

KOKOUSTIEDOT	
Aika	13.12.2018 kello 16.30 (kahvit klo 16.00 alkaen)
Paikka	Saarijärven seurakuntatalo
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	<p>125 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 126 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta 127 § Työjärjestyksen hyväksyminen 128 § Kokouspalkkiot toimikaudella 2019-2022 129 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valinta 130 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valinta 131 § Kirkkovaltuuston pöytäkirjanpitäjän valinta 132 § Kirkkovaltuuston pöytäkirjojen nähtävänä olo ja siitä ilmoittaminen 133 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinta 134 § Kirkkoneuvoston jäsenten valinta 135 § Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten valinta 136 § Tilintarkastusyhteisön valinta toimikaudelle 2019 – 2022 137 § Kirkkovaltuuston suhteellisten vaalien vaalilautakunnan valinta 138 § Edustajan ja varaedustajan valinta Jyväskylän seurakunnan perheasiain neuvottelukeskukseen yhteisjohtokuntaan 139 § Edustajan ja varaedustajan valinta Jyväskylän seurakunnan sairaalasielunhoidon yhteisjohtokuntaan 140 § Kannonkosken kappelineuvoston valinta 141 § Kivijärven kappelineuvoston valinta 142 § Pylkönmäen kappelineuvoston valinta 143 § Suositus toimituspalkkioista 144 § Budjettivastuualueiden vahvistamien 1.1.2019 alkaen 145 § Myyntisaamisten kirjaaminen luottotappioiksi 146 § Lapsivaikutusten arviointi Saarijärven seurakunnan päätöksenteossa 147 § Avustushakemus Kirkkohallitukselle 148 § Keskitettyä kiinteistövastuuta koskeva sopimus vuodelle 2019 149 § EU:n tietosuoja-asetuksen edellyttämän tietosuojavastaavan nimeäminen 150 § Kirkkopäivien tukianomus 151 § Kivijärven kirkon maalauksen kilpailutusasiakirjojen hyväksyminen 152 § Kirkkokolehdit tammikuu – toukokuu 2019 153 § Elenia OY:n anomus johtoalueen käyttöoikeussopimuksesta / Metsä-Kolkanniemi 729-408-1-34 154 § Kivijärven Kanttorilan ulkorakennuksen purkaminen taseesta 155 § Tiedoksi saatettavat asiat 156 § Kiireelliset asiat</p> <p>Päätösehdotuksen tekijä on arvioinut lapsivaikutukset jokaisen asiakokonaisuuden kohdalta parhaan tietonsa mukaan ja välittömät vaikutukset /muutokset nykytilaan on kirjattu tarvittaessa asian esittelytekstiin.</p>
	Jarmo Autonen Emilia Jalomäki

KOKOUSTIEDOT	
Aika	13.12.2018 kello 16.30 – 19.10
Paikka	Saarijärven seurakuntatalon kokoushuone
OSALLISTUJAT	
Päätöksentekijät	Sari Honkonen Timo Jokinen Tuula Kinnunen Vesa-Matti Laaksonen Pirjo Leppämäki Anna-Liisa Talaskivi Hannu Talaskivi Pekka Viljakainen Jarmo Autonen
Muut osallistujat	Mikko Raittinen, kirkkovaltuuston vpj. Emilia Jalomäki, talousjohtaja
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja: Jarmo Autonen 125 – 156 § Sihteeri: Emilia Jalomäki
KÄSITELLYT ASIAT	125 - 156 §
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	
Aika ja paikka	Saarijärvi
Allekirjoitukset	
PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ	
Aika ja paikka	Kirkkoherranvirastossa

Kokouksen aluksi laulettiin virsi 13 ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

125 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Poissa kokouksesta on kirkkovaltuuston puheenjohtaja Eero Sekki.

126 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Ehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Edellisessä kokouksessa pöytäkirjan tarkastajina ovat toimineet Anna-Liisa Talaskivi ja Vesa-Matti Laaksonen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Timo Jokinen ja Pirjo Leppämäki.

127 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus:

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

128 §

KOKOUSPALKKIOT TOIMIKAUDELLA 2019-2022

Saarijärven seurakunnan luottamushenkilöille ei ole suoritettu palkkiota luottamustoimen hoitamisesta. Palkkion sijasta kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille on tilattu kerran viikossa ilmestyvä Kotimaa lehti vuosihinta 145 euroa. Sen lisäksi kokousmatkoista on maksettu kilometrikorvaukset. Seurakunnan strategian mukaisesti seurakuntalaisia kannustetaan ja tuetaan toimimaan erilaisissa vapaaehtoistehtävissä. Seurakunnan vapaaehtoistyö perustuu vapaaehtoisuuteen, mahdollisuuteen toimia, palvella ja auttaa seurakunnassa. Vapaaehtoistyön arvo ja merkitys lisääntyvät. Palkkiottomuus luottamustehtävissä on arvokas kannanotto vapaaehtoistyön puolesta.

