

KOKOUSTIEDOT	
Aika	<b>to 31.1.2019 kello 16.30 (kahvit klo 16.00 alkaen)</b>
Paikka	Saarijärven seurakuntatalo
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	<p>1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta 3 § Työjärjestyksen hyväksyminen 4 § Kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjän valinta 5 § Sopimus varapuheenjohtajan toimimisesta puheenjohtajana 6 § Kirkkoneuvoston kokousten aika, paikka ja kutsumistapa 7 § Kirkkoneuvoston edustajien nimeäminen kappelineuvostoihin 8 § Valtuuksien antaminen talousjohtajalle hankintojen tekemiseen 9 § Valtuuksien antaminen talousjohtajalle pienten leimikoiden myyntiin 10 § Hengellisen työn vastuuryhmien valinta 11 § Kiinteistötyöryhmän valinta 12 § Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajien nimeäminen 13 § Rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajien nimeäminen 14 § Työnantajatahon edustajien nimeäminen palkkausta koskeviin neuvotteluihin 15 § Valtuudet Saarijärven seurakunnan nimen kirjoittamiseen 16 § Saarijärven seurakunnan pankkitilien käyttövaltuudet 17 § Valtuutus Kelalle, Kevalle, oppilaitoksille ja työvoimaviranomaisille toimitettavien asiakirjojen allekirjoittamiseen 18 § Edustajien nimeäminen maanmittaustoimituksiin ja vastaaviin viranomaisyhteyksiin 19 § Edustaja Lääntä-Tenholan yhteismetsän kokouksiin 20 § Virkavapauden myöntäminen Mervi Sahinaholle 21 § Seurakuntapastori Mervi Sahinahan virkamääräyksen muuttaminen osaaikaiseksi 22 § Seurakuntapastori Juhana Nissisen viransijaisuuden jatkaminen 23 § Seurakuntapastori Tiia Lehtosen virkamääräyksen jatkaminen 24 § Sivutoimilupahakemus 25 § Emäntä Pirjo Kinnusen irtisanoutuminen 26 § Emännän työsuhte haettavaksi 27 § Paukatti Oy:n anomus 28 § Kivijärven kirkon ja tapulin maalausurakoitsijan valinta 29 § Kivijärven kirkon ja tapulin maalaustyöryhmä 30 § Kannonkosken vanhustentuki ry:n vuokrasopimusten siirto Kannonkosken kunnalle 31 § Tiedoksi saatettavat asiat 32 § Kiireelliset asiat</p> <p>Päätösehdotuksen tekijä on arvioinut lapsivaikutukset jokaisen asiakokonaisuuden kohdalta parhaan tietonsa mukaan ja välittömät vaikutukset /muutokset nykytilaan on kirjattu tarvittaessa asian esittelytekstiin.</p>
	Jarmo Autonen Emilia Jalomäki





Kirkkoneuvoston aluksi kirkkoherra piti alkuhartauden ja laulettiin yhdessä virsi 600.

1 §

#### KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Ehdotus:**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Jyrki Rahkonen paikalla Eija Pohjosen varajäsenenä.

2 §

#### PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

**Ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin Inkeri Puhakka ja Sari Honkonen.

3 §

#### TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Ehdotus:**

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi huomioiden, että esityslistan kohtaan on tullut § 32 SEPPELEEN LASKIJAN VALINTA

4 §

#### KIRKKONEUVOSTON PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN VALINTA

Ohjesäännön mukaan kirkkoneuvoston kokousten pöytäkirjaa pitää neuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan työntekijä.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjanpitäjäksi talousjohtaja Emilia Jalomäen toimikaudeksi 2019 – 2020.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

5 §

**SOPIMUS VARAPUHEENJOHTAJAN TOIMIMISESTA  
PUHEENJOHTAJANA**

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n3 mom. mukaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana kirkkoherran ollessa estynyt tai esteellinen. Lomien ja virkavapauksien ajaksi kirkkoherralle määrätään sijainen, joka johtaa puhetta neuvostossa ollessaan kokouksessa läsnä.

Säännöksen mukaan kirkkoherra ja neuvosto voivat yhdessä päättää, että puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja vuorottelevat puheenjohtajan tehtävissä edellytyksellä, että myös varapuheenjohtaja antaa menettelylle suostumuksensa. Sopimusta ei synny, elleivät kaikki osapuolet ole asiasta yksimielisiä.

Säännöksessä ei ole määrätty vuorottelun tapaa. Varapuheenjohtaja voi toimia puheenjohtajana kaikissa asioissa, vuorottelusta voidaan sopia asiaryhmittäin tai pitkä kokous voidaan jakaa ajallisesti. Kirkkoherran tekemä sopimus on henkilökohtainen, joten vs. kirkkoherran on tehtävä sopimus omalta osaltaan.

Toimikaudella 2017-2018 varapuheenjohtaja toimi kokouksissa puheenjohtajana henkilöstövalintojen ja muiden henkilöstöhallintoon liittyvien asioiden yhteydessä.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

Tehdään sopimus kirkkoneuvoston sekä neuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kesken siitä, että varapuheenjohtaja toimii kokouksissa puheenjohtajana henkilöstövalinnoissa sekä mahdollisesti muissa henkilöstöhallintoon liittyvissä asioissa sen mukaan, kuin osapuolet siitä erikseen ao. asian kohdalla sopivat. Päätös on voimassa kirkkoneuvoston toimikauden 2019-2020 ajan.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen. Kirkkoneuvosto päätti, että sopimuksen mukaisesti kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pirjo Leppämäki toimii puheenjohtajana tämän kokouksen asiakohdissa 20 – 26 §.

## 6 §

**KIRKKONEUVOSTON KOKOUSTEN AIKA, PAIKKA JA KUTSUMISTAPA**

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §: ”Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.”

Päätyneellä toimikaudella neuvosto kokoontui tarvittaessa noin kerran kuukaudessa puheenjohtajan kutsusta. Kokoukset pidettiin Saarijärven seurakuntatalon kokoushuoneessa useimmiten torstaisin alkaen kello 16.30. Toissijainen kokouspäivä oli tiistai. Kokousasiakirjat toimitettiin viimeistään kolme päivää ennen kokousta, mutta useimmiten jo viikkoa ennen kokousta. Kokouspäivät pyrittiin sopimaan ja saattamaan jäsenten tietoon hyvissä ajoin etukäteen.

Joissain seurakunnissa kirkkoneuvoston asialista toimitetaan jäsenille ennen kokousta sähköisesti. Kirkkoneuvoston kokoukseen tuodaan tiedoksi miten paljon kirkkoneuvoston 31.1.2019 asialistan postimaksut ovat.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

1. Kirkkoneuvosto kokoontuu tarvittaessa noin kerran kuukaudessa ensisijaisesti torstaisin klo 16.30.
2. Toissijainen kokouspäivä on tiistai.
3. Kirkkoneuvosto päättää asiakirjojen toimittamistavasta.
4. Kokouspäivät suunnitellaan ja saatetaan jäsenten tietoon hyvissä ajoin etukäteen, mieluiten työkausittain.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1., 2 ja 4.).

Kohdassa 3. kirkkoneuvosto päätti, että

3.1. valtuuston jäsenille ja kolmelle ensimmäiselle varajäsenelle lähetetään esityslistan etusivu sähköpostitse ennen kokousta;

3.2. neuvoston varajäsenille lähetetään koko asialista ilman liitteitä sähköpostitse;

3.3. neuvoston jäsenille, jos he niin haluavat, voidaan lähettää asialista liitteineen sähköpostilla ja postituksen sijaan jakaa paperitulosteet kokouksessa.

## 7 §

**KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN  
KAPPELINEUVOSTOIHIN**

Kirkkoneuvoston ja kappelineuvostojen välisen tiedonkulun, koordinaation ja vastuunjaon varmistamiseksi kirkkoneuvosto tarvitsee nimetyn edustajansa kuhunkin kappelineuvostoon. Luontevaa olisi, että neuvoston edustajana kussakin kappelissa voisi toimia joku kirkkovaltuuston 19.1.2019 valitsemista ao. kappelineuvoston jäsenistä.

**Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto nimeää edustajansa**

1. Kannonkosken kappelineuvostoon;
2. Kivijärven kappelineuvostoon; ja
3. Pylkönmäen kappelineuvostoon.

**Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvoston nimeää edustajikseen seuraavat henkilöt:**

1. Kannonkosken kappelineuvostoon Pekka Viljakainen;
2. Kivijärven kappelineuvostoon Jukka Ruusuvirta; ja
3. Pylkönmäen kappelineuvostoon Reijo Kantonen.

## 8 §

**VALTUUKSIEN ANTAMINEN TALOUSJOHTAJALLE HANKINTOJEN  
TEKEMISEEN**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan talusjohtaja päättää hankinnoista ja palvelujen ostosta, jos hankinnan tai palvelun arvo on enintään kirkkoneuvoston vahvistama määrä. Toimikaudella 2017-2018 kirkkoneuvoston vahvistama hankinnan tai palvelun enimmäismäärä oli 30 000 euroa.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto keskustelee ja päättää asiasta.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

1. Kirkkoneuvosto antoi talusjohtajalle valtuudet enimmäismäärältään 30.000 euron hankinnan tekemiseen tai palvelun ostoon.
2. Päätös on voimassa toimikauden 2019-2020 ajan.

Merkittiin, että talusjohtaja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi ja puheenjohtaja toimi sihteerinä.

9 §

**VALTUUKSIEN ANTAMINEN TALOUSJOHTAJALLE PIENTEN  
LEIMIKOIDEN MYYNTIIN**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan talousarvion mukainen metsänmyynti kuuluu kirkkoneuvoston tehtäviin. Normaalisti kirkkoneuvosto päättää metsäkaupoista tarjouspyyntöjen perusteella. Metsänhoitoyhdistys lähettää tarjouspyynnön alueen puunostajille myyntiin tulevista eristä ja kirkkoneuvosto tekee myyntipäätökset. Tarjouspyynnöt pyritään sovittamaan kokousaikatauluihin niin, että päätöksenteon hitaus ei toimisi hintoja alentavana tekijänä.

Jotkut pienet erikoispuun tarvitsijat ovat aikojen kuluessa tottuneet kysymään tarvitsemiaan raaka-aineita suoraan metsänhoitoyhdistykseltä. Heillä on yleensä kiire, heillä on poikkeavia laatuvaatimuksia, kyseeseen tulevat määrät ovat pieniä ja yritysten maksukyky mahdollistaa yleensä hyvät tarjoushinnat.

