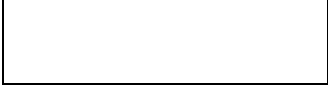


KOKOUSTIEDOT	
Aika	<b>torstaina 10.10.2019 kello 17.30 (kahvit klo 17.00 alkaen)</b>
Paikka	Kivijärven seurakuntatalo
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	<p>Ennen kokouksen alkua mahdollisuus tutustua kesällä 2019 maalattuihin Kivijärven kirkkoon ja tapuliin.</p> <p>123 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 124 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta 125 § Työjärjestyksen hyväksyminen 126 § Keski-Suomen IT-alueen johtosäännön päivittäminen 127 § Hautatoimen lähiesimiehen nimeäminen 128 § Osa-aikaisen emännän työsuhde ajalle 1.1. – 31.12.2020 129 § Tiedoksi saatettavat asiat 130 § Kiireelliset asiat</p> <p>Päätösehdotuksen tekijä on arvioinut lapsivaikutukset jokaisen asiakokonaisuuden kohdalta parhaan tietonsa mukaan ja välittömät vaikutukset /muutokset nykytilaan on kirjattu tarvittaessa asian esittelytekstiin.</p>
	Jarmo Autonen Emilia Jalomäki

	10.10.2019 klo 17.30 – 18.45
	Kivijärven seurakuntatalo
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Pirjo Leppämäki, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kari Hiekkavirta, Vesa-Matti Laaksosen henkilökohtainen varajäsen Sari Honkonen Inkeri Puhakka Tuula Karhila, Pekka Viljakaisen henkilökohtainen varajäsen Reijo Kantonen Eija Pohjonen Outi Hertteli, Jukka Ruusuvirran henkilökohtainen varajäsen Jarmo Autonen, kirkkoneuvoston puheenjohtaja
Muut osallistujat	Timo Jokinen, kirkkovaltuuston pj. Emilia Jalomäki, talousjohtaja
ALLEKIRJOITUKSET	<b>Puheenjohtaja:</b>  Pirjo Leppämäki 127 - 128 §  <b>Sihteeri:</b>  Emilia Jalomäki  Jarmo Autonen 123 – 126, 129 - 130 §
KÄSITELLYT ASIAT	123 - 130 §
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Aika ja paikka	Saarijärvi
Allekirjoitukset	Kari Hiekkavirta Sari Honkonen
PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ	Kirkkoherranvirastossa
Aika ja paikka	



Kokouksen aluksi kirkkoherra piti alkuhartauden ja laulettiin virsi 249.

123 §

#### KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Ehdotus:**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Todettiin, että Vesa-Matti Laaksosen poissaolon vuoksi paikalla on varajäsen Kari Hiekkavirta, Pekka Viljakaisen poissaolon vuoksi paikalla on varajäsen Tuula Karhila, Jukka Ruusuvirran poissaolon vuoksi paikalla on varajäsen Outi Hertteli.

124 §

#### PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

**Ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Edellisessä kokouksessa tehtävissä ovat toimineet Jukka Ruusuvirta ja Pekka Viljakainen.

**Päätös:**

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina, Kari Hiekkavirta ja Sari Honkonen.

125 §

#### TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Ehdotus:**

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi ja päätettiin, että puheenjohtajana henkilöstöasioissa § 127 ja § 128 toimii kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pirjo Leppämäki.

126 §  
KESKI-SUOMEN IT-ALUEEN JOHTOSÄÄNNÖN  
PÄIVITTÄMINEN

”Keski-Suomen IT yhteistyöalueen yhteisjohtokunta 19.2.2019, 2§:

*Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteisjohtokunta hyväksyi 27.11.2018 § 40 päivitetyn Keski-Suomen IT-alueen sopimusluonnoksen ja lähetti sen edelleen päätettäväksi Jyväskylän seurakunnan kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Tämän jälkeen se lähetetään vielä sopijaseurakuntien kirkkovaltuustoihin hyväksyttäväksi.*

*Uuden sopimuksen on tarkoitus astua voimaan 1.1.2020, mikäli IT-yhteistyöalueen kaikki 16 sopijaseurakuntaa (Joutsan, Jyväskylän, Karstulan, Keuruun, Kinnulan, Kyyjärven, Laukaan, Multian, Muuramen, Petäjaveden, Pihtiputaan, Saarijärven, Toivakan, Uuraisten, Viitasaaren ja Äänekosken seurakunnat) hyväksyvät sopimuksen. Mikäli näin ei tapahdu, jatketaan Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteistyötä nykyisen voimassa olevan sopimuksen mukaisesti.*