Muun erikseen asetetun KJ 9 luvun 4 § mukaisen toimielimen osalta kokouspalkkion suorittamisesta ja määrästä päättää kirkkoneuvosto. Pääsääntöisesti kokouspalkkioita ei makseta millekään toimielimelle, neuvostolle, vastuuryhmälle tai työryhmälle. Kirkkoneuvosto voi harkita palkkion maksamista erityisen työllistävässä, aikaa ja ammattiosaamista vaativan toimielin kokouksista, joita ovat vaalilautakunta tai kiinteistötyöryhmä.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että jatketaan aikaisemman käytännön mukaisesti ja kokouspalkkioita ei makseta luottamustoimien hoitamisesta ajalla 2019-2022. Muun erikseen asetetun KJ 9 luvun 4 § mukaisen toimielimen osalta kokouspalkkion suorittamisesta ja määrästä päättää kirkkoneuvosto. Pääsääntöisesti kokouspalkkioita ei makseta millekään toimielimelle, neuvostolle, vastuuryhmälle tai työryhmälle. Kirkkoneuvosto voi harkita palkkion maksamista erityisen työllistävässä, aikaa ja ammattiosaamista vaativan toimielimen kokouksista, joita ovat vaalilautakunta tai kiinteistötyöryhmä.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että 300 euron vuosipalkkio maksetaan erityisen työllistävästä, aikaa ja ammattiosaamista vaativasta luottamustoimesta, kuten valtuuston puheenjohtajuudesta, varapuheenjohtajuudesta, kirkkoneuvoston varapuheenjohtajuudesta ja kiinteistötyöryhmän puheenjohtajuudesta. Muun erikseen asetetun KJ 9 luvun 4 § mukaisen toimielimen ja vaalilautakunnan osalta kokouspalkkion suorittamisesta ja määrästä päättää kirkkoneuvosto. Pääsääntöisesti kokouspalkkioita ei makseta millekään toimielimelle, neuvostolle, vastuuryhmälle tai työryhmälle. Lisäksi jokaiselle kirkkovaltuuston jäsenelle tilataan Kotimaa –lehti (arvoltaan 129 e/v).

129 §

KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALINTA

Kirkkojärjestys 8:2 §: ”Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.”

Kirkkojärjestys 8:5 § 1 mom.: ”Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.”

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2019-2020.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

130 §

KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA

KJ 8:2 § sekä 8:5 § 1 mom.: (ks. edellinen pykälä).

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2019-2020.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

131 §

KIRKKOVALTUUSTON PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN VALINTA

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1 §: ”Kirkkovaltuuston toiminnan sisäistä järjestelyä koskevien asioiden valmistelua johtaa puheenjohtaja, jollei valtuusto toisin päättä. Valtuusto ottaa toimikaudekseen pöytäkirjanpitäjän, joka huolehtii sen muistakin sihteerin tehtävistä. Valtuuston kokousten ajankohta ilmoitetaan viimeistään kokousta edeltävällä viikolla seurakunnallisissa ilmoituksissa paikallislehdessä.”

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi itselleen pöytäkirjanpitäjän toimikaudeksi 2019-2020.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

132 §

KIRKKOVALTUUSTON PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄOLO JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkolaki 25:3 § 1 mom.: ”Kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston ja seurakuntaneuvoston päätökset, seurakuntavaalien tuloksen vahvistamista koskeva päätös sekä niitä koskevat valitus- tai alustusviranomaisten päätökset on, jollei lain mukaan ole pidettävä salassa, saatettava seurakunnan tai seurakuntien jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle.”

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättäisi kokoustensa pöytäkirjojen nähtävänä olosta ja siitä ilmoittamisesta toimikautensa 2019-2020 aikana.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

133 §

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA

Kirkkolaki 10:2 §: ”Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan toimimisesta kirkkoneuvoston kokouksen puheenjohtajana on voimassa, mitä siitä kirkkojärjestyksessä säädetään.”

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 §: ”Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.”

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan toimikaudeksi 2019-2020.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

134 §

KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN VALINTA

KL 10:2 § (ks. edellinen § 133)

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 §: ”Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.”

Kirkkoneuvoston valinnassa on otettava huomioon KL 23:8 §:n säännös, jonka mukaan kirkollisessa toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi seitsemän (7) kirkkoneuvoston jäsentä toimikaudeksi 2019-2020.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

135 §

**KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN
VARAJÄSENTEN VALINTA**

Kirkkolaki 10:2 §: ”Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan toimimisesta kirkkoneuvoston kokouksen puheenjohtajana on voimassa, mitä siitä kirkkojärjestyksessä säädetään.”

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 3 §: ”Kun 2 §:ssä mainitut vaalit on toimitettu, valitaan eri vaalilla jäsenille varajäsenet.”

Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten valinnassa on otettava huomioon KL 23:8 §:n säännös, jonka mukaan kirkollisessa toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2019-2020.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

136 §

TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALINTA TOIMIKAUDELLE
2019-2022

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Vuodesta 2011 alkaen seurakuntatalouden tilintarkastajana on voinut olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Vuodesta 2016 alkaen tilintarkastajarekisteriä ylläpitää Patentti- ja rekisterihallitus (prh.fi/fi/tilintarkastusvalvonta.html). Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastajalla on ol-tava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Tilintarkastajan valinta kuuluu uudelle, marraskuun seurakuntavaaleissa valitulle ja vuoden 2019 alusta toimintansa aloittavalle kirkkovaltuustolle. Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastukset sekä rahavarojen ja arvopaperien tarkastukset hoidetaan osana sisäistä valvontaa ja tilintarkastaja tarkastaa ne tarpeelliseksi katsomallaan tavalla hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa.

Seurakunta on lähettänyt tarjouspyynnön hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista kirkkovaltuuston vuonna 2019 alkaneen toimikauden ajalle tilivuosiksi 2019–2022 kolmelle yritykselle: KPMG Oy, BDO Oy ja Revisium Oy. Tarjoukset tarkastuspalveluista saadaan 12.12.2018 ja ne sekä talousjohtajan päätösehdotus tuodaan kokoukseen. Tarjouspyyntö on LIITTEENÄ 1.

Saarijärven seurakunta on saanut kaksi tilintarkastustarjousta: KPMG Oy:ltä ja BDO Oy:tä. Tarjousvertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen on antanut KPMG Oy. Kirkkoneuvostolla on mahdollisuus tutustua tarjouksiin ja tarjousvertailuun kokouksen aikana. Ne sisältävät liikesalaisuuksia eivätkä siksi ole julkisia.

Talousjohtajan päätösehdotus:

1. kirkkoneuvosto tutustuu saatuihin tarjouksiin; ja
2. esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi KPMG Oy Ab:n hoitamaan kirkkovaltuuston toimikautta 2019 - 2022 vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen kirkkojärjestyksen 15 luvun mukaisesti.

jatkuu 136 §**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

137 §

**KIRKKOVALTUUSTON SUHTEELLISTEN VAALIEN
VAALILAUTAKUNNAN VALINTA**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 18 §:

”Ensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista ja jäsentä ja kolme varajäsentä. Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, valtuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten. Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri.”

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se asettaisi keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien vaalilautakunnan, johon se valitsisi kolme varsinaista ja kolme varajäsentä.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

138 §

**EDUSTAJAN JA VARAEDUSTAJAN VALINTA JYVÄSKYLÄN
SEURAKUNNAN PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN
YHTEISJOHTOKUNTAAN**

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt 15.12.2009 sopimuksen kirkon perheneuvonnan ja Palvelevan puhelimen palveluiden tarjoamisesta oman toimialueensa asukkaille sopimuksessa määritellyllä tavalla.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeäisi edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan perheneuvonnan yhteisjohtokuntaan toimikaudeksi 2019-2022.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

139 §

EDUSTAJAN JA VARAEDUSTAJAN VALINTA JYVÄSKYLÄN
SEURAKUNNAN SAIRAALASIELUNHOIDON
YHTEISJOHTOKUNTAAN

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt 15.12.2009 sopimuksen sairaalasielunhoidon järjestämisestä oman toimialueensa asukkaille sopimuksessa määritellyllä tavalla.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeäisi edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan sairaalasielunhoidon yhteisjohtokuntaan toimikaudeksi 2019-2022.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

140 §

KANNONKOSKEN KAPPELINEUVOSTON VALINTA

KJ 12:1 §:n mukaan ”kappeliseurakunnassa on sen asioiden hoitamista varten kappelineuvosto, jonka jäsenet kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen kappeliseurakunnan alueella asuvista seurakunnan jäsenistä. Kappeliseurakunnan kappalainen tai muu kappeliseurakunnan pappi on kappelineuvoston jäsen virkansa puolesta.” Kappelineuvoston valinnassa on otettava huomioon KL 23:8 §:n säännös, jonka mukaan kirkollisessa toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi toimikaudekseen Kannonkosken kappelineuvostoon kahdeksan varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

141 §

KIVIJÄRVEN KAPPELINEUVOSTON VALINTA

KJ 12:1 §:n mukaan ”kappeliseurakunnassa on sen asioiden hoitamista varten kappelineuvosto, jonka jäsenet kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen kappeliseurakunnan alueella asuvista seurakunnan jäsenistä. Kappeliseurakunnan kappalainen tai muu kappeliseurakunnan pappi on kappelineuvoston jäsen virkansa puolesta.” Kappelineuvoston valinnassa on otettava huomioon KL 23:8 §:n säännös, jonka mukaan kirkollisessa toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi toimikaudekseen Kivijärven kappelineuvostoon kahdeksan varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