Neuvottelutilaisuudessa 2.4.2008 silloisen Metsänhoitoyhdistys Metson kanssa tuli esille tarve pystyä tekemään metsäkauppoja tavanomaista nopeammassa aikataulussa näissä erityistilanteissa. Tällöin tiettyjä erikoispuueriä voitaisiin myydä erillisinä erinä markkinatilanteesta riippuen nopeassakin aikataulussa.

Kirkkoneuvosto päätti 22.04.2008 § 45 antaa valtuudet talousjohtajalle tehdä metsänhoitoyhdistyksen ehdotuksesta talousarvion ja metsäsuunnitelman mukaisia metsäkauppoja silloin, kun yksittäisen myyntierän koko on enintään 30 000 euroa. Päätös on sittemmin uudistettu kirkkoneuvostossa toimikausittain.

Pieniä leimikoita on myyty viime vuosina myös mm. maisemallisista syistä, myrskytuhojen torjumiseksi ja sähköverkon rakentamisen yhteydessä. Näiden kauppojen tuominen kirkkoneuvostoon ei aikataulullisesti ole aina mahdollista.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto keskustelee ja päättää asiasta.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

- 1) Kirkkoneuvosto antoi talousjohtajalle valtuudet tehdä metsänhoitoyhdistyksen ehdotuksesta talousarvion ja metsäsuunnitelman mukaisia metsäkauppoja silloin, kun yksittäisen myyntierän koko on enintään 30 000 euroa.
- 2) Päätös on voimassa toimikauden 2019-2020 ajan.

Merkittiin, että talousjohtaja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi ja puheenjohtaja toimi sihteerinä.

10 §

## HENGELLISEN TYÖN VASTUURYHMIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston tehtävänä on kirkkolain mukaan ja ohjesääntönsä perusteella yleisesti johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja muutoinkin toimia seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi. Ohjesääntönsä 3 luvun mukaan kirkkoneuvoston tehtävänä on myös ”vahvistaa työalojen johtavien työntekijöiden ko. työalan työn kehittämistä varten kokoamien vastuuryhmien kokoonpano ja nimetä niihin edustajansa, jonka tehtävänä on toimia yhdyshenkilönä kirkkoneuvoston ja ryhmän välillä.” Yhteiset työalat toimivat koko laajentuneen seurakunnan alueella. Kirkkoneuvosto vahvistaa niitä koskevat vastuuryhmät. Työalojen vastaavat työntekijät ovat tehneet esitykset ryhmien jäsenistä ja pyytäneet suostumuksen esittämiltään henkilöiltä.

Kappeliseurakuntien alueella erillisten vastuuryhmien tarve on pienentynyt, koska työ on muutenkin yhteisesti koordinoitua ja niissä on kappelineuvostot pohtimassa ja kehittämässä alueensa toimintaa. Päällekkäisiä ryhmiä on turha asettaa, koska ne vievät resursseja toisiltaan. Kappelissa on tarvetta lähinnä diakoniatyön vastuuryhmälle, joka voi panostaa keittiöissä, ystävätoiminnassa ja jumalanpalveluksissa tarvittavaan vapaaehtoistoimintaan. Mahdolliset kappeliseurakuntien vastuuryhmät vahvistaa kukin kappelineuvosto.

**Kirkkoherran päätösehdotus:** Kirkkoneuvosto vahvistaa toimikaudeksi 2019-2020 seuraavat vastuuryhmät:

1. koko seurakunnan alueen kansainvälinen työ: Olavi Hakkarainen, Kari Hiekkavirta, Marjatta Hukka, Tuija Kantalainen, Maritta Lyytinen, Tarja Merruntaus-Peltola, Anna-Liisa Talaskivi, Seija Talaskivi.
2. Saarijärven alueen diakoniatyö: Hänninen Anita, Ihanainen Heli, Mäki Pekka, Niemelä Satu, Puurunen Mikko, Oikari Irma
3. koko seurakunnan alueen lapsityö: Anneli Kautto, Sari Honkonen, Vesa-Matti Laaksonen, Elina Piispanen, Fanni Piirilä, Hanna Rahkonen.
4. koko seurakunnan alueen nuorisotyö: Tarja Saastamoinen, Jouni Rinne, Saija Nissinen, Hannele Pasanen, Jari Nuppola
5. Saarijärven alueen aikuistyön vastuuryhmä: Mirja Mustonen, Asta Mäkelä, Kaisu Paavola, Jyrki Rahkonen.
6. Työntekijät ovat mukana kaikissa vastuuryhmissä kokoonkutsujina, puheenjohtajina ja/tai sihteereinä ryhmän järjestäytymiskokouksessaan päättämällä tavalla;
7. Ryhmän kokoonpano voi muuttua kauden aikana ja ryhmä voi ottaa jäseniä omalla päätöksellään.
8. Saarijärven alueen aikuistyön vastuuryhmä pitää yhteyttä kuhunkin kappeliseurakuntaan siten, että koko seurakunnan alueelta voidaan osallistua Saarijärvellä mahdollisesti järjestettäviin tapahtumiin.
9. Kirkkoneuvosto nimeää edustajansa aikuistyön vastuuryhmään

### **Kirkkoneuvoston päätös:**

Kohdassa 9. kirkkoneuvosto nimesi Inkeri Puhakan aikuistyön vastuuryhmään kirkkoneuvoston edustajana, muut kohdat ehdotuksen mukaan (kohdat 1.-8.).

## 11 §

## KIINTEISTÖTYÖRYHMÄN VALINTA

Seurakunnassa on vuosien ajan toiminut kirkkoneuvoston nimeämä kiinteistötyöryhmä, joka on valmistellut kiinteistöihin liittyviä asioita kirkkoneuvostolle viranhaltijoiden tukena. Työryhmällä on ollut neuvonta- ja asiantuntijarooli myös päättyneen toimikauden aikana toteutetuissa hankkeissa. Se on koottu nopeallakin aikataululla erilaisiin kiinteistöasioita koskeviin neuvotteluihin mm. urakkasopimusten, kiinteistöjen kauppojen ja niihin liittyvien sopimusten valmistelussa. Työryhmä on osallistunut myös erilaisiin kaavoitusta koskeviin neuvotteluihin kaupungintalolla.

Toivottavaa olisi, että ryhmän koko ei kasvaisi nykyistä suuremmaksi, koska silloin sen joustava koolle kutsuminen vaikeutuu. Ryhmän on voitava kokoontua pääsääntöisesti päiväsaikaan.

Työryhmään ovat kuuluneet sen koko olemassaolon ajan Eero Sekki, Heikki Tarvainen, kirkkoherra ja talousjohtaja. Ryhmällä on pitkäjänteinen näkemys seurakunnan kiinteistöasioista Saarijärven osalta jo ajalta ennen seurakuntaliitosta ja kappeliseurakunnista liitoksen jälkeen. Työryhmän pitkäaikaisten jäsenten kokemus ja kiinteistöjen tuntemus on seurakunnalle arvokasta viranhaltijoiden tukena hankkeiden valmistelussa ja toteutuksessa.

**Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto**

1. päättää, että kiinteistöasioiden valmistelua varten seurakunnassa toimii viranhaltijoiden tukena kiinteistötyöryhmä;
2. nimeää kiinteistötyöryhmän jäseniksi Eero Sekin (pj) ja muiksi jäseniksi Heikki Tarvaisen, kirkkoherran ja talousjohtajan ja
3. antaa työryhmälle valtuudet hankkia kiinteistöihin liittyvää teknistä asiantuntemusta Rakennuspalvelu Keijo Sironen Oy:ltä voimassa olevan keskitettyä kiinteistövastuuta koskevan sopimuksen mukaan.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

1. päättää, että kiinteistöasioiden valmistelua varten seurakunnassa toimii viranhaltijoiden tukena kiinteistötyöryhmä;
2. nimeää kiinteistötyöryhmän jäseniksi Eero Sekin (pj) ja muiksi jäseniksi Kari Hiekkavirran, Heikki Tarvaisen, kirkkoherran ja talousjohtajan; ja
3. antaa työryhmälle valtuudet hankkia kiinteistöihin liittyvää teknistä asiantuntemusta Rakennuspalvelu Keijo Sironen Oy:ltä voimassa olevan keskitettyä kiinteistövastuuta koskevan sopimuksen mukaan.

12 §

**KIIINTEÄN JA IRTAIMEN OMAISUUDEN TARKASTAJIEN NIMEÄMINEN**

Valtuustokaudesta 2011-2014 alkaen seurakunnissa ei ole enää luottamushenkilötilintarkastajia eikä tilintarkastajien puheenjohtajaa. Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastukset hoidetaan osana sisäistä valvontaa ja tilintarkastaja tarkastaa ne tarpeelliseksi katsomallaan tavalla hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa. Päättyneellä toimikaudella kiinteistöryhmän jäsenet Eero Sekki ja Heikki Tarvainen ovat toimineet myös kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajina.

**Talousjohtajan päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto nimeää kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajat toimikaudeksi 2019-2020

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto nimesi kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajiksi toimikaudeksi 2019-2020 Eero sekin ja Heikki Tarvaisen.

13 §

**RAHAVAROJEN JA ARVOPAPERIEN TARKASTAJIEN NIMEÄMINEN**

Valtuustokaudesta 2011-2014 alkaen seurakunnissa ei ole enää luottamushenkilötilintarkastajia eikä tilintarkastajien puheenjohtajaa. Rahavarojen ja arvopaperien tarkastukset hoidetaan osana sisäistä valvontaa ja tilintarkastaja tarkastaa ne tarpeelliseksi katsomallaan tavalla hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa. Päättyneellä toimikaudella Hannu Talaskivi ja Pekka Viljakainen toimivat rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajina.

**Talousjohtajan päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto nimeää rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajat toimikaudeksi 2019-2020

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Kirkkoneuvosto nimesi rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajiksi toimikaudeksi 2019-2020 Pekka Viljakaisen ja Markku Hakasen.

14 §

**TYÖNANTAJATAHON EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN PALKKAUSTA  
KOSKEVIIN NEUVOTTELUIHIN**

Kirkon palkkausjärjestelmä uudistui toukokuun alusta 2007.

Kirkkoneuvosto nimesi tuolloin kirkkoherran ja talousjohtajan ylimmän työnantajatahon edustajiksi uuteen palkkausjärjestelmään liittyvissä asioissa ja siihen siirtymistä edellyttävissä valmisteluissa.