*Uuden sopimuksen myötä myös Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen johtosääntö tulee päivittää. Tämä päivitys oli tarkoitus toteuttaa aiempien linjausten mukaisesti myöhemmin tänä vuonna, mikäli valmisteltu sopimus hyväksytään kaikissa yhteistyöalueen seurakunnissa. Jotta useilta eri valtuustokäsittelyiltä vältyttäisiin sopijaseurakunnissa, yhteistyösopimus ja johtosääntö ovat kuitenkin järkevää käsitellä samalla kertaa.*

*Johtosäännön päivitys noudattelee aiemmin yhteisjohtokunnassa käsiteltyä sopimusuudistusta, jossa tarkemmin kuvataan mm. Keski-Suomen IT-alueen ja IT-aluekeskuksen toimintaa, yhteisjohtokunnan jäsenten määrää ja kustannusten jakautumista.*

*Johtosääntöuudistuksessa suurin muutos liittyy yhteisjohtokunnan jäsenten määrään. Tämän lisäksi yhteisjohtokunta päättää Kirkon yleisten tietoturvamääräysten edellyttämästä tietoturvaryhmästä, jonka tarve on säädetty voimassa olevan johtosäännön voimaantulon jälkeen. Myös yhteisjohtokunnan pöytäkirjojen sähköinen tarkastus on huomioitu päivityksessä Jyväskylän seurakunnassa vuoden 2019 alusta käyttöönotetun Domus asian- ja dokumenttienhallintajärjestelmän kautta.*

Kn 10.10.2019 § 126

*Johtosääntöluonnoksessa on luettavuuden ja ymmärrettävyyden helpottamiseksi merkitty kursivoituna ja alleviivattuna (sekä punaisella) tekstillä ne kohdat, jotka muutetaan voimassa olevaan johtosääntöön nähden. Lopullisesta asiakirjasta ne tullaan poistamaan ja tällöin myös johtosäännön sivumäärä saattaa muuttua.*

*Esitys:*

*Yhteisjohtokunta hyväksyy liitteenä olevan johtosäännön Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen johtosäännöksi ja lähettää sen edelleen päätettäväksi Jyväskylän seurakunnan kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Tämän jälkeen se lähetetään sopijaseurakuntien kirkkovaltuustoihin hyväksyttäväksi.*

*Päätös:*

*Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.”*

- LIITE 1 Keski-Suomen IT-alueen johtosääntö 2020 (luonnos)
- LIITE 2 Keski-Suomen IT-alueen johtosääntö 2010 (nykyinen)
- LIITE 3 Keski-Suomen IT-alueen johtosäännön päivittäminen – käsittely Jyväskylän kirkkovaltuustossa

**Talousjohtajan päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto käsittelee Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen johtosäännön ja päättää lähettää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

127 §

## HAUTATOIMEN LÄHIESIMIEHEN NIMEÄMINEN

Talusojohtaja on tällä hetkellä 11 työntekijän esimies talvikaudella ja kesäkaudella n. 25 työntekijän esimies. Kesäkaudella seurakunnassa työskentelee n. 15 kiinteistöjen kausityöntekijää: kirkko-opas, apuemäntiä ja hautausmaan kausityöntekijöitä. Näiden kausityöntekijöiden rekrytointi, kehityskeskustelut ja työnjohto ovat talusojohtajan vastuulla, koska heillä ei ole lähiesimiestä. Käytännössä talusojohtajan aika ei riitä hautausmaan kausityön työnjohdollisiin tehtäviin eikä työn valvomiseen tai ohjeistamiseen. Tällä hetkellä hautausmaatoimiston toimistosiihteeri Sari Tarvainen hankkii kausityöntekijöille työvälineet ja tarvikkeet ja vastaa yhteydenpidosta kausityöntekijöiden, talusojohtajan ja urakoitsijoiden välillä.