142 §

PYLKÖNMÄEN KAPPELINEUVOSTON VALINTA

KJ 12:1 §:n mukaan ”kappeliseurakunnassa on sen asioiden hoitamista varten kappelineuvosto, jonka jäsenet kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen kappeliseurakunnan alueella asuvista seurakunnan jäsenistä. Kappeliseurakunnan kappalainen tai muu kappeliseurakunnan pappi on kappelineuvoston jäsen virkansa puolesta.” Kappelineuvoston valinnassa on otettava huomioon KL 23:8 §:n säännös, jonka mukaan kirkollisessa toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi toimikaudekseen Pylkönmäen kappelineuvostoon kahdeksan varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

143 §

SUOSITUS TOIMITUSPALKKIOISTA

Kirkon työmarkkinalaitos ja pääsopijajärjestöt ovat solmineet toimituspalkkioista, joka tuli suositukseksi voimaan 1.2.2018 alkaen. Kirkkovaltuuston päätöksellä suosituksesta tulee seurakuntaa sitova. Suositus on Kirkon virka- ja työehtosopimuksen (KirVESTES) 2018-2020 liitteenä 1.

Suositus toimituspalkkioista on LIITTEENÄ 2.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi suositussopimuksen toimituspalkkioista Saarijärven seurakuntaa sitovaksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

144 §

BUDJETTIVASTUUALUEIDEN VAHVISTAMINEN 1.1.2019 ALKAEN

Saarijärven seurakunnan viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuussa talousarvioehdotusten tekemisestä ja vuoden mittaan talousarviomäärärahojen käytön seurannasta kirkkoneuvoston päättämien budjettivastuualueiden mukaisesti. Talousarviossa kunkin tehtäväalueen määrärahat ja tuloarviot ovat sitovia nettomääräisesti. Netto tarkoittaa toimintajäämää. Talousarvion sisäiset erät eivät ole sitovia.

Esitys budjettivastuualueista vuodelle 2019 on LIITTEENÄ 3.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto vahvistaa budjettivastuualueet talousarviovuodelle 2019 liitteen mukaan.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

145 §

MYYNTISAAMISTEN KIRJAAMINEN LUOTTOTAPPIOIKSI

Taloussäännön 12 § mukaan kirkkoneuvosto voi perustellusta syystä luopua saatavan perimisestä ja kirjata ne luottotappioiksi. Seurakunnalla on nyt 18 erääntynyttä myyntilaskua vuosilta 2016 - 2018. Kipa on lähettänyt saatavista kaksi muistutuslaskua.

Joihinkin erääntyneihin saataviin on tehty asiakkaan kanssa maksusuunnitelma ja saatu osasuorituksia. Luottotappioiksi kirjaamisen jälkeen on silti mahdollista, että asiakkaat maksavat näitä osasuorituksia. Ne kirjataan silloin suoraan tuloksi kirjanpidossa.

Saatavien yhteissumma on 1173,50 euroa. Luettelo myyntisaamisista ilman henkilötietoja on LIITTEENÄ 4

Talousjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että myyntisaamiset, yht. 1173,50 euroa, kirjataan luottotappioiksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

146 §

LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI SAARIJÄRVEN
SEURAKUNNAN PÄÄTÖKSENTEOSSA

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § velvoittaa kirkollisen viranomaisen arvioimaan ja huomioimaan päätösten valmistelussa päätöksen vaikutukset kaikkiin alle 18-vuotiaisiin lapsiin ja nuoriin. Säännös koskee kaikkia päätöksiä kirkossa.

Kirkkohallituksen ohjeistuksen (Lapsivaikutusten arviointi Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa) mukaan *olennaista on ennakoida niiden päätösten vaikutuksia, joilla on suurimmat tai kauaskantoisimmat vaikutukset lapsiin ja nuoriin. Tämä tarkoittaa lapsivaikutusten arvioinnin erityistä perusteellisuutta silloin kun valmistellaan*

- *pitkän tähtäimen suunnitelmia*
- *toiminta- ja taloussuunnitelmia*
- *virkojen, toimien ja tehtävien perustamista, lakkauttamista tai muuttamista*
- *seurakunnan rakennemuutosta.*

Päätöksen valmistelija arvioi kuinka laaja arviointi on syytä tehdä.”

Hän voi käyttää apunaan erilaisia ennakkarviointin malleja ja menetelmiä, haastatella nuoria, kysyä tietoa työntekijöiltä ja työryhmiltä. Joitain vaikutuksia on mahdoton arvioida aukottomasti etukäteen.

Tämän pöytäkirjan asialistan etusivulla on ensimmäistä kertaa käytetty lausetta: *Päätösehdotuksen tekijä on arvioinut lapsivaikutukset jokaisen asiakokonaisuuden kohdalta parhaan tietonsa mukaan ja välittömät vaikutukset /muutokset nykytilaan on kirjattu tarvittaessa asian esittelytekstiin.* Kirkkoneuvoston päätösehdotukset valmistelee lähes poikkeuksetta kirkkoherra tai talousjohtaja. Kumpikaan ei ole lapsiasioiden asiantuntija.