Sitä aikaisemmin kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan 31.01.2013 § 19 kirkkoherran ja talousjohtajan työnantajatahon neuvottelijoiksi palkkausta ja palkkausjärjestelmää koskeviin neuvotteluihin.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

1. Työnantajatahon edustajiksi palkkausta ja palkkausjärjestelmää koskeviin neuvotteluihin nimetään kirkkoherra Jarmo Autonen ja talousjohtaja Emilia Jalomäki.
2. Päätös on voimassa toistaiseksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-2.).

15 §

**VALTUUDET SAARIJÄRVEN SEURAKUNNAN NIMEN  
KIRJOITTAMISEEN**

Kirkkolain 7:7 §: ”Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää seurakunnan ja yhteinen kirkkoneuvosto seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta.” Säännös antaa kirkkoneuvostolle selkeän toimivallan päätöksen tekemiseen siitä, kenellä on valtuudet seurakunnan nimen kirjoittamiseen. Päätös antaa ulkopuoliselle tiedon siitä, keiden nimenkirjoittaminen sitoo seurakuntaa, jonka nimissä sopimus tai vastaava asiakirja allekirjoitetaan.

Päätös seurakunnan nimen kirjoitusoikeudesta on tehty edellisen kerran 15.2.2017 § 15. Kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 31.1.2019 jäsenet kirkkoneuvostoon toimikaudelle 2019-2020. Toimikauden vaihtuessa on luontevaa tehdä asiasta uusi ajantasainen päätös.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

1. Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunnan nimen kirjoittavat kirkkoherra ja talousjohtaja yhdessä tai erikseen.
2. Nimenkirjoitusvaltuutus koskee myös viran väliaikaisia hoitajia, kun sijainen on selkeästi nimetty.
3. Kirkkoherran viran väliaikaisen hoitajan nimeä tarvittaessa tuomiokapituli.
4. Talousjohtajan viran väliaikaisena hoitajana on tarvittaessa toimistos sihteeri Sirpa Liimatainen.
5. Päätös tulee voimaan siitä päivästä, jona se saa lainvoiman.
6. Päätös on voimassa toistaiseksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-6.).

16 §

**SAARIJÄRVEN SEURAKUNNAN PANKKITILIEN  
KÄYTTÖVALTUUDET**

Päätös seurakunnan pankkitilien käyttövaltuuksista on tehty edellisen kerran 11.05.2017 § 74, jolloin oikeudet myönnettiin toimistosihteeri Sirpa Liimataiselle, talousjohtaja Kaisa Nuutiselle/Emilia Jalomäelle ja kirkkoherra Jarmo Autoselle yhdessä ja erikseen. Tilien käyttövaltuuksista on syytä tehdä aika ajoin uusi ajantasainen päätös. Toimikauden vaihtuminen on luonteva ajankohta päätöksen uusimiselle.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

1. Kirkkoneuvosto myöntää Saarijärven seurakunnan nimissä olevien pankkitilien käyttövaltuudet toimistosihteeri Sirpa Liimataiselle, talousjohtaja Emilia Jalomäelle ja kirkkoherra Jarmo Autoselle.
2. Tilien käyttövaltuudet ovat nimetyillä yhdessä ja erikseen.
3. Nimetyillä on valtuudet Saarijärven seurakunnan nimissä olevien pankkitilien käyttämiseen sekä tilien avaamiseen ja lopettamiseen.
4. Päätös tulee voimaan siitä päivästä, jona se saa lainvoiman.
5. Päätös on voimassa toistaiseksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-5.)

17 §

**VALTUUTUS KELALLE, KEVA:LLE, OPPILAITOKSILLE JA  
TYÖVOIMAVIRANOMAISILLE TOIMITETTAVIEN ASIAKIRJOJEN  
ALLEKIRJOITTAMISEEN**

Kirkkoneuvosto voi valtuuttaa toimistosihteeri Sirpa Liimataisen allekirjoittamaan seurakunnan puolesta Kansaneläkelaitokselle, Kevalle, oppilaitoksille ja työvoimaviranomaisille toimitettavat asiakirjat. Töiden sujuvuuden kannalta valtuutus olisi toivottava. Päätös on tehty edellisen kerran 15.2.2017 § 17, jolloin kirkkoneuvosto myönsi oikeudet toimistosihteeri Kaija-Leena Kaunoselle, joka eläköityi 31.12.2017.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

1. Kirkkoneuvosto valtuuttaa Sirpa Liimataisen allekirjoittamaan seurakunnan puolesta Kelalle, Kevalle, oppilaitoksille ja työvoimaviranomaisille toimitettavat asiakirjat.
2. Valtuutus tulee voimaan siitä päivästä, jona se saa lainvoiman.
3. Päätös on voimassa toistaiseksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-3.).

## 18 §

**EDUSTAJAN NIMEÄMINEN MAANMITTAUSTOIMITUKSIIN JA VASTAAVIIN VIRANOMAISYHTEYKSIIN**

Kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty, mm. valvoa seurakunnan etua, edusta seurakuntaa sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet. Seurakunnan edustamiseen kuuluu myös mm. seurakunnan puhevallan käyttö tuomioistuimissa ja viranomaisissa.

**Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että**

1. seurakuntaa edustaa tuomioistuimissa ym. viranomaisyhteisissä sekä Saarijärven alueella maanmittaustoimituksissa, tiekuntien, asunto-osakeyhtiöiden ja muissa vastaavissa kokouksissa, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä, kirkkoherra, talousjohtaja tai kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja;
2. seurakuntaa edustaa kappeliseurakuntien (Kannonkoski, Kivijärvi ja Pylkönmäki) alueilla pidettävissä maanmittaustoimituksissa sekä tiekuntien, asunto-osakeyhtiöiden ja muissa vastaavissa kokouksissa, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä, ao. kappeliseurakunnan pappi, kappelineuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra, talousjohtaja tai kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja;
3. talousjohtaja voi valtuuttaa metsänhoitoyhdistyksen toimihenkilön edustamaan seurakuntaa metsäautoteitä ja tiehankkeita koskevissa kokouksissa seurakunnan alueella;
4. päätös tulee voimaan siitä päivästä, jona se saa lainvoiman; ja
5. päätös on voimassa toistaiseksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-5.).

## 19 §

**EDUSTAJA LÄNTTÄ-TENHOLAN YHTEISMETSÄN KOKOUKSIIN**

Saarijärven seurakunnan edustajana Länttä-Tenholan yhteismetsän kokouksissa Kivijärvellä on toiminut Olavi Hakkarainen, joka suostumuksensa mukaan on käytettävissä tehtävään myös tulevilla toimikaudella huomioiden, että yhteismetsän sääntöjen mukaan johtokunnan jäsenenä ei voi toimia yli 65-vuotias henkilö.

**Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että**

1. Olavi Hakkarainen toimii edelleen Saarijärven seurakunnan edustajana Länttä-Tenholan yhteismetsän kokouksissa;
2. valtuutus jatkuu vuoden 2019 loppuun saakka; ja
3. kirkkoneuvosto valitsee syksyllä 2019 Saarijärven seurakunnan edustajan Länttä-Tenholan yhteismetsän kokouksiin 1.1.2020 alkaen.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (1.-2). Kirkkoneuvosto valitsi Saarijärven seurakunnan edustajaksi Länttä-Tenholan yhteismetsän kokouksiin 1.1.2020 alkaen Jukka Ruusuvirran (kohta 3.).

20 §

**VIRKAVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN MERVI SAHINAHOLLE**

Seurakuntapastori Mervi Sahinaho anoo virkavapaata hoitovapaan ajaksi 22.4. – 30.9.2019. Ennen hoitovapaan alkamista hän on kirkkoherran myöntämällä vuosilomalla 9.2. – 21.4.2019.

Mervi Sahinahon virkavapaa-anomus 17.1.2019 on LIITTEENÄ 1.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto myöntää Mervi Sahinaholle virkavapaata anomuksen mukaisesti ajalle 22.4. – 30.9.2019

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

21 §

**SEURAKUNTAPASTORI MERVI SAHINAHON VIRKAMÄÄRYKSEN MUUTTAMINEN OSA-AIKAISEKSI**

Seurakuntapastori Mervi Sahinaho anoo (LIITE 1), että hän hoitaisi seurakuntapastorin virkaa osa-aikaisesti 75% ja olisi 25% perhevapaalla ajalla 30.9.2019 - 31.8.2020.

Seurakunnan näkökulmasta Mervi Sahinahon osa-aikaisuudelle ei ole estettä, koska seurakuntaan on tarkoitus palkata kirkkoneuvoston strategisen linjauksen mukaisesti osa-aikainen 75% seurakuntapastori 1.10.2019 alkaen. Tarvittaessa uusi palkattava seurakuntapastori voisi työskennellä Mervi Sahinahon osa-aikaisuuden ajan 100%. Näin ollen seurakunnassa on käytettävissä riittävästi työvoimaa ja Mervi Sahinahon osa-aikaisuudelle ei ole estettä.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille, että Pastori Mervi Sahinahon virkamääräys muutetaan osa-aikaiseksi 75% ajalle 1.10.2019 - 31.8.2020.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

22 §  
SEURAKUNTAPASTORI JUHANA NISSISEN  
VIRANSIJAISUUDEN JATKAMINEN

Kn 25.10.2018 § 104

Juhana Nissinen on määrätty Saarijärven seurakuntapastorin viransijaiseksi ajalle 9.4.2018 – 8.2.2019. Juhana on ilmaissut kesällä 2018 kirkkoherralle toiveensa siirtyä osa-aikaiseksi seurakuntapastoriksi. Seurakunnan ja työtilanteen kannalta osa-aikaisuus on mahdollista seurakuntapastori Tiia Lehtosen virkamääräyksen päättyessä 27.11.2018.

Nissinen, Lehtonen ja Autonen ovat käyneet yhteisiä keskusteluja ja suunnitelleet töiden jakamisesta siten, että molemmat pastorit jatkavat seurakunnassa osa-aikaisina ajalla 28.11.2018 - 8.2.2019. Tämä vastaisi molempien toiveita, koska Nissinen on ilmaissut halunsa työskennellä osa-aikaisena ja Lehtonen vastaavasti haluaa jatkaa työskentelyä Saarijärvellä.