Saarijärven seurakunnan kirkkoneuvosto on nimennyt 15.2.2017 § 21 kasvatuksen ja diakonian lähiesimiehet:

*Saarijärven kokoisessa seurakunnassa kirkkoherran alaisten määrä on niin huomattava, että lähiesimiehet parantanevat edelleen seurakunnan johtamista ja toimintaa. Tämä mahdollistaa kirkkoherran keskittymisen suurempiin kokonaisuuksiin ja strategiseen johtamiseen, koska lähiesimies voi keskittyä kirkkoherraa enemmän yksittäiseen työalaan ja tehdä siihen liittyviä esimiespäätöksiä. Vuoden 2014 piispantarkastuksessa mainittiin, että lähiesimiesten nimeämistä voi harkita. Marraskuusta 2016 ja kevään 2017 aikana kirkkoherran johdolla kokeillaan lähiesimiesmallin toteuttamista kasvatus- ja diakoniatyössä.*

**Talusojohtajan päätösehdotus:** Kirkkoneuvosto päättää, että

1. Sari Tarvainen nimetään Saarijärven seurakunnan hautatoimen lähiesimieheksi 1.1.2020 alkaen;
2. Sari Tarvaisen nykyinen toimistosiihteerin nimike muutetaan samalla hautaus- ja hautausmaatoimen työnjohtajaksi kirkon virallisia tilastoja varten, seurakunta voi käyttää muissa yhteyksissä muuta nimikettä, kuten hautatoimen vastaava;
3. hautausmaatoimen työnjohtajan vastuulla on Saarijärven seurakunnan hautausmaalla työskentelevien kausityöntekijöiden ja urakoitsijoiden työnjohdolliset tehtävät, ohjaus, valvonta, rekrytointi ja keskinäinen yhteistyö;
4. hautausmaatoimen työnjohtajan esimiehenä toimii talusojohtaja;
5. hautausmaatoimen työnjohtajan peruspalkka on 1.1.2020 alkaen 2.322,530 euroa vaativuusryhmä 502:n mukaan

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-5.).

Pirjo Leppämäki toimi tämän asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajan puheenjohtajana.

128 §

OSA-AIKAISEN EMÄNNÄN TYÖSUHDE AJALLE 1.1.-31.12.2020

Kivijärven seurakuntatalolla järjestettävien tilaisuuksien tarjoilusta on vastannut emäntä Pirjo Kinnunen. Tämä on ollut järkevää hänen työmatkansa vuoksi. Pirjo Kinnusen eläkkeelle siirtymisen jälkeen tarjoilujen kustannukset nousevat merkittävästi, jos Saarijärveltä ajaisi emäntä niitä järjestämään. Pirjo Kinnunen on ilmoittanut talousjohtajalle olevansa käytettävissä osa-aikaisena emäntänä Kivijärven alueella vuonna 2020. Talousjohtaja ja emäntä ovat yhdessä arvioineet tarpeen olevan keskimäärin 8 tuntia kuukaudessa eli yhden työpäivän verran.

LIITE 4 Pirjo Kinnusen suostumus (toimitetaan kokoukseen)

**Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto** päättää, että

1. Pirjo Kinnunen otetaan tarvittaessa tulevan emännän työsopimussuhteeseen määräaikaisesti 01.01.-31.12.2020;
2. työtehtävänä on Kivijärven seurakuntatalon emännän tehtävät (n. 96 h/v);
3. palkkaus on hinnoitteluryhmän T2 mukainen perustuntipalkka 11,62 e/h lisättynä kokemuslisällä 1,73 e/h ja kokonaistuntipalkka 13,35 e/h;
4. tavanomaiset KirVESTES:n mukaiset virkamatkat korvataan;
5. työskentelypaikka on Kivijärven seurakuntatalo (josta matkakorvaukset)

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-5.).

Pirjo Leppämäki toimi tämän asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajan puheenjohtajana.



129 §

**TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT**

1. Kiinteistövastaava Keijo Sirosen raportti 29.8. – 24.9.2019 (LIITE 5)
2. Kiinteistötyöryhmän muistio 9/2019 (LIITE 6)
3. Kirkkoherran päätös 9/2019 ja 10/2019 (nähtävillä kokouksessa)
4. Kirkkohallituksen yleiskirjeet 11/2019 ja 12/2019 (LIITTEET 7 ja 8)
5. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma (nähtävillä kokouksessa)
6. Kokoava työsuojelutarkastus 2.10.2019
7. Leirikeskus Mellikassa 5 muiden seurakuntien rippileiriä kesällä 2020

**Talousjohtajan päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto merkitsee saaneensa yllä mainitut asiakohdat tiedoksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

130 §

**KIIREELLISET ASIAT**

Kiireellisiä asioita ei ollut.

Kokouksen päätteeksi puheenjohtaja antaa valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.45.