Saarijärven seurakunnassa on valittu Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti kaksi lapsiasiahenkilöä. Toinen heistä on luottamushenkilö ja toinen työntekijä. Kirkkohallituksen aikaisemmin mainitussa ohjeistuksessa lapsiasiahenkilöistä on todettu:

”Lapsiasiahenkilöillä voi olla esimerkiksi seuraavia tehtäviä:

- toimia lapsen oikeuksien sopimuksen ja lasten ja nuorten asioiden asiantuntijana, jota päätöksen valmistelija voi konsultoida valmistelun eri vaiheissa
- osallistua LAVA-koulutuksiin ja välittää ajankohtaista tietoa seurakuntien työntekijöille ja luottamushenkilöille
- organisoida lasten ja nuorten mielipiteiden selvittämisen
- tarkistaa valmistelijan apuna esityslistalta ne päätökset, joilla on vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

Lapsiasiainhenkilöiden rooli, toimivalta ja vastuualue on tärkeää määrittellä selkeästi. Erityisesti on huolehdittava siitä, että vastuu

146 § jatkuu
Kn 13.12.2018

lapsivaikutusten arvioinnista ei siirry asian varsinaiselta valmistelijalta lapsiasiahenkilölle.”

Kirkkoneuvoston keskustelevan kokousilmapiirin ja laajan asiantuntemuksen vuoksi lapsivaikutukset huomioidaan kyllä useimmissa kokouksissa. Niiden kirjaaminen nykyistä tarkemmin on kuitenkin tärkeää sekä lasten ja nuorten edun huomioimiseksi, mutta myös hyvän hallintotavan vuoksi.

Talousjohtaja on valmistellut LIITTEENÄ 5 olevan lomakkeen, jota voitaisiin Saarijärven seurakunnassa hyödyntää lapsivaikutusten arvioinnissa kirkkoneuvoston päätösten kohdalla.

Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää

1. ottaa Saarijärven kirkkoneuvoston päätösten valmistelussa käyttöön Lapsivaikutusten arviointi Saarijärven seurakunnassa –lomakkeen,
2. jokaisen kirkkoneuvoston asialistan päätösehdotuksineen käyvän läpi lomakkeen mukaisen tarkastelun,
3. lomakkeen täytöstä vastaavat vuorotellen seurakunnan lapsiasiahenkilöt,
4. kirkkoneuvoston asiakokonaisuuksien valmistelijoiden huomioivan ja kirjaavan asialistan esittelytekstiinsä arvioimansa lapsivaikutukset päätöksentekoa varten.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1. – 4.).

147 §

AVUSTUSHAKEMUS KIRKKOHALLITUKSELLE

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 12/2017 todetaan rakennusavustuksesta seuraavaa:

”Kirkollisten rakennusten ja muiden seurakunnan toimitilojen rakennusavustusten jakoperusteet muuttuivat vuoden 2016 alusta. Jakoperusteiden muutos johtuu ennen kaikkea rahoitustavan muutoksesta. Seurakuntien saama osuus yhteisöveron tuotosta muuttui vuoden 2016 alusta valtion korvaukseksi. Jakoperusteissa painotetaan kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ylläpitoa. Seurakuntien on huolehdittava arvorakennuksistaan. Asiantuntijana tässä työssä toimii useimmiten Museovirasto. Suojelemattomien rakennusten ja toimitilojen ylläpitoon haettuja avustuksia arvioitaessa korostetaan puolestaan taloudellisuutta.

Rakennusavustukset jakautuvat kahteen ryhmään:

- valtion rahoituksesta jaettava avustus
- kirkon keskusrahaston tuki”

Saarijärven seurakunta haki ja sai Kivijärven kirkon ja tapulin maalaukseen vuonna 2018 valtion rahoituksesta jaettavaa avustusta, joka on tarkoitettu *”suojellun kirkollisen rakennuksen korjaukseen, muutokseen ja konservointiin, näiden vaatimiin selvityksiin, suunnitteluun ja valvontaan sekä suojellun kirkon pihan käytävien, aitojen ja porttien korjaus-, muutos- ja konservointitöihin.”*

Kirkon keskusrahaston tuki taas on varattu seurakuntien suojelemattomien rakennuksien ja tilojen korjaamiseen ja muuttamiseen, jotka eivät ole suojeltuja eli Saarijärven seurakunnan tapauksessa Kannonkosken seurakuntatalolle. Molempia rakennusavustuksia tulisi hakea ensisijaisesti etukäteen. Jälkikäteen hakeminen on kuitenkin mahdollista:

”Haettaessa avustusta jälkikäteen – yleensä kiireellisessä tapauksessa tai yksittäistä teknistä korjausta koskevassa tapauksessa – voidaan hakemuksen perusteena käyttää hyväksyttyä urakkatarjousta. Tällöin ilmoitetaan kiireellisen toteutuksen perusteet ja raportoidaan tehdyt toimenpiteet.”