Alustavan tiedon mukaan seurakunnassa tarvitaan seurakuntapastorin viransijaista 9.2.2019 alkaen syksyyn 2019. Samoin seurakunnassa tarvitaan kausipappia kevät-syyskaudella 2019. Näin seurakunnassa tulee olemaan kahden määräaikaisen papin tarve syksyyn 2019.

Nissinen on ilmaissut haluavansa jatkaa seurakunnassa osa-aikaisesti tai kokoaikaisesti seurakunnan tarpeiden mukaisesti. ~~LITTEENÄ 18~~ Nissisen ilmoitus.

Kirkkoneuvoston 27.9.2018 tekemän strategisen linjauksen mukaan seurakunnassa avattaneen osa-aikainen 75% seurakuntapastorin virka syksyllä 2019 ja ns. kausipappimallista luovutaan.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

1. Kirkkoneuvosto esittää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille, että Juhana Nissisen virkamääräys muutetaan osa-aikaiseksi 50% ajalle 28.11.2018 - 8.2.2019.
2. Virkapaikkana on Saarijärven kirkkoherranvirasto, ensisijaisina työalueina Saarijärvi ja Pylkönmäki sekä toissijaisesti koko seurakunta.
3. Palkkaus on 50% vaativuusryhmän 601 nykyisestä voimassa olevasta palkasta.
- 4.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.- 3.)

Varapuheenjohtaja Timo Jokinen toimi puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan.

-----

Kn 31.1.2019 22 §

Juhana Nissinen on valittu ja määrätty seurakuntapastori Mervi Sahinahan viransijaiseksi. Mervi Sahinaho on anonut pitävänsä vuosilomia ja virkavapautta (hoitovapaa) ajalla 9.2.2019 – 30.9.2019. Juhana Nissinen on edelleen halukas jatkamaan Mervi Sahinahan sijaisena. Ilmoitus toimitettu kirkkoneuvoston kokoukseen 25.10.2018

jatkuu § 22

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

1. Kirkkoneuvosto esittää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille, että Juhana Nissinen virkamääräystä jatketaan ja määrätään hänet Mervi Sahinahon sijaiseksi osa-aikaisesti 50% ajalle 9.2.2019 - 31.3.2019 ja kokoaikaisesti 100% ajalle 1.4.2019 - 30.9.2019.
2. Virkapaikkana on Saarijärven kirkkoherranvirasto, ensisijaisina työalueina Saarijärvi ja Pylkönmäki sekä toissijaisesti koko seurakunta.
3. Palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukainen.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1. -3.).

23 §

**SEURAKUNTAPASTORI TIIA LEHTOSEN VIRKAMÄÄRÄYKSEN  
JATKAMINEN**

Kn 25.10.2018 § 105

Tiia Lehtonen on määrätty Saarijärven seurakuntapastoriksi 27.11.2018 asti. Juhana Nissinen on ilmaissut kirkkoherralle kesällä 2018 toivomuksensa siirtyä osa-aikaiseksi seurakuntapastoriksi. Kirkkoherra on kertonut ja tiedottanut, että tämä on mahdollista 28.11.2018 alkaen, mikäli Tiia Lehtosen virkamääräystä jatketaan.

Nissinen, Lehtonen ja Autonen ovat käyneet yhteisiä keskusteluja ja suunnitelleet töiden jakamisesta siten, että molemmat pastorit jatkavat seurakunnassa osa-aikaisina ajalla 28.11.2018 - 8.2.2019. Tämä vastaisi molempien toiveita, koska Nissinen on ilmaissut halunsa työskennellä osa-aikaisena ja Lehtonen vastaavasti haluaa jatkaa työskentelyä Saarijärvellä.

Alustavan tiedon mukaan seurakunnassa tarvitaan seurakuntapastorin viransijaista 9.2.2019 alkaen syksyyn 2019. Samoin seurakunnassa tarvitaan kausipappia kevät-syyskaudella 2019. Näin seurakunnassa tulee olemaan kahden määräaikaisen papin tarve syksyyn 2019. Lehtonen on ilmaissut haluavansa jatkaa seurakunnassa osa-aikaisesti tai kokoaikaisesti seurakunnan tarpeiden mukaisesti. ~~LITTEENÄ 19~~ Lehtosen hakemus/ilmoitus.

Kirkkoneuvoston 27.9.2018 tekemän strategisen linjauksen mukaan seurakunnassa avattaneen osa-aikainen 75% seurakuntapastorin virka syksyllä 2019 ja ns. kausipappimallista luovutaan.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

1. Kirkkoneuvosto esittää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille, että pastori Tiia Lehtosen virkamääräystä jatketaan osa-aikaisena 75% ajalla 28.11.2018 - 8.2.2019.
2. Virkapaikkana on Saarijärven kirkkoherranvirasto, ensisijaisena työalueena Saarijärvi ja toissijaisesti koko seurakunta.
3. Palkkaus on 75% vaativuusryhmän 601 nykyisestä voimassa olevasta palkasta.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1. – 3.).

Varapuheenjohtaja Timo Jokinen toimi puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan.

-----

Kn 31.1.2019 23 §

Seurakunnassa tarvitaan edelleen kevät-syyskaudella 2019 kausipappia. Kirkkoneuvosto on tehnyt 27.9.2018 strategisen linjauksen, että seurakunnassa avattaneen osa-aikainen 75% seurakuntapastorin virka syksyllä 2019 ja ns. kausipappimallista luovutaan. Siihen asti kevät-syyskaudella seurakunnassa tarvitaan kuitenkin kausipappia.

Tiia Lehtonen on toiminut seurakunnassa kausipappina vuonna 2018 ja sen jälkeen osa-aikaisena seurakuntapastorina 8.2.2019 asti. Tiia Lehtonen on edelleen halukas jatkamaan seurakunnan palveluksessa osa-aikaisesti tai

jatkuu § 23

kokoaikaisesti. Ilmoitus toimitettu kirkkoneuvoston kokoukseen 25.10.2018

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

1. Kirkkoneuvosto esittää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille, että pastori Tiia Lehtonen määrätään määräaikaiseksi seurakuntapastoriksi (kausipapiksi) osa-aikaisesti 75% ajalle 9.2.2019 - 31.3.2019 ja kokoaikaisesti 100% ajalle 1.4.2019 - 30.9.2019.
2. Virkapaikkana on Saarijärven kirkkoherranvirasto, ensisijaisena työalueena Saarijärvi ja toissijaisesti koko seurakunta.
3. Palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukainen.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1. – 3.).

24 §  
SIVUTOIMILUPAHAKEMUS

Seurakuntapastori Juhana Nissinen on jättänyt sivutoimilupahakemuksen (LIITE 2). Juhana Nissinen hoitaa toiminimiyrittäjänä Uuraisten seurakunnan haudankaivuun.

*Kirkkolain 6 luvun 30 §: Sivutoimi ja kilpaileva toiminta*

*Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.*

*Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.*

*Muusta kuin 1 momentissa tarkoitettusta sivutoimesta viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle. Työnantaja voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi kieltää tällaisen sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen 2 momentissa tarkoitetuilla perusteilla.*

*Työnantaja voi peruuttaa sivutoimiluvan 2 momentissa tarkoitettulla perusteella. Viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen sivutoimiluvan peruuttamista.*

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto päättää puoltaa seurakuntapastori Juhani Nissisen sivutoimilupahakemusta 9/2019 saakka.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

25 §

#### EMÄNTÄ PIRJO KINNUSEN IRTISANOUTUMISILMOITUS

Emäntä Pirjo Kinnunen ilmoittaa kirkkoneuvostolle eroavansa emännän työsuhteesta eläkkeelle siirtymisen johdosta joulukuun 1. päivästä 2019 lukien. Ennen eläkkeelle siirtymistään Pirjo Kinnunen jää vuosilomalle 23.9.2019 alkaen.

Pirjo Kinnusen eroilmoitus on LIITTEENÄ 3.

#### **Kirkkoherran päätösehdotus:** Kirkkoneuvosto

1. merkitsee Pirjo Kinnusen eroilmoituksen tiedoksi; ja
2. toteaa, että työsuhde päättyy irtisanoutumiseen eläkkeelle siirtymisen johdosta siten, että työsuhteen viimeinen päivä on 30.11.2019.

#### **Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.- 2.)

26 §

#### EMÄNNÄN TYÖSUHDE HAETTAVAKSI

Saarijärven seurakunnassa avautuu emännän työsuhde 1.12.2019 alkaen eläköitymisen myötä. Seurakunnan strategian mukaisesti tämä tehtävä pyritään täyttämään:

*Kivijärven emännän tehtävät hoitaa nykyisen emännän eläköityessä tarvittaessa töihin tuleva suntioemäntä tai emännän palvelut hankitaan ostopalveluna.*

*Seurakunnassa on yksi vakituinen kokoaikainen emännän työsuhde, johon kuuluu pääemännän vastuut ja Saarijärven alueen emännän tehtävät. Tehtävään kuuluu myös siivousta, mikäli jää aikaa. Mellikan leirikaudteen ja emännän sijaiseksi palkataan tarpeen mukaan 1-2 emännän keittiöapulaista.*

Eläkkeelle jäävä emäntä on lupautunut työskentelemään Kivijärvellä tarvittaessa töihin tulevana emäntänä. Seurakunnassa työskentelee yksi lastenhojaaja-apuemäntä, joka hoitaa työajastaan 20 prosenttia emännän tehtäviä. Työhön perehtymisen ja vuosilomien sijaistamisen vuoksi olisi hyvä, jos uuden emännän työsuhde alkaisi jo 1.6.2019 määräaikaisena työsuhteena ja muuttuisi 1.12.2019 alkaen vakituiseksi työsuhteeksi. Silloin Mellikkaan ei myöskään tarvitsisi hakea leirikaudelle erikseen keittiöapulaista.

Emännän työalueena on koko seurakunta, ensisijainen työpisteen sijaitessa Saarijärven seurakuntatalossa, jossa on suurtauluskeittiö. Lisäksi emäntä työskentelee kesäkaudella leirikeskus Mellikassa, missä myös on käytössä täysin varusteltu suurtauluskeittiö. Työaika on kolmen viikon jaksoissa 116 h 15 min. Työ sisältää ilta- ja viikonlopputyötä.

jatkuu § 26

Emännän ensisijaisena tehtävänä on seurakunnan tilaisuuksiin ja leireihin liittyvien ruokailujen ja tarjoilujen järjestäminen, tarvittavien tarvikkehankintojen tekeminen ja siivoaminen. Lisäksi työhön kuuluu asiakaspalvelua, omavalvonnasta huolehtimista, vapaaehtoisten ohjausta ja seurakunnan tiloja vuokraavien tahojen neuvontaa. Leirikaudella tehtävään kuuluu apuemäntien ohjaaminen.

