto

1. päättää, että avoinna olevaan nuorisotyönohjaajan projektivirkaan parhainta osaamista ja sopivuutta tehtävään haastattelutilanteessa osoitti Akusti Väisänen, joka valitaan nuorisotyönohjaajan projektivirkaan aikavälille 1.8.2024-31.8.2025. Hän on valmis hoitamaan virkaa 100 %:lla työajalla.
2. toteaa, että valinnan perusteet on mainittu rekrytointityöryhmän perustelumuuistiossa. Viran palkkaus vaativuusryhmän 502 mukainen, huomioiden 5 prosentin epäpätevyysvähennys.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto

1. päätti, että avoinna olevaan nuorisotyönohjaajan projektivirkaan parhainta osaamista ja sopivuutta tehtävään haastattelutilanteessa osoitti Akusti Väisänen, joka valitaan nuorisotyönohjaajan projektivirkaan aikavälille 1.8.2024-31.8.2025 100 % työajalla;

Pöytäkirjan tarkastus:

TK 

Kirkkoneuvosto	13.6.2024
Kirkkovaltuusto	28.5.2024
Kirkkoneuvosto	16.5.2024
Kirkkovaltuusto	13.12.2022
Kirkkoneuvosto	9.6.2022

2. toteaa, että valinnan perusteet on mainittu rekrytointiryhmän perustelumuiistiossa. Viran palkkaus vaativuusryhmän 502 mukainen, huomioiden 5 prosentin epäpätevyysvähennys.

Pirjo Leppämäki toimii tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan puheenjohtajana.

Lapsiasiainvaikutus:

Määräaikaisen nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen mahdollistaa nuorisotyön tiimille paremmat resurssit nuorisotyön ja rippikoulutyön toteuttamiseen, mikä on seurakunnan alueen varhaisnuorten ja nuorten etu.

Muutoksenhaku:

Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle.

73 §

DIAKONIAN AVOIMEN VIRAN HOITO AIKAVÄLILLÄ 1.9.2024-31.8.2025

Saarijärven seurakunnan diakonian virka on ollut avoimena jo pitkään.

Virka oli auki, haku päättyi 24.5.2024. Hakijoita oli vain kaksi.

Avoimen viran määräaikaisella hoidolla saadaan järjestettyä Saarijärven seurakunnan diakoniatyölle lisäresursseja, jotta työalan kaikki velvoitteet hoituvat.

Erja Tammelin on ilmaissut suostumuksensa määräaikaiseen avoimen viran hoitoon aikavälille 1.9.2024-31.8.2025.

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä Saarijärven seurakunnan avoimen diakonian viran hoitajaksi Erja Tammelinin ajalle 1.9.2024 – 31.8.2025;
2. viran palkkauksen olevan vaativuusryhmän 502 mukainen, huomioiden 5 prosentin epäpätevyysvähennys;
3. virkapaikan olevan Saarijärven seurakuntakeskus.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-3.).

Lapsiasiainvaikutus:
Muutoksenhaku:

Päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsiasiainvaikutuksia. Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle.

74 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouksen päätteeksi kirkkoneuvoston puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka lisätään pöytäkirjan liitteeksi, ja päätti kokouksen Herran siunaukseen klo 18.00.

Lapsiasiainvaikutus:
Muutoksenhaku:

Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia
Ei muutoksenhakua (KL 12:4)

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>63-65 §, 69 §, 71 §, 74 §</p>
	<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 66-68 §, 70 §, 72-73 §</p>
	<p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</p> <p>Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettua asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.</p> <p>2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.</p> <p>3. Seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.</p> <p>4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.</p> <p>5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut); - 150 000 € (rakennusurakat); - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut); - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset). <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Saarijärven seurakunnan kirkkoneuvosto</p> <p>Posti- ja käyntiosoite: Urheilutie 5, 43100 Saarijärvi sähköposti: saarijarvi@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 66-68 §, 70 §, 72-73 §</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojär-</p>
---	--

	jestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisun voi tehdä pöytäkirjan pykälistä: Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Saarijärven seurakunnan kirkkoneuvosto Posti- ja käyntiosoite: Urheilutie 5, 43100 Saarijärvi sähköposti: saarijarvi@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikennetyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusajankäytön	Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Vaasan hallinto-oikeus Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: (06) 328 2760 Sähköposti: vaasa.hao@om.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusajankäyttö Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusajankäyttö
Muutoksenhakuajan laskeminen	Valitusajankäyttö lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
	Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusajankäyttö lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kulu-

	<p>essa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanotto-laitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitettävä luotettava selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkina-oikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valituksen markkinaoikeuteen voi tehdä pöytäkirjan pykälästä:</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituksen sisältö</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja yhteystiedot – postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – vaatimusten perustelut – mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.</p> <p>Valituksen liitteet</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen – selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 42400 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>