Perusteet Kannonkosken seurakuntatalon remontin pitkittymiseen, syyt yllätyksiin kustannusten arvioinnissa ja remontin eri vaiheet on kuvattu Muistiossa Kannonkosken seurakuntatalon remontista (LIITE 6) ja Selitysliitteessä Saarijärven seurakunnan rakennusavustushakemukseen koskien Kannonkosken seurakuntataloa (LIITE 7).

LIITTEENÄ 8 on Rakennusavustushakemus Kannonkosken seurakuntatalo.

147 § jatkuu
Kn 13.12.2018

Talousjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää hakea Kirkkohallitukselta rakennusavustusta Kannonkosken seurakuntatalon remontin toteutuneisiin kustannuksiin 31.12.2018 päättyvässä haussa.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

148 §

**KESKITETTYÄ KIINTEISTÖVASTUUTA KOSKEVA SOPIMUS
VUODELLE 2019**

Seurakunnalla on ollut keskitettyä kiinteistövastuuta koskeva sopimus Rakennuspalvelu Keijo Sironen Oy:n kanssa. Seurakunnan neljässä toimipaikassa on iäkkäitä kiinteistöjä, joiden hallinnointi edellyttää erityisammattitaitoa. Keijo Sironen on tehnyt yhteistyötä seurakunnan työntekijöiden ja ostopalveluyrittäjien kanssa eri toimipisteissä saavuttaen luottamusta. Tavoitteena on saada säästöjä kiinteistökuluissa ja seurata ja dokumentoida kiinteistöjen kuntoa. Myös riskien arviointi ja minimointi ovat tärkeitä tavoitteita.

Palvelun tuntihinta edellisinä vuosina:

2015: 41,05 euroa (alv 0 %)

2016: 41,05 euroa (alv 0 %)

2017: 42,05 euroa (alv 0 %)

2018: 42,80 euroa (alv 0 %)

Matkakorvaus on ollut KirVESTES:n mukainen (alv 0 %).

Rakennuspalvelu Keijo Siroseilta on pyydetty keskitettyä kiinteistövastuuta koskeva tarjous myös talousarviovuodelle 2019. Tarjouksen tuntihinta on 43,65 euroa, jossa on nousua 0,85 euroa eli 1,87 %. Kiinteistötyöryhmä käsitteli tarjousta kokouksessaan 21.11.2019 ja päätti suositella tarjouksen hyväksymistä.

Rakennuspalvelu Keijo Sironen Oy:n tarjous 8.10.2018 on LIITTEENÄ 9.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Rakennuspalvelu Keijo Sironen Oy:n keskitettyä kiinteistövastuuta vuodelle 2019 koskevan tarjouksen tuntihinnalla 43,65 euroa (alv 0 %).

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

149 §

**EU:N TIETOSUOJA-ASETUKSEN EDELLYTTÄMÄN
TIETOSUOJAVASTAAVAN NIMEÄMINEN**

Jyväskylän seurakunnan kirkkoneuvosto on 21.11.2018 käsitellyt tietosuojavastaavan ja tietoturvavastaavan nimeämistä Keski-Suomen IT-alueella seuraavasti:

”Jyväskylän seurakunnan kirkkoneuvosto päätti (23.1.2018 § 12) nimetä IT-tukihenkilö Matti Metson Keski-Suomen IT-alueen yhteiseksi EU:n tietosuoja-asetuksen edellyttämäksi tietosuojavastaavaksi 31.12.2018 asti. Tämän jälkeen IT-alueen seurakunnat (Joutsan, Jyväskylän, Karstulan, Keuruun, Kinnulan, Kyyjärven, Laukaan, Multian, Muuramen, Petäjäveden, Pihtiputaan, Saarijärven, Toivakan, Uuraisten, Viitasaaren ja Äänekosken seurakunnat) tekivät nimeämisestä vielä seurakuntakohtaiset päätökset kevään 2018 aikana.

Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteisjohtokunta päivitti (12.6.2018 § 20) Keski-Suomen IT-alueen sopimusta siten, että IT-aluekeskuksen nimetty työntekijä voi toimia tietosuojavastaavana yhdelle tai useammalle IT-alueen seurakunnalle. Lisäksi kirkkoneuvosto hyväksyi Jyväskylän seurakunnan tietosuojapolitiikan 26.9.2018, jossa tietosuojavastaavan nimeämisestä on säädetty.