Tehtävässä onnistumisen kannalta on tärkeää olla kokemusta alan työtavoista ja menetelmistä, oma-aloitteisuutta, ammatillista ja itsenäistä työtotetta sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja. Tehtävien hoitamiseksi valittavalla henkilöllä tulee olla perus it-osaaminen. Pätevyysvaatimus on soveltuva ammatillinen perustutkinto ja/tai laaja käytännön työkokemus. Aikaisempi työkokemus vastaavista tehtävistä katsotaan eduksi.

Tehtävään valittavan henkilön tulee olla ev-lut. kirkon konfirmoitu jäsen. Palkkaus on vaativuusryhmässä 401 (alaraja 1892,17 e). Valittavan tulee ennen työsuhteen vastaanottamista esittää hyväksytty lääkärintodistus terveydentilasta, kopio hygienia- ja lääketieteellistä sekä negatiivinen salmonellatodistus. Tehtävässä on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Hakuilmoitus julkaistaan evl.fi, lapuanhiippakunta.fi ja mol.fi-sivustoilla. Hakemukset lähetetään sähköpostitse 15.3.2019 klo 14 mennessä talousjohtaja Emilia Jalomäelle emilia.jalomaki@evl.fi.

Rekrytointiryhmä valitsee hakijoista 2-4 hakijaa haastatteluun. Haastattelun ja valinnan suorittaa kirkkoneuvosto 28.3.2019. Työsuhteeseen ottaa vastaan 1.6.2019 alkaen määräaikaisena sijaisuutena ja 1.12.2019 alkaen vakituisena. Määräaikainen sijaisuus lasketaan mukaan koeaikaan.

Hakuilmoitus on LIITTEENÄ 4.

#### **Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto**

1. päättää laittaa emännän työsuhteen hakuun ja täytetään 1.6.2019 alkaen määräaikaisena ja 1.12.2019 alkaen vakituisena työsuhteena;
2. valitsee rekrytointiryhmän jäsenet;
3. hyväksyy liitteenä olevan rekrytointi-ilmoituksen;
4. päättää emännän palkan olevan vaativuusryhmän 401 mukainen, lisäksi mahdollinen vuosisidonnainen palkanosa;
5. työalueena koko seurakunta, toimipiste/työpaikka Saarijärvi seurakuntatalo.

#### **Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto**

1. päättää laittaa emännän työsuhteen hakuun ja täytetään 1.6.2019 alkaen määräaikaisena ja 1.12.2019 alkaen vakituisena työsuhteena;
2. valitsee rekrytointiryhmän jäseniksi Jarmo Autosen, Emilia Jalomäen, Pirjo Leppämäen ja Emilia Pulkisen.
3. hyväksyy liitteenä olevan rekrytointi-ilmoituksen;
4. päättää emännän palkan olevan vaativuusryhmän 401 mukainen, lisäksi mahdollinen vuosisidonnainen palkanosa;
5. työalueena koko seurakunta, toimipiste/työpaikka Saarijärvi seurakuntatalo.

27 §  
PAUKATTI OY:N ANOMUS

Kn 24.8.2017 105 §

Paukatti Oy / Matti Paananen on toimittanut Saarijärven seurakunnalle 12.8.2017 päivätyin vuokraoikeushakemuksen tarkka-ammuntaharjoittelua varten koskien noin 10 hehtaarin aluetta Pylkönmäellä sijaitsevasta Mäkelän tilasta (kiinteistötunnus 729-413-27-8). Paananen mukaan Keski-Suomessa ei ole harrastukselle soveltuvia harjoittelualuetta ja he ovat etsineet yli 600 metrin harjoittelualuetta pitkään. Paananen on käynyt tutustumassa Mäkelän tilalla sijaitsevaan suohon ja todennut sen sopivaksi satunnaiseen harjoitteluun. Ampumasuuntaan ei ole asutusta 6 kilometriin ja suomaasto estää kimmokkeiden syntymisen.

Toiminnan ollessa pienimuotoista ja satunnaista ei lainsäädännön puitteissa maanomistajan tarvitse olla läsnä harjoittelutilanteessa.

Ampumaratalain tausta-aineistossa eli hallituksen esityksessä todetaan seuraavaa:

”Lakiehdotuksen 2 §:n 1 momentin 2 kohdassa esitetään säädettäväksi, että lakia ei sovelleta satunnaista tai pienimuotoista ampuma-aseella ampumista varten olevaan tilaan tai alueeseen. Satunnaista ampumista olisivat valiokunnan näkemyksen mukaan esimerkiksi tavanomaisiksi katsottavat reserviläisammuntakilpailut sekä hirvenhiihtokilpailut. Lisäksi elämysmatkailun yhteydessä on joissakin tapauksissa järjestetty ammuntaa, joka satunnaisesti järjestettynä ja pienimuotoisena ei kuuluisi lain sovelta-misalaan. Satunnaista ampumista olisi myös esimerkiksi metsästystä varten tapahtuva ampuma-aseen tarkkuuttaminen.”

~~Paukatti Oy:n vuokraoikeushakemus LIITE 5.~~

**Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että**

1. Saarijärven seurakunta vuokraa Paukatti Oy:lle vuokraoikeushakemuksen karttaliitteen mukaisen 10 hehtaarin alueen Mäkelän tilasta (kiinteistötunnus 729-413-27-8) tarkka-ammuntaharjoittelua varten ajalle 01.01. -31.12.2018.
2. vuokratulla alueella saa harjoitella vain tarkka-ammuntaa pienimuotoisesti ja satunnaisesti,
3. vuokralainen vastaa tarvittavista luvista, turvallisuustoimenpiteistä, ympäristön siisteydestä ja tarvittavasta tiedotuksesta,
4. vuokraa peritään 300 e vuodessa, jonka seurakunta laskuttaa koko vuokratkaudelta yhdellä kertaa 31.1.2018 mennessä.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-4.)

-----

Paukatti Oy / Matti Paananen on toimittanut Saarijärven seurakunnalle 7.1.2019 päivätyin vuokraoikeushakemuksen tarkka-ammuntaharjoittelua varten koskien noin 10 hehtaarin aluetta Pylkönmäellä sijaitsevasta Mäkelän tilasta

jatkuu § 27  
Kn 31.1.2019

(kiinteistötunnus 729-413-27-8). Vuokraoikeushakemuksen sisältö ja tarkoitus ovat yhteneväiset vuonna 2017 toimitetun hakemuksen kanssa.

Paukatti Oy:n vuokraoikeushakemus LIITTEENÄ 5.

**Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että**

1. Saarijärven seurakunta vuokraa Paukatti Oy:lle vuokraoikeushakemuksen karttaliitteen mukaisen 10 hehtaarin alueen Mäkelän tilasta (kiinteistötunnus 729-413-27-8) tarkka-ammuntaharjoittelua varten ajalle 01.02. -31.12.2019.
2. vuokratulla alueella saa harjoitella vain tarkka-ammuntaa pienimuotoisesti ja satunnaisesti,
3. vuokralainen vastaa tarvittavista luvista, turvallisuustoimenpiteistä, ympäristön siisteydestä ja tarvittavasta tiedotuksesta,
4. vuokra-ajalta peritään 300 euron vuokra, jonka seurakunta laskuttaa koko vuokrakaudelta yhdellä kertaa 1.3.2019 mennessä.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1. – 4.).



Kirkkoneuvosto	31.1.2019
Kirkkoneuvosto	13.12.2018
Kirkkoneuvosto	14.12.2017
Kirkkovaltuusto	28.11.2017
Kirkkoneuvosto	19.10.2017
Kirkkoneuvosto	24.8.2017

---

28 §

**KIVIJÄRVEN KIRKON JA TAPULIN MAALAUSSURAKOITSIJAN VALINTA**

Kn 24.8.2017 106 §

Kivijärven kirkon ja tapulin maalaus on ollut kiinteistötyöryhmän käsiteltävänä 28.6.2017 kokouksessa. Kirkon ja tapulin maalipinnan kuntoa on tarkasteltu myös kiinteistökatselmuksessa 9.6.2017. Tapulin seinäpintaa on koemaalattu pieneltä alueelta 2013. Sekä tapulin että kirkon seinät pestiin nokihomeesta kesäkuussa 2017. Kiinteistökatselmuksessa todettiin koemaalattun seinäpinnan olevan edelleen hyvässä kunnossa, mutta tapulin muiden maalipintojen ja kirkon seinien maalipintojen olevan huonossa kunnossa ja vaativan perusteellista kunnostusta.

Kivijärven kirkko on valmistunut vuonna 1875 ja on suojeltu rakennus. Kirkon ja tapulin maalaaminen on pitkälinen prosessi. Kirkkoneuvoston tulee ensin päättää kunnostussuunnitelman kilpailuttamisesta ja sen jälkeen valita suunnitelman tekijä. Tämän jälkeen suunnitelma tulee lähettää lausuntopyynnölle Museovirastoon ja kirkkoneuvoston on tehtävä päätös kirkon maalauksen toteuttamisesta. Tämän jälkeen voidaan kilpailuttaa urakan toteuttajatahot. Kirkkohallituksen rakennusavustuksen vuosittainen hakuaika päättyy 31.12. On mahdollista, että kirkon kunnostus voidaan toteuttaa aikataulun tiukkuuden vuoksi vasta vuonna 2019.

Suunnitelma ei kuitenkaan vanhene. Suunnitelma on myös edellytys maalausurakan toteutustahon kilpailuttamiselle ja avustusten hakemiselle. Maalausurakan korkeiden kustannusten ja kirkon ulkoasun aiheuttaman julkisen keskustelun vuoksi olisi hyvä, että seurakunta toteuttaa kirkon ja tapulirakennuksen kunnostuksen suunnitteluvaiheen mahdollisimman huolellisesti.

Seurakunnan budjettiin ei ole varattu vuodelle 2017 rahoitusta Kivijärven kirkon ja tapulin maalauksen suunnittelun kilpailuttamiseen, joten varojen myöntäminen edellyttää niiden esittämistä kirkkovaltuustolle lisätalousarvioon vuodelle 2017.

**Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto**

1. päättää kilpailuttaa Kivijärven kirkon ja tapulin maalauksen suunnittelun; ja
2. esittää kirkkovaltuustolle 20 000 euroa lisätalousarvioon 2017.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-2.)

-----

Kn 19.10.2017 127 §

Kivijärven kirkon ja tapulin maalauksen suunnittelusta pyydettiin tarjous neljältä arkkitehtitoimistolta, joilla on kokemusta puukirkkojen kunnostussuunnitelmista. Kaksi toimistoa kieltäytyi antamasta tarjouspyynnön

Kirkkoneuvosto	31.1.2019
Kirkkoneuvosto	13.12.2018
Kirkkoneuvosto	14.12.2017
Kirkkovaltuusto	28.11.2017
Kirkkoneuvosto	19.10.2017
Kirkkoneuvosto	24.8.2017

mukaista tarjousta ja yksi ei vastannut. Saarijärven seurakunta sai 29.9.2017 tarjouksen Arkkitehtitoimisto Jääskeläiseltä. ~~(LHTE-1)~~

jatkuu § 28  
Kn 19.10.2017 127 §

Arkkitehtitoimisto Jääskeläisen tarjoaa Kivijärven kirkon ja tapulin ulkomaalaussuunnittelua tarjouspyynnön mukaisesti seuraavin hinnoin:

Ulkomaalaussuunnitelman kokonaishinta 11.904 euroa (sis. alv 24 %)  
Tuntiveloitushinta (verollinen) 99,20 euroa  
Työmaakäynti Kivijärvellä (verollinen) 694,40 euroa

Kiinteistötyöryhmä käsitteli Arkkitehtitoimisto Jääskeläisen tarjousta kokouksessaan ke 11.10.2017 ja totesi toimiston tehneen hyvää työtä Saarijärven kirkon ulko- ja sisätilojen remontin suunnittelussa 1996-1997. Myös Kivijärven kirkon sisätilojen remontti vuosina 2002-2003 onnistui hyvin ja oli Jääskeläisen suunnittelema. On myös huomioitava, että Kivijärven kirkon vieressä aiemmin sijainnut lämpölaite kirkon ulkomaalausta haittaavine pienhiukkasine on poissa.

Suunnitelman toteuttajan valinta on vasta ensimmäinen vaihe Kivijärven kirkon ulkomaalauksen toteutuksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa 24.8.2017 todettujen muiden vaiheiden (urakoitsijan valinta, avustuksien hakeminen, Museoviraston lausuntopyyntö) lisäksi tärkeää on myös työn valvonta. Valvonnan tärkeyteen kiinnitettiin huomiota myös kiinteistötyöryhmän kokouksessa. Maalaussuunnitelmassa kuvattujen työvaiheiden toteutumisen valvonta ja työolosuhteiden (kosteus, lämpö ym.) tarkkaileminen on tärkeää maalauksen onnistumiselle ja sen kestävyydelle. Edellisessä kappaleessa mainituissa kohteissa myös valvonta on onnistunut ja uudelle mittavalle remontille ei ole niissä tarvetta.

Kiinteistötyöryhmä päätyi kokouksessaan suosittamaan kirkkoneuvostoa hyväksymään Arkkitehtitoimisto Jääskeläisen tarjouksen Kivijärven kirkon ja tapulin maalauksen suunnittelusta.

**Talousjohtajan päätösehdotus:**

**Kirkkoneuvosto** hyväksyy Arkkitehtitoimisto Jääskeläisen tarjouksen 29.9.2017 ja valitsee toimiston toteuttamaan Kivijärven kirkon ja tapulin maalauksen suunnittelun.

**Kirkkoneuvoston päätös:**  
Ehdotuksen mukainen.

-----

Kv 28.11.2017 § 31

**Kirkkovaltuuston päätös:**  
Ehdotuksen mukainen.

-----

Kirkkoneuvosto	31.1.2019
Kirkkoneuvosto	13.12.2018
Kirkkoneuvosto	14.12.2017
Kirkkovaltuusto	28.11.2017
Kirkkoneuvosto	19.10.2017
Kirkkoneuvosto	24.8.2017

---

jatkuu § 28  
Kn 14.12.2017 § 164

Kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 28.11.2017 Saarijärven seurakunnan talousarvion 2018 ja vuosien 2019-2020 toiminta- ja taloussuunnitelman. Kivijärven kirkon ja tapulin maalaus on suunniteltu toteutettavaksi vuonna 2019. Sopimus Arkkitehtitoimisto Jääskeläinen Oyj:n kanssa on solmittu ja ensimmäinen palaveri Kivijärven kirkon ja tapulin maalausryhmän ja arkkitehtitoimiston välillä pidettiin 8.11.2017.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 12/2017 todetaan vuoden 2018 rakennusavustuksesta ja sen hakemisesta seuraavaa:

Rakennusten korjaaminen ja muuttaminen sekä hankintalain noudattaminen edellyttävät, että seurakunnassa on riittävä asiantuntemus hankkeen toteuttamiseksi. Tarvittaessa on käytettävä ulkopuolista asiantuntemusta. Avustushakemukseen on aina liitettävä tarpeelliset asiantuntijan laatimat selvitykset ja suunnitelmat. Perusvaatimuksena on yleensä vähintään yksityiskohtaiset luonnospiirustukset, L2- tai pääpiirustustaso, jolloin on mahdollista arvioida kustannuksia realistisesti. Avustushakemuksen perusteeksi voidaan hyväksyä myös kustannusarvio, joka on laadittu perusteellisen hankesuunnitelman pohjalta. Kustannusarvio on yleensä rakennuskohtainen. Suunnitelmien tasoa ja tarkkuutta voidaan tapauskohtaisesti tarkentaa toteutussuunnitelmilla.

Jos seurakunnalla tai seurakuntayhtymällä on ylläpidettävänä useita kirkkoja ja siunauskappeleita, voidaan laskentaperusteena käyttää kirkkojen ja siunauskappeleiden lukumäärällä jaettua verotuloa.

Avustushakemuksen käsittelee seurakunnassa kirkkoneuvosto ja seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto. Hakemukset lähetetään kirkkohallitukselle osoitettuna kerran vuodessa. Hakuaika päättyy vuoden lopussa. Hakemuskäytännössä ja tarvittavat liitteet lähetetään sähköisesti samoin kuin myöhemmän vaiheen maksatuspyynnöt ja tilitykset. Hakemukset käsitellään toimitettujen asiakirjojen pohjalta. Niistä on saatava riittävä selvitys kohteesta ja suunniteltujen toimenpiteiden asianmukaisuudesta. Seurakunnan rakennuksia koskevat tiedot on liitettävä hakemukseen. Kirkkohallitus voi pyytää seurakuntaa täydentämään hakemusta.

Kirkkohallitus käsittelee hakemukset ja tekee päätökset avustuksista vuosittain viimeistään huhtikuun täysistunnossa. Päätös koskee sekä hankekohtaista avustusprosenttia että avustuksen enimmäismäärää. Päätös on voimassa myöntämivuoden ja kolme seuraavaa vuotta. Jos avustusta ei tässä ajassa ole haettu maksatukseen, avustus raukeaa.

Arkkitehtitoimisto Jääskeläinen Oyj:n tekemä alustava työseloste ja kustannusarvio ovat liitteinä. Kustannusarvio ei sisällä alvia eikä telinetöitä. Maalinpoisto on kustannusarviossa laskettu Speed Heater-menetelmällä.

Kirkkoneuvosto	31.1.2019
Kirkkoneuvosto	13.12.2018
Kirkkoneuvosto	14.12.2017
Kirkkovaltuusto	28.11.2017
Kirkkoneuvosto	19.10.2017
Kirkkoneuvosto	24.8.2017

---

jatkuu § 28  
Kn 14.12.2017 § 164

Kuivajääpuhallus olisi huomattavasti edullisempi vaihtoehto, mutta sen soveltuvuus tulee vielä selvittää erillisellä koepuhalluksella ja hyväksyttää Museovirastolla. Kustannusarviota ja työselostetta käsitellään Kivijärven kirkon ja tapulin maalausryhmän 7.12.2017 pidettävässä kokouksessa ja tuon kokouksen pöytäkirja toimitetaan kirkkoneuvoston kokoukseen. Avustushakemuksen jättämisestä päättää kirkkoneuvosto.

~~LIIITTEENÄ 11 rakennusavustushakemuslomake 2018,~~  
~~LIIITTEENÄ 12 alustava kustannusarvio (ALV 0 %, ilman telinekustannuksia),~~  
~~LIIITTEENÄ 13 alustava työseloste,~~  
~~LIIITTEENÄ 14 Kivijärven kirkon ja tapulin maalausryhmän 7.12.2017 pidetyn kokouksen pöytäkirja (toimitetaan sähköpostitse)~~

**Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto**

1. tutustuu Arkkitehtitoimisto Jääskeläinen Oyj:n toimittamiin asiakirjoihin;
2. tutustuu Kivijärven kirkon ja tapulin maalausryhmän 7.12.2017 pidetyn kokouksen pöytäkirjaan; ja
3. tekee päätöksen hakea Kirkkohallitukselta rakennusavustusta Kivijärven kirkon ja tapulin maalaukseen.

Kokouksessa jaettiin Arkkitehtitoimisto Jääskeläinen Oyj:n 13.12.2017 toimittama kustannusarvio (~~LIIITE 12~~), jossa on mukana myös telinekustannukset. Kustannusarvion loppusumma on 316.600 euroa ilman arvonlisäveroa. Arvonlisäverollinen kustannusarvio Kivijärven kirkon ja tapulin maalauksesta on 392.584 euroa.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

1. Kirkkoneuvosto tutustui Arkkitehtitoimisto Jääskeläinen Oyj:n toimittamiin asiakirjoihin ja
2. talousjohtajan esittelemään Kivijärven kirkon ja tapulin maalausryhmän 7.12.2017 pidetyn kokouksen pöytäkirjaan.
3. Kirkkoneuvosto päätti hakea Kirkkohallitukselta rakennusavustusta Kivijärven kirkon ja tapulin maalaukseen kustannusarvion ja työselosteen mukaisesti 31.12.2017 päättyvässä haussa.

-----

Kn 13.12.2018 151 §

Kivijärven kirkon ja tapulin maalaukselle on varattu 450.000 euroa vuoden 2019 talousarviossa. Maalausurakka ylittää hankintalain 25 § mukaisen kansallisen kynnyksarvon rakennusurakan osalta. Siksi maalausurakka pitää julkaista HILMA –Julkiset hankinnat palvelut –ilmoituskanavassa. Kivijärven kirkon ja tapulin maalaustyöryhmän kokouksessa 25.10.2018 päätettiin, että kilpailutusasiakirjat valmistele Arkkitehtitoimisto Jääskeläinen, joka on myös toimittanut työselosteen maalauksesta. Kilpailutusasiakirjojen laadinta on vaativaa asiantuntijatyötä.

Kirkkoneuvosto	31.1.2019
Kirkkoneuvosto	13.12.2018
Kirkkoneuvosto	14.12.2017
Kirkkovaltuusto	28.11.2017
Kirkkoneuvosto	19.10.2017
Kirkkoneuvosto	24.8.2017

---

jatkuu § 28

Kn 13.10.2018 151 §

Hankinnassa käytetään ns. poissulkuetoja, joiden jälkeen määrävä hankintaperuste on hinta. Hankintailmoituksessa ilmoitetaan seurakunnan valvojan nimi (Keijo Sironen) ja kokemus. Seurakunta tarjoaa sähkön ja veden urakoitsijan käyttöön. Sunnuntaisin työskentely on kielletty ja lisäksi seurakunta ilmoittaa viikkoa etukäteen ne perjantait ja lauantait, jolloin kirkkomaalla ei saa työskennellä hautaan siunauksen vuoksi.

~~Urakkatarjouspyyntö liitteineen on LIITTEENÄ 11.~~

**Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto**

1. tutustuu asiakirjoihin ja hyväksyy ne; ja
2. valtuuttaa talousjohtajan toteuttamaan kilpailutuksen ja
3. merkitsee tiedoksi, että urakoitsijan valinta tehdään talvella 2019 kirkkoneuvostossa.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1. – 3.). Lisäksi kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi, että työselosteeseen on tehty pieni tarkentava muutos kohtaan 11.3.

-----

Kn 31.1.2019 28 §

Kivijärven kirkon ja tapulin maalauksesta saatiin määräaikaan mennessä kolme tarjousta, joista vain yksi (Maalausliike K. Salo) oli tarjouspyynnön mukainen. Kahdesta muusta tarjouksesta puuttui liitteitä, ja lisäksi kokemuksessa oli puutteita. Toisessa oli myös hinta merkittävästi korkeampi ja toisessa hinta ilmoitettu epäselvästi.

Tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Talousjohtaja Jalomäki ja kiinteistövastaava Keijo Sironen neuvottelivat Maalausliike K. Salon edustajien kanssa maanantaina 20.1.2019. Maalausliike K. Salolla on paljon kokemusta puukirkkojen ulko- ja sisämaalauksesta. He ovat maalanneet mm. Saarijärven kirkon sisäpuolen ja Uuraisten kirkon sisä- ja ulkopuolen. Kivijärven kirkon ja tapulin maalaustyöryhmä antaa kokouksessaan 24.1.2019 kirkkoneuvostolle ehdotuksen urakoitsijan valinnasta. Tämä tieto tuodaan suoraan kirkkoneuvoston kokoukseen yhdessä talousjohtajan päätösehdotuksen kanssa.

Jos kirkkoneuvosto hyväksyy Maalausliike K. Salon tarjouksen, sopimus maalausurakasta allekirjoitetaan maaliskuussa 2019 Kivijärvellä. Työt pääsevät alkamaan 1.4.2019 tapulin osalta ja 15.4. kirkon osalta.

LIITE 6 Tarjousten avaamispöytäkirja

LIITE 7 Urakkaneuvottelupöytäkirja 21.1.2019 Maalausliike K. Salon edustajien kanssa

LIITE 8 Muistio Kivijärven kirkon ja tapulin maalaustyöryhmän kokouksesta 25.10.2018

Kirkkoneuvosto	31.1.2019
Kirkkoneuvosto	13.12.2018
Kirkkoneuvosto	14.12.2017
Kirkkovaltuusto	28.11.2017
Kirkkoneuvosto	19.10.2017
Kirkkoneuvosto	24.8.2017

---

jatkuu § 28

LIITE 9 Urakkatarjouspyyntö  
LIITE 10 Työseloste  
LIITE 11 Urakkaohjelma  
LIITE 12 Värimäärittely  
LIITE 13 Kustannusarvio (alv 0%), Kirkkohallitus on myöntänyt kohteelle 147.000 euron avustuksen

**Talousjohtajan päätösehdotus tuodaan kokoukseen.**

Kn 31.1.2019

Kivijärven kirkon ja tapulin maalaustyöryhmä kokousti torstaina 24.1.2019 ja käsitteli urakkatarjouksia. Myös maalaustyöryhmä totesi, että saaduista kolmesta tarjouksesta vain yksi oli tarjouspyynnön mukainen. Muiden kahden tarjouksen (Kaukomaalaus Oy ja Sakela Rakennus Oy)osalta hylkäysperusteet on lueteltu LIITTEESSÄ X1.

Maalaustyöryhmä totesi, että Maalausliike K.Salo Oy:n tarjous täyttää tarjouspyynnön vaatimukset, hinta on kustannusarvion mukainen eikä urakkaneuvotteluissa ole tullut ilmi mitään mikä estäisi tarjouksen hyväksymisen. Haitta-aineanalysissa materiaalinäytteistä löytyi raja-arvot ylittävät määrät lyijyä, joten urakkatarjouksessa tulee käyttöön Urakkahinta kun poistettavat maalikerrokset sisältävät haitta-aineita (verollinen hinta 381.634,80 euroa). Hinta on kustannusarvion mukainen.

**Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto**

1. toteaa, että Kivijärven kirkon ja tapulin maalausurakoinnista saatiin kolme tarjousta, joista vain Maalausliike K. Salo Oy:n tarjous oli tarjouspyynnön mukainen;
2. hyväksyy Maalausliike K. Salo Oy:n 16.1.2019 päivätyn tarjouksen Kivijärven kirkon ja kellotapulin julkisivujen maalaus- ja korjaustyöstä sekä vesikattojen huoltomaalaustyöstä (307.770 euroa ilman alv ja 381.634,80 verollinen hinta)

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-2.).

29 §

#### KIVIJÄRVEN KIRKON JA TAPULIN MAALAUSTYÖRYHMÄ

Kn 24.8.2017 109 §

Jos kirkkoneuvosto on päättänyt kilpailuttaa Kivijärven kirkon ja tapulin maalauksen suunnittelu (§ 106), niin aiheelliseksi tulee Kivijärven kirkon ja tapulin maalaustyöryhmän perustaminen. Kiinteistötyöryhmän kokouksessa 17.8.2017 todettiin työryhmän perustamisen olevan tarpeen. Kiinteistötyöryhmässä ei ole kivijärveläisiä jäseniä ja toisaalta kaikkien kiinteistötyöryhmän jäsenten ei ole tarpeen osallistua maalaustyöryhmän kokouksiin.

Kiinteistötyöryhmä ehdottaa kirkkoneuvostolle, että se perustaa Kivijärven kirkon ja tapulin maalaustyöryhmän, jonka jäseniksi kiinteistötyöryhmä ehdottaa seuraavia henkilöitä: Eero Sekki (puheenjohtaja), Heikki Tarvainen, Keijo Sironen, Emilia Jalomäki (sihteeri) ja kaksi Kivijärven kappelineuvoston esittämää jäsentä.

#### **Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto**

- 1) päättää perustaa Kivijärven kirkon ja tapulin maalaustyöryhmän,
- 2) päättää maalaustyöryhmän jäsenistä ja
- 3) pyytää Kivijärven kappelineuvostoa nimeämään maalaustyöryhmään kaksi jäsentä:

#### **Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (kohdat 1.-3.). Lisäksi kirkkoneuvosto päätti, että työryhmä saa valintansa mukaan pyytää asiantuntijoita osallistumaan työryhmän kokouksiin.

-----

Kn 31.1.2019 29 §

Kivijärven kirkon ja tapulin maalaustyöryhmää tarvitaan vuonna 2019, jolloin kirkon ja tapulin varsinainen maalaustyö toteutetaan. Maalaustyöryhmä on kokoontunut arkipäivisin klo 9-16 välisenä aikana ja pääasiassa Kivijärvellä. Kivijärven kappelineuvoston nimeämät jäsenet ovat Tuula Kinnunen ja Timo Kemppainen sekä varajäsenenä Olavi Hakkarainen.

#### **Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto**

1. jatkaa Kivijärven kirkon ja tapulin maalaustyöryhmän kautta 31.12.2019 saakka
2. päättää maalaustyöryhmän jäsenistä.

#### **Kirkkoneuvoston päätös:**

1. jatkaa Kivijärven kirkon ja tapulin maalaustyöryhmän kautta 31.12.2019 saakka; ja
2. nimeää maalaustyöryhmän jäseniksi Eero Sekin (puheenjohtaja), Heikki Tarvaisen, Kari Hiekkavirran, Tuula Kinnusen, Timo Kemppaisen, Keijo Sirosen, Emilia Jalomäen (sihteeri) ja Olavi Hakkaraisen (varajäsen).

30 §

**KANNONKOSKEN VANHUSTENTUKI RY:N VUOKRASOPIMUSTEN  
SIIRTO KANNONKOSKEN KUNNALLE**

Kn 5.7.2017 92 §

Kannonkosken Vanhustentuki ry:llä on ollut vuokrattuna Saarijärven seurakunnalta Kannonkosken kunnan Pudasjärven kylässä olevan Ojala – nimisen tilan rekisterinumero 1:778 määräalat (216-403-1-778) kolmella eri vuokrasopimuksella. Vuokrasopimukset on tehty 14.1.2003, 26.5.2004 ja 19.5.2014. Vuokratulla alueella sijaitsee Kannonkosken Vanhustentuki ry:n palvelutalo Mäntykoti.

Kannonkosken Vanhustentuki ry on johtokunnan kokouksessaan 14.6.2017 6§ (LIITE 1 pöytäkirjan ote) todennut, että yhdistyksen purkamiselle jää Verohallinnon päätöksen jälkeen ainoaksi vaihtoehdoksi velkojen ja varojen siirtäminen Kannonkosken kunnalle. Siirtäminen koskee myös yhdistyksen vuokrasopimuksia Saarijärven seurakunnan kanssa. Kannonkosken Vanhustentuki ry antoi suostumuksensa Kannonkosken kunnalle tehdä vuokrasopimuksen aiemmin yhdistyksen vuokraamaan määräalaan Saarijärven seurakunnan kanssa.

Kannonkosken kunta on valmis tekemään Saarijärven seurakunnan kanssa vuokrasopimuksen alueesta (~~LIITE 2 vuokrasopimusluonnos karttaliitteineen~~). Vuokra-aika päättyisi 31.8.2077 ja vuotuinen vuokra olisi 0,17 euroa / neliömetri (perusvuokra) indeksiin sidottuna. Kannonkosken kunta siirtäisi maanvuokrasopimuksen kiinteistöleasingisopimuksen osana Kuntarahoitus Oyj:lle. Kuntarahoitus Oyj:n rahoitusehtojen mukaisesti se pidättää itsellään oikeuden siirtää vuokrasopimus edelleen kolmannelle osapuolelle.

14.1.2003 ja 26.5.2004 Kannonkosken Vanhustentuki ry:n ja Saarijärven seurakunnan välillä solmituissa vuokrasopimuksissa on kohdassa 7 todettu ”Jos vuokraaja siirtää vuokraoikeuden toiselle, on uusi tontinhaltija velvollinen vuokravuoden kuluessa ilmoittamaan siirron vuokranantajalle.” 19.5.2014 solmitussa vuokrasopimuksessa kohdassa 8 todetaan ”Tätä vuokrasopimusta ei saa siirtää kolmannelle osapuolelle ilman vuokranantajan suostumusta”. Vuokrasopimuksen siirto Kannonkosken Vanhustentuki ry:ltä Kannonkosken kunnalle on siis mahdollinen ilman Saarijärven seurakunnan lupaa ennen vuotta 2014 solmittujen vuokrasopimusten perusteella. Vuokranantajan lupa vuokrasopimuksen siirtoon tarvitaan vain vuonna 2014 vuokrattuun alueeseen.

Kirkkolain 14 luvun 4 pykälä: ”Kirkonmaan ja seurakunnan kiinteän omaisuuden vuokraamista koskeva päätös on alistettava tuomiokapitulिन vahvistettavaksi, jos vuokra-aika on yli 10 vuotta.”

**Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto**

- 1) päättää vuokrata Kannonkosken kunnalle Kannonkosken kunnan Pudasjärven kylässä olevan Ojala –nimisen tilan rekisterinumero 1:778 seuraavat määräalat (216-403-1-778):
  - a) Korttelin 117 tontti 1 (kaavamerkintä AR-1), jonka pinta-ala on n. 7321 m<sup>2</sup>.
  - b) Korttelin 37, tontti 1 (kaavamerkintä PA-1), jonka pinta-ala on n. 8585 m<sup>2</sup>.

jatkuu § 30  
Kn 5.7.2017 § 92

- 2) vuokra-aika alkaisi vuokrasopimuksen allekirjoituspäivästä ja päättyisi elokuun 31. päivänä 2077.
- 3) vuotuinen vuokra olisi 0,17 euroa / neliometri (perusvuokra).
- 4) vuokra sidottaisiin elinkustannusindeksiin ja sitä muutetaan muutetaan virallisen elinkustannusindeksin muutosta vastaavasti. Perusindeksinä on vuoden 2015 marraskuun indeksiluku, joka on 1908. Tarkistusindeksi on edellisen vuoden keskimääräinen indeksiluku.
- 5) vuokrauspäätös esitettäisiin edelleen Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

- 1) Kirkkoneuvosto päätti vuokrata Kannonkosken kunnalle Kannonkosken kunnan Pudasjärven kylässä olevan Ojala –nimisen tilan rekisterinumero 1:778 seuraavat määräalat (216-403-1-778) vuokrasopimusluonnoksen ja sen karttaliitteiden mukaisesti:
  - a. Korttelin 117 tontti 1 (kaavamerkintä AR-1), jonka pinta-ala on n. 7321 m<sup>2</sup>.
  - b. Korttelin 37, tontti 1 (kaavamerkintä PA-1), jonka pinta-ala on n. 8585 m<sup>2</sup>
  - c. Korttelin 37, tontti 1, jonka pinta-ala on n. 1868 m<sup>2</sup>

Kohdat 2-5 ehdotuksen mukaan.

-----

Kn 31.1.2019 § 30

Kannonkosken kunnan ja Kuntarahoituksen sopimuksen mukaisen vuokraoikeuden kirjaus ei onnistu nyt voimassa olevan seurakunnan ja Kannonkosken kunnan välisellä vuokrasopimuksella. Ongelma johtuu ilmeisesti osittain a) seurakunnan ja Kannonkosken vanhustentuki ry:n tekemistä monista vuokrasopimuksista, joita ei kaikkia ole erikseen päätetty uudessa vuokrasopimuksessa ja b) noihin vuokrasopimukseen liittyvistä kiinnityksistä ja vallintarajoituksista.

Asiasta on vaihdettu viestejä Kuntarahoituksen, Maanmittauslaitoksen, kunnan ja seurakunnan välillä syksyllä 2018. Vuokranantajana on seurakunnan vastuulla tehdä uusi vuokrasopimus liitteineen ja hakemuksineen asian ratkaisemiseksi. Kuntarahoituksen ja Maanmittauslaitoksen ratkaisuehdotuksen ovat LIITTEENÄ 14.

Maanmittauslaitoksen toimiessa asiassa ylimmäisenä rekisteröintiviranomaisena on heidän ratkaisuehdotuksensa määräävä (sähköpostin tummennetut kohdat 1. – 3.). Talusjohtaja on valmistellut uuden hakemuksen vuokraoikeudenkirjauksen poistamiseksi (LIITE 15) ja uuden vuokrasopimuksen (LIITE 16). Lisäksi talusjohtaja on valmistellut kunnan, seurakunnan ja Vanhustentuki ry:n välisen sopimuksen vuokraoikeuksien siirrosta (LIITE 17).

On mahdollista, että tämä ratkaisu ei silti riitä ja tarvitaan uusia päivityksiä ja muutoksia vuokrasopimukseen ja sen liitteisiin. Talusjohtaja on varmistanut tuomiokapitulin lakimiesasessori Tuomas Hemmingiltä, että on mahdollista valtuuttaa talusjohtaja tekemään Maanmittauslaitoksen ja Kannonkosken

kunnan ja Kuntarahoituksen vuokraoikeuden kirjauksen tarvitsemat muutokset ilman neuvostokäsittelyä. Talousjohtajan tekemät muutokset menevät edelleen tuomiokapitulin vahvistettavaksi, mutta prosessi nopeutuu jonkin verran.

Uudessa vuokrasopimuksessa on lisäksi tarkistettu vuokran laskentaperustetta siten, että se vastaa vuonna 2017 Vanhustentuki ry:ltä laskutettua vuokraa (v. 2017 yhteensä 5.340,18 euroa).

**Talousjohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto**

1. päättää vuokrata Kannonkosken kunnalle Kannonkosken kunnan Pudasjärven kylässä olevan Ojala –nimisen tilasta (216-403-1-778) liitteenä olevan vuokrasopimuksen mukaiset määräalat;
2. vuokra-aika alkaa vuokrasopimuksen allekirjoituspäivästä ja päättyisi elokuun 31. päivänä 2077;
3. kokonaisvuokra on 5.340,18 euroa, johon tehdään elinkustannusindeksiin sidottu korotus 5 vuoden välein;
4. hyväksyy vuokraoikeudenkirjauksen MML/485427/73/2017 poistamisen;
5. hyväksyy seurakunnan, Kannonkosken kunnan ja Kannonkosken vanhustentuki ry:n välisen sopimuksen vuokraoikeuksien siirrosta;
6. toteaa, että 11.9.2017 allekirjoitettu vuokrasopimus päättyy uuden vuokrasopimuksen allekirjoitushetkellä;
7. valtuuttaa talousjohtajan allekirjoittamaan kaikki edellä mainitut sopimukset sekä tekemään niihin Maanmittauslaitoksen edellyttämät muutokset sekä Kannonkosken kunnan ja Kuntarahoituksen vuokraoikeuksien kirjaamista varten tarvitsemat muutokset;
8. vuokrauspäätös esitettäisiin edelleen Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Ehdotuksen mukainen (1. -8.)

## 31 §

## TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

1. Kiinteistötyöryhmän 10/2018 19.11.2018 pidetyn kokouksen muistio (LIITE 18)
2. Keijo Sirosen raportti 21.11. – 17.12.2018 (LIITE 19)
3. Museoviraston intendentin Ulla Setälän lausunto 10.10.2018 MV/162/05.01.02/2018 Kivijärven kirkon tapulin ja Pylkönmäen kirkon muutokset (LIITE 20)
4. Kirkkohallituksen virastokollegion päätös: Saarijärven seurakunnan rakennetun määräalan myynti (Kivijärven pappila) DKIR/1126/03.01.00/2018 (nähtävillä kokouksessa, pöytäkirjan liitteenä)
5. Kirkkohallituksen virastokollegion päätös: Saarijärven seurakunnan rakennetun määräalan myynti (Tarvaalan pappila) DKIR/1127/03.01.00/2018 (nähtävillä kokouksessa)
6. Saarijärven seurakunta, kirkollisveromäärä 31.12.2018 mennessä (LIITE 21)
7. Aluehallintoviraston Työsuojelun vastuualueen tarkastuskertomukset: nro 2019/282, Pylkönmäen seurakuntatalo nro 2019/275, Kivijärven seurakuntatalo ja nro 2019/281, Kivijärven kirkko ja kellotapuli (nähtävillä kokouksessa, pöytäkirjan liitteenä)
8. Saarijärven kaupungin opetuksen ja varhaiskasvatuksen järjestäjän sekä Saarijärven seurakunnan yhteistyösopimus (nähtävillä kokouksessa, pöytäkirjan liitteenä).

## 32 §

## SEPPELEEN LASKIJAN VALINTA

Talvisodan päättymisen muistopäivää vietetään ke 13.3. klo 11.00. Seurakunnan edustaja laskee seppeleen Saarijärven sankarivainajien haudalle.

**Kirkkoherran päätösehdotus:** Kirkkoneuvosto valitsee seppeleen laskijan sankarivainajien haudoille.

**Kirkkoneuvoston valinta:**

Kirkkoneuvosto valitsi seppeleenlaskijaksi Pirkko Puhakan.

Kokouksen päätteeksi puheenjohtaja antoi valitusosoituksen., joka on pöytäkirjan liitteenä.