Tällä hetkellä koko kirkossa on nimitetty tietosuojavastaavan tehtävään kaikkiaan 14 henkilöä, jotka kaikki ovat kirkon palveluksessa. Ainoastaan yhden tietosuojavastaavan tehtävänk kuva koostuu pelkästään tietosuojavastaavan tehtävistä ja muiden kohdalla tietosuojavastaavan tehtävät ovat vain yksi osa muita työtehtäviä. Tietosuojavastaavien (ml. Matti Metso) näkemyksen mukaan nykyinen toimintamalli on hyvä säilyttää ainakin vuoden 2019 loppuun asti

Kirkon yleisten tietoturvamääräysten mukaisesti jokaisella IT-alueella pitää olla myös nimetty tietoturvavastaava, jona IT-tukihenkilö Matti Metso on toiminut aiemmin Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteisjohtokunta (27.9.2011 § 30) päätöksellä. Koska tietoturvavastaava ei voi toimia samalla IT-alueen tietosuojavastaavana, nimesi Jyväskylän seurakunnan kirkkoneuvosto 21.2.2018 (41§) tietohallintopäällikkö Jouni Lahtisen It-alueen tietoturvavastaavaksi vuoden 2018 loppuun asti. Myös tämän järjestelyn jatkaminen vuoden 2019 loppuun on tarkoituksenmukaista.

Tietoturvavastaavan tehtävät ovat IT-yhteistyöalueen yhteistyösopimukseen sisältyviä tehtäviä eikä niistä tarvitse tehdä seurakunnissa erillisiä päätöksiä. Tietosuojavastaavan tehtäviä ei ole sisällytetty ko. yhteistyösopimukseen, joten tietosuojavastaavan nimeämisestä kunkin seurakunnan on tehtävä omat hallinnolliset päätöksensä.

149 § jatkuu
Kn 13.12.2018

Esitys: Kirkkoneuvosto

1) päättää nimetä osaltaan IT-tukihenkilö Matti Metson Keski-Suomen IT-alueen seurakuntien (Joutsan, Jyväskylän, Karstulan, Keuruun, Kinnulan, Kyyjärven, Laukaan, Multian, Muuramen, Petäjäveden, Pihlputaan, Saarijärven, Toivakan, Uuraisten, Viitasaaren ja Äänekosken seurakunnat) yhteiseksi EU:n tietosuoja-asetuksen edellyttämäksi tietosuojavastaavaksi ja tietohallintopäällikkö Jouni Lahtisen alueen tietoturvavastaavaksi 31.12.2019 asti;

2) saattaa päätöksen tiedoksi muiden IT-yhteistoiminta-alueen seurakuntien kirkkoneuvostoille, joiden on määrä tehdä tietosuojavastaavan nimeämisestä vielä omat hallinnolliset päätöksensä;

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti”

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto nimeää Saarijärven seurakunnan osalta EU:n tietosuoja-asetuksen edellyttämäksi tietosuojavastaavaksi 31.12.2019 saakka Jyväskylän seurakunnan it-tukihenkilön Matti Metson.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

150 §

KIRKKOPÄIVIEN TUKIPYYNTÖ

Kirkkopalvelut ja Jyväskylän seurakunta ovat lähettäneet Lapuan hiippakunnan seurakunnille LIITTEENÄ 10 olevan anomuksen Jyväskylässä 17.–19.5.2019 järjestettävien Kirkkopäivien tukemiseksi taloudellisesti.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto tutustuu liitteenä olevaan kirjeeseen ja päättää mahdollisen avustussumman määrästä.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päätti tukea Jyväskylässä 17.–19.5.2019 järjestettäviä Kirkkopäiviä 500 eurolla.

151 §
KIVIJÄRVEN KIRKON MAALAUKSEN
KILPAILUTUSASIAKIJROJEN HYVÄKSYMINEN

Kivijärven kirkon ja tapulin maalaukselle on varattu 450.000 euroa vuoden 2019 talousarviossa. Maalausurakka ylittää hankintalain 25 § mukaisen kansallisen kynnyksarvon rakennusurakan osalta. Siksi maalausurakka pitää julkaista HILMA –Julkiset hankinnat palvelut – ilmoituskanavassa. Kivijärven kirkon ja tapulin maalaustyöryhmän kokouksessa 25.10.2018 päätettiin, että kilpailutusasiakirjat valmistelee Arkkitehtitoimisto Jääskeläinen, joka on myös toimittanut työselosteen maalauksesta. Kilpailutusasiakirjojen laadinta on vaativaa asiantuntijatyötä.

Hankinnassa käytetään ns. poissulkuehtoja, joiden jälkeen määräävä hankintaperuste on hinta. Hankintailmoituksessa ilmoitetaan seurakunnan valvojan nimi (Keijo Sironen) ja kokemus. Seurakunta tarjoaa sähkön ja veden urakoitsijan käyttöön. Sunnuntaisin työskentely on kielletty ja lisäksi seurakunta ilmoittaa viikkoa etukäteen ne perjantait ja lauantait, jolloin kirkkomaalla ei saa työskennellä hautaan siunauksen vuoksi.

Urakkatarjouspyyntö liitteineen on LIITTEENÄ 11.

Talusohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto

1. tutustuu asiakirjoihin ja hyväksyy ne; ja
2. valtuuttaa talusohtajan toteuttamaan kilpailutuksen ja
3. merkitsee tiedoksi, että urakoitsijan valinta tehdään talvella 2019 kirkkoneuvostossa.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1. – 3.). Lisäksi kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi, että työselosteeseen on tehty pieni tarkentava muutos kohtaan 11.3.

152 §

KIRKKOKOLEHDIT TAMMIKUU – TOUKOKUU 2019

Kirkkoneuvoston tulee hyväksyä seurakunnan jumalanpalveluksissa kerättävät kolehdit ajalle tammikuu - toukokuu 2019.

LIITTEENÄ 12 kirkkokolehdit tammikuu – toukokuu 2019.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan kolehtisuunnitelman tammikuu – toukokuu 2019.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Sari Honkonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.52.

153 §

ELENIA OY:N ANOMUS JOHTOALUEEN

KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUKSESTA / Metsä-Kolkanniemi 729-408-1-34

Elenia Oy on lähestynyt sähköpostilla 30.11.2018 ja ilmoittanut kaivavansa sähköverkkoa maahan ja purkavansa vanhan pois Kolkkanlahti-Lehtola –seudulla ja myös Metsä-Kolkanniemi –tilan (729-408-1-34) alueella.

LIITTEENÄ 13 karttakuvat alueesta ja kaapelin reitistä.

Maankäytösopimus on kirkkoneuvoston asialistaa valmisteltaessa vielä postissa, se toimitetaan kokoukseen (LIITE 14).

Talousjohtajan päätösehdotus tuodaan kokoukseen.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Elenia Oy:n anomuksen johtoalueen käyttöoikeussopimuksesta Saarijärvellä Metsä-Kolkanniemessä (729-408-1-34) liitteenä olevan anomuksen mukaisesti kertakorvauksella 25,81 euroa.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukainen.

154 §

**KIVIJÄRVEN KANTTORILAN ULKORAKENNUKSEN
PURKAMINEN TASEESTA**

Vuoden 2015 Kivijärven Kanttorilan myynnissä on seurakunnan taseeseen tilille *118000 muut rakennukset* unohtunut Kivijärven Kanttorilan ulkorakennus, "muistimarkka" 168,19 euroa.

Kirkkohallituksen ohjeen mukaisesti tuo rakennukselle jäänyt arvo tulee kirjata taseen sisällä edellisten vuosien yli-/alijäämä tilille. Seurakunta lähettää Kipalle korjauspyynnön asiasta.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee saaneensa asian tiedoksi.

Kirkkoneuvosto merkitsi saaneensa asian tiedoksi.

155 §

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

- 1) Viranhoidomääräyksen muuttaminen: Juhana Nissinen 28.11.2018 – 8.2.2019 (nähtävillä kokouksessa)
- 2) Viranhoidomääräys: Tiia Lehtonen 28.11.2018 – 8.2.2019 (nähtävillä kokouksessa)
- 3) Henkilöstöhallintoon liittyvät viranhaltijapäätökset ajalta 1.4. – 30.11.2018 (kooste nähtävillä kokouksessa, sisältää henkilötietoja)
- 4) Perheasiainneuvottelukeskukseen pöytäkirja 3/2018 22.11.2018 pidetystä kokouksesta (LIITE 15)
- 5) Hiilineutraali kirkko 2030 - Luonnos kirkon energia- ja ilmastostrategiaksi 11.10.2018 (LIITE 16)
- 6) Kiinteistötyöryhmän 9/2018 21.11.2018 pidetyn kokouksen muistio (LIITE 17)
- 7) Muistio Lapsityön vastuuryhmän kokouksesta 27.11.2018 (LIITE 18)
- 8) Kirkkoherran päätös 10/2018.
- 9) Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteisjohtokunnan 27.11.2018 pidetyn kokouksen pöytäkirja 4/2018.(LIITE 19)
- 10) Kirkkohallituksen virastokollegion päätös Saarijärven seurakunnan rakennetun määräalan myynnistä (Kivijärven pappila) DKIR/1126/03.01.00/2018 on asetettu yleisesti nähtäville maanantaina 10.12.2018 ja tiedotettu kiinteistönvälittäjälle 5.12.2018. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantopäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.
- 11) Kirkkohallituksen virastokollegion päätös Saarijärven seurakunnan rakennetun määräalan myynnistä (Tarvaalan pappila) DKIR/1127/03.01.00/2018 on asetettu yleisesti nähtäville maanantaina 10.12.2018 ja tiedotettu kiinteistönvälittäjälle 5.12.2018. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantopäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.

156 §

KIIREELLISET ASIAT

Kiireellisiä asioita ei ollut.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.10 ja kiitti neuvoston jäseniä heidän tekemästään työstä.

Kokouksen lopuksi